Quillota
Municipalidad

Municipalidad de Quillota - Dirección de Administración y Finanzas – Unidad de Recursos Humanos – Oficina de Personal

Quillota, 29 NOV. 2018

La Alcaldía Decretó hoy lo que sigue:

NUM: 1140 ***/ VISTOS:***

1. *Oficio* ***Nº559*** *del 21 de Noviembre de 2018, de Sra. Carolina Maturana Toro, Jefa de Personal a Sr. Alcalde, Luis Mella Gajardo, mediante el cual solicita autorice Contratación de Prestación de Servicios a Honorarios de* ***ANDREA ALEJANDRA GONZALEZ LEAL****, Cédula de Identidad Nº16.233.936-2;*
2. *Rúbrica de Sr. Alcalde estampada al pie de página del documento antes mencionado;*
3. *Contrato de fecha 28 de Noviembre de 2018, por Prestación de Servicios a Honorarios de* ***ANDREA ALEJANDRA GONZALEZ LEAL****, para que realice los trabajos que se indican en el correspondiente contrato;*
4. *Certificado de Disponibilidad Presupuestaria* ***Nº2559****, extendido por el Departamento de Contabilidad y Presupuesto;*
5. *Copia de certificado anual de estudios de* ***ANDREA ALEJANDRA GONZALEZ LEAL;***
6. *La resolución Nº1600 de 2008 de la Contraloría General de la República, que fija normas de exención del trámite de Toma de Razón; y en virtud de las facultades que me confiere la ley Nº18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones.*

D E C R E T O

PRIMERO: ***APRUÉBASE*** *Contrato por Prestación de Servicios a Honorarios, celebrado el* ***28 de Noviembre de 2018,*** *entre la Municipalidad de Quillota, Corporación de Derecho Público, representada por su* ***ALCALDE DR. LUIS MELLA GAJARDO,*** *Cédula de Identidad* ***Nº9.004.430-3****, ambos domiciliados en esta ciudad, calle Maipú Nº330, en adelante "la Municipalidad" y* ***ANDREA ALEJANDRA GONZALEZ LEAL****, enseñanza media completa, Cédula de Identidad* ***Nº16.233.936-2****, nacida el 25/04/1986, domiciliada en Pje. Cagliostro Nº809, Poeta Vicente Huidobro, Quillota, en adelante "el Prestador de Servicios", para que realice la labor concreta y específica o accidental de:* ***Apoyo administrativo en oficina de vivienda, 22 horas semanales****, desde el* ***1 de Diciembre de 2018*** *y hasta el* ***31 de Diciembre de 2018****.*

SEGUNDO: ***PÁGUESE $166.667.-*** *(ciento sesenta y seis mil seiscientos sesenta y siete pesos), impuesto incluido* ***ÚNICA VEZ****, con cargo a la cuenta presupuestaria* ***"Vivienda Asistencia Técnica"****.*

TERCERO: ***ADOPTE*** *la Dirección de Administración y Finanzas y la Dirección de Desarrollo Comunitario, las medidas pertinentes para el cumplimiento de este Decreto.*

Anótese, comuníquese, regístrese.

I. MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA
SECRETARIO MUNICIPAL (S)

PATRICIO ENCALADA AHUMADA
INGENIERO EN TRANSPORTE
SECRETARIO MUNICIPAL (S)

I. MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA
ALCALDE
Secretaria Municipal

DR. LUIS MELLA GAJARDO
ALCALDE

DISTRIBUCIÓN:
1.Secmu 2.Control 3.Presupuesto 4.Oficina de Vivienda 5.Interesada 6.Archivo Personal
LMG/PEA/CMT/lvt.-

Quillota
Municipalidad

MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA
CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS A HONORARIOS

En Quillota, ***28 de Noviembre de 2018,*** *entre la Municipalidad de Quillota, Corporación de Derecho Público, representada por su* ***ALCALDE DR. LUIS MELLA GAJARDO,*** *Cédula de Identidad* ***Nº9.004.430-3****, ambos domiciliados en esta ciudad, calle Maipú Nº330, en adelante "la Municipalidad" y* ***ANDREA ALEJANDRA GONZÁLEZ LEAL****, enseñanza media completa, Cédula de Identidad* ***Nº16.233.936-2****, nacida el 25/04/1986, domiciliada en Pje. Cagliostro Nº809, Poeta Vicente Huidobro, Quillota, en adelante "el Prestador de Servicios", se ha convenido el siguiente Contrato de Prestación de Servicios a Honorarios.*

PRIMERO: *La Municipalidad de Quillota contrata a* ***ANDREA ALEJANDRA GONZÁLEZ LEAL****, para que realice la labor concreta y específica o accidental:* ***Apoyo administrativo en oficina de vivienda, 22 horas semanales.***

SEGUNDO: ANDREA ALEJANDRA GONZÁLEZ LEAL*, no tiene la calidad de trabajador de la Municipalidad, ni queda sujeto a subordinación o dependencia en virtud del presente contrato. En cuanto al cumplimiento de obligaciones previsionales y de seguridad social, el Prestador queda en libertad de cotizar e imponer voluntariamente en la institución de su elección, en conformidad a la ley.*

TERCERO: *Este Contrato regirá desde el* ***1 de Diciembre de 2018*** *y hasta el* ***31 de Diciembre de 2018****, o sólo hasta que sus servicios sean necesarios. Sin perjuicio de lo anterior, en caso que no dé cumplimiento a las funciones que por el presente acto se le han encomendado, la Municipalidad podrá poner término al presente contrato sin más trámites y sin ulterior recurso ante cualquier autoridad administrativa o judicial, bastando para ello la sola comunicación que a tales efectos expida la Jefa de Personal. Asimismo, la Municipalidad podrá poner término al presente contrato en cualquier tiempo y sin expresión de causa, careciendo de derecho el prestador de servicios al pago de toda y cualquier indemnización o contraprestación que pudiera llegar a considerar que le adeuda la Municipalidad.*

CUARTO: *Los Honorarios serán* ***$166.667.-*** *(ciento sesenta y seis mil seiscientos sesenta y siete pesos), impuesto incluido* ***ÚNICA VEZ,*** *con cargo a la cuenta presupuestaria* ***"Vivienda Asistencia Técnica"****. Los honorarios serán pagados por mes vencido, los dos primeros días del mes siguiente de prestado el servicio y contra entrega de la respectiva boleta de honorarios. Tendrá derecho al pago de aguinaldo,* ***si no recibiere este beneficio por otra entidad,*** *con ocasión de celebración de Fiestas Patrias y Navidad, en un valor que fije el Sr. Alcalde; siempre y cuando exista la disponibilidad presupuestaria y financiera. Quienes perciban maliciosamente los aguinaldos que se otorga deberán restituir quintuplicada la cantidad recibida en exceso, sin perjuicio de las sanciones administrativas y penales que pudieren corresponderles, de acuerdo al artículo 12 de la Ley 20.971.*

QUINTO: *No se exige caución a* ***ANDREA ALEJANDRA GONZÁLEZ LEAL*** *por cuanto el director de desarrollo comunitario, o quien le subrogue, verificará la corrección del trabajo encomendado.*

SEXTO: *La Municipalidad se libera de responsabilidad por los daños, acciones o perjuicios que pudiera sufrir* ***ANDREA ALEJANDRA GONZÁLEZ LEAL,*** *en el desempeño de sus servicios.*

SÉPTIMO*: Inhabilidades e Incompatibilidades:* ***ANDREA ALEJANDRA GONZÁLEZ LEAL*** *declara expresamente conocer la circunstancia de que, atendida su naturaleza, fines y financiamiento, la Municipalidad reviste el carácter de corporación autónoma de derecho público sujeto, en lo atinente, a las normas contenidas en la Ley N°18.575, Organica Constitucional de Bases generales de la Administración del Estado, y especialmente las normas contenidas en el Título III "De la Probidad Administrativa" incorporadas por la Ley N°19.953. Asimismo, el prestador de servicios declara en este acto bajo juramento no encontrarse en ninguna de las inhabilidades contempladas en el artículo 56 y siguientes de la Ley N°18.575, Ley Orgánica Constitucional de Bases de la Administración del Estado como asimismo en alguna otra inhabilidad contemplada en la ley que impidan la suscripción del presente contrato.*

OCTAVO: *El presente contrato no constituye vínculo laboral, por lo que queda sujeto a lo dispuesto en el artículo 4° de la Ley 18.883 y párrafo 9°, del arrendamiento de servicios inmateriales, del Título XXVI, del Libro IV del Código Civil.*

NOVENO: *Para todos los efectos legales y judiciales que emanen del presente contrato, las partes fijan domicilio en Quillota y prorrogan competencia para ante sus Tribunales de Justicia, a cuya jurisdicción se someten.*

I. MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA
ALCALDE
Secretaría Municipal

ANDREA ALEJANDRA GONZÁLEZ LEAL
C.I. Nº16.233.936-2

DR. LUIS MELLA GAJARDO
ALCALDE