

DIRECCIÓN ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS - RECURSOS HUMANOS Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA

QUILLOTA, 0 6 DIC. 2018

La Alcaldía decretó hoy lo que sigue:

11726 _NISTOS:

5410 EXENTO:

- Las necesidades del Servicio;
- 2. Memorandum Nº54, de Dirección de Administración y Finanzas a Sr. Alcalde, mediante el cual solicita autorizar Decreto Alcaldicio para pago de viaticos a los funcionarios que allí se detallan;
- 3. Rúbrica del Sr. Alcalde (S) estampada en documento antes mencionado:
- 4. Certificado de Disponibilidad Presupuestaria N°2566 del 27.11.2018, emitido por la Oficina de Contabilidad y Presupuesto;
- Lo dispuesto en el Art. 75 de la Ley Nº 18.883 Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales;
- La Resolución Nº 1.600 de 2008 de la Contraloría General de la República, que fija normas de exención del trámite de toma de razón y, en virtud de las facultades que me confiere la Ley Nº 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones;

DECRETO

PRIMERO: REGULARÍZASE cometido y pago de viáticos pendientes a los siguientes funcionarios municipales, según se detalla:

NOMBRE	RUT	GRADO - ESCALAFÓN	COMETIDO	FECHA	VIÁTICO
FERNANDO GARCÍA CORVALÁN	7.089.567-6	Grado 5 Planta	Reunión en Ministerio de Hacienda, Santiago	23.11.2018	\$31.449
OSCAR CALDERÓN SÁNCHEZ	8.477.743-9	Grado 5 Planta	Reunión en Ministerio de Hacienda, Santiago	23.11.2018	\$31.449

ADOPTE la Dirección de Administración y Finanzas las medidas pertinentes para SEGUNDO: el cumplimiento de esta resolución.

Anótese, comuniquese y registrese.

SECRETARI MUNICIPAL LOIONISIO MANZO BARBOZA ARQUITECTO SECRETARIO MUNICIPAL

DR. LUIS MELLA GAJARDO ALCALDE

<u>Distribución:</u>
1. Secretaria Municipal 2. Control 3. Adm. y Finanzas 4. Presupuesto 5. Casa del Deporte 6. Archivo de RR.HH. LMG/DMB/CMT/pjr.-