

I. MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA
Departamento de Salud

QUILLOTA, 17 Julio 2018
La Alcaldía decreto hoy lo que sigue:

NUM.: 7088 / VISTOS:

- 1.- Las solicitudes presentadas por los funcionarios de la Plataforma de Gestión Familiar del Departamento de Salud que a continuación se señalan los días de **permiso administrativo**
- 2.- Ley N° 19.378, Artículo 17, Estatuto de Atención Primaria; Decreto Alcaldicio N° 995 de fecha 19 de Abril 1995; Decreto Alcaldicio N° 2202, de fecha 30 de Octubre de 1995, en el cual amplía facultades a Sr. Director Departamento de Salud en materias administrativas relacionadas con funcionarios del Departamento de Salud Municipal,
- 3.- La Resolución N° 1600 de 2008 de Contraloría General de la República, que fija norma de exención de trámite de Toma de Razón, y en virtud de las facultades que me concede la Ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones.

DECRETO:

PRIMERO CONCÉDESE permiso administrativo a los siguientes funcionarios/as de la Plataforma de Gestión Familiar del Departamento de Salud, Municipalidad de Quillota, correspondiente al mes de junio de 2018:

NOMBRE	DIA	FECHA
PAOLA PEÑA VEGA	1	21/06/2018 AL 21/06/2018
CARMEN SLVA FIGUEROA	½ AM ½ PM	13/06/2018 AL 13/06/2018 29/06/2018 AL 29/06/2018
VICTOR NEIRA CONTRERAS	½ PM 1	04/06/2018 AL 04/06/2018 21/06/2018 AL 21/06/2018
ALEJANDRINA MARTINEZ LASTRA	1 1	05/06/2018 AL 05/06/2018 19/06/2018 AL 19/06/2018
MACARENA PEREZ OLIVARES	1	28/06/2018 AL 28/06/2018
ELENA ALFARO OLIVARES	1	26/06/2018 AL 26/06/2018
VIRNA DIAZ RODRIGUEZ	1	04/06/2018 AL 04/06/2018
MARIA VASQUEZ GUTIERREZ	1 ½ AM	19/06/2018 AL 19/06/2018 28/06/2018 AL 28/06/2018
CLAUDIA MALTAKIS CASTILLO	1	13/06/2018 AL 13/06/2018
CRISTIAN LEIVA BARRAZA	1	29/06/2018 AL 29/06/2018

ADOpte la Unidad de Recursos Humanos del Departamento de Salud Municipal las medidas pertinentes para el cumplimiento de esta resolución.

Anótese, comuníquese, dese cuenta.

I. MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA
DIRECTOR (S)
DEPARTAMENTO DE SALUD

WALESKA REAL IRRIBARRA
DIRECTOR (S)
DEPARTAMENTO DE SALUD



DIONISIO MANZO BARBOZA
ARQUITECTO
SECRETARIO MUNICIPAL

LMG/DMB/WRI/PJB/AEB/CER/MVR/vdr.
DISTRIBUCIÓN:

1.- Secretario Municipal. 2.- Control Interno. 3.- Carpeta de Personal. 4.- Archivo.