Quillota
Municipalidad

DIRECCIÓN ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS - RECURSOS HUMANOS Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA

QUILLOTA, 21 NOV. 2018
La Alcaldía decretó hoy lo que sigue:

NUM: 11251 **/VISTOS:** **EXENTO:** 5224

1. Las necesidades del Servicio;
2. Oficio N°121-V/2018 de 07 de Noviembre de 2018, de Jefa de Recursos Humanos y Gestión Administrativa a Sr. Alcalde, mediante el cual solicita autorizar Decreto Alcaldicio para reembolso de pasajes a los funcionarios que allí se detallan;
3. Rúbrica del Sr. Alcalde estampada en documento antes mencionado;
4. Certificado de Disponibilidad Presupuestaria **N°2506** del 14.11.2018, emitido por la Oficina de Contabilidad y Presupuesto;
5. Lo dispuesto en el Art. 75 de la Ley Nº 18.883 Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales;
6. La Resolución Nº 1.600 de 2008 de la Contraloría General de la República, que fija normas de exención del trámite de toma de razón y, en virtud de las facultades que me confiere la Ley Nº 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones;

DECRETO

PRIMERO: **REGULARÍZASE** cometido funcionario y reembolso de pasajes a los funcionarios según corresponda:

NOMBRE	RUT	GRADO - ESCALAFÓN	COMETIDO	FECHA	PASAJES
CAROL TAPIA MARTINEZ	17.119.753-8	Grado 16 Honorario	Concurre a charla "Modelo Predictivo de riesgo para alerta temprana" en Biblioteca del Congreso Nacional, Valparaíso.	11.09.2018	**$3.200**
CAROL TAPIA MARTINEZ	17.119.753-8	Grado 16 Honorario	Concurre a VI Jornada de Intercambio de experiencias exitosas en Lactancia Materna 2018 en Univ. Andrés Bello, Viña del Mar.	08.08.2018	**$3.200**
CAROL TAPIA MARTINEZ	17.119.753-8	Grado 16 Honorario	Concurre a la IV Jornada de Actualización para la promoción y protección de la Lactancia materna, Viña del Mar	11.10.2018	**$3.200**
LORENA IBAÑEZ CÁCERES	13.449.850-1	Grado 16 Honorario	Ingresa correspondencia urgente en el GORE	18.10.2018	**$3.200**
ANA PONCE SOTO	8.375.974-7	Grado 8 Contrata	Asiste a COMPIN de Viña del Mar para ingresar cobro de solicitudes de reembolso de licencia médicas.	11.09.2018	**$3.200**
ANA PONCE SOTO	8.375.974-7	Grado 8 Contrata	Realiza gestiones en la Superintendencia de Salud y SERMECOOP, Viña del Mar	08.11.2018	**$3.200**
ANA PONCE SOTO	8.375.974-7	Grado 8 Contrata	Asiste a reunión con SERMECOOP, por la licitación del Seguro Médico Complementario de los funcionarios, Viña del Mar.	12.10.2018	**$3.200**
ANA PONCE SOTO	8.375.974-7	Grado 8 Contrata	Asiste a COMPIN de Viña del Mar para ingresar solicitudes de pago de licencia médicas.	23.10.2018	**$3.200**

SEGUNDO: **ADOPTE** la Dirección de Administración y Finanzas las medidas pertinentes para el cumplimiento de esta resolución.

Anótese, comuníquese y regístrese.

I. MUNICIPALIDAD QUILLOTA SECRETARIO MUNICIPAL

DIONISIO MANZO BARBOZA
ARQUITECTO
SECRETARIO MUNICIPAL

I. MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA ALCALDE Gabinete Alcaldicio

DR. LUIS MELLA GAJARDO
ALCALDE

Distribución:
1. Secretaria Municipal 2. Control 3. Adm. y Finanzas 4. Presupuesto 5. Casa del Deporte 6. Archivo de RR.HH.
LMG/DMB/CMT/pjr.-