

QUILLOTA, 18 ENE. 2019

La Alcaldía decretó hoy lo que sigue:

EXENTO 0820 /

NUM: 01198 /VISTOS:

1. Ord. N°40 del 31 DE DICIEMBRE DE 2018, de JEFE DE DEPARTAMENTO DE CAPITAL HUMANO(S), JOSÉ ALFREDO ALAM ROJAS dirigido a ALCALDE, DR. LUIS MELLA GAJARDO, mediante el cual solicita autorizar contrato de práctica profesional para **MARIELA VICTORIA SALINAS OLIVA**;
2. V°B° de ALCALDE con su firma estampada en dicho documento;
3. Contrato de Práctica Profesional celebrado el **31 DE DICIEMBRE DE 2018**, entre la Municipalidad de Quillota y **MARIELA VICTORIA SALINAS OLIVA**;
4. Certificado N°656 de disponibilidad presupuestaria otorgado por la Oficina de Contabilidad y presupuesto;
5. Solicitud de Práctica Profesional emitida por el Establecimiento Educacional y/o Universidad: **PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATÓLICA DE VALPARAÍSO**;
6. Lo dispuesto en la Ley N° 19.250, publicada en el Diario Oficial de fecha 30 de Septiembre de 1993;
7. La resolución N° 1600 de 2008 de la Contraloría General de la República, que fija normas de exención del trámite de Toma de Razón, y en virtud de las facultades que me confiere la ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones;

## DECRETO

**PRIMERO:** **APRUEBASE** Contrato de *Estudiante en Práctica* del 31 DE DICIEMBRE DE 2018, de la alumna de la especialidad de **AGRONOMÍA**, del establecimiento: PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATÓLICA DE VALPARAÍSO, entre la Municipalidad de Quillota, representada por su **ALCALDE DR. LUIS MELLA GAJARDO**, Cédula de Identidad N°9.004.430-3 y **MARIELA VICTORIA SALINAS OLIVA**, Cédula de Identidad [REDACTED] con domicilio en [REDACTED], para que realice la Práctica Profesional en **DEPARTAMENTO DE MEDIO AMBIENTE**, desde el día **01 DE ENERO DE 2019 AL 30 DE ENERO DE 2019**.

**SEGUNDO:** **PÁGUESE**, la suma de **\$90.000.- (NOVENTA MIL PESOS)** **POR ÚNICA VEZ** con cargo a la cuenta presupuestaria 2152103007.

**TERCERO:** **ADOpte**, la Dirección de Administración y Finanzas, las medidas pertinentes para esta resolución.

Anótese, comuníquese, regístrese.



**PATRICIO ENCALADA AHUMADA**  
INGENIERO EN TRANSPORTE  
SECRETARIO MUNICIPAL(S)



**DR. LUIS MELLA GAJARDO**  
ALCALDE

### DISTRIBUCIÓN:

1. Secretaría Municipal 2. Administración y Finanzas 3. Control 4. DEPARTAMENTO DE MEDIO AMBIENTE 5. Interesado/a 6. Archivo de Personal  
LMG/PEA/CMT/mor

*ds*

**CONTRATO DE ESTUDIANTE EN PRÁCTICA**

En Quillota, a **31 DE DICIEMBRE DE 2018**, entre la Municipalidad de Quillota, representada legalmente por su **ALCALDE DR. LUIS MELLA GAJARDO**, Cédula de Identidad N°9.004.430-3, con domicilio para estos efectos, en calle Maipú N° 330, Quillota, y **MARIELA VICTORIA SALINAS OLIVA**, Cédula de Identidad [REDACTED], con domicilio en [REDACTED] se ha convenido el siguiente **CONTRATO DE ESTUDIANTE EN PRÁCTICA**.

**PRIMERO:** La estudiante, así se le denominará en adelante, del establecimiento: **PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATÓLICA DE VALPARAÍSO**, alumna de la Carrera de **AGRONOMÍA**, reconoce que ha sido aceptada en la Municipalidad, para hacer la **Práctica Profesional**.

**SEGUNDO:** Esta práctica se realizará a contar del **01 DE ENERO DE 2019 AL 30 DE ENERO DE 2019**, desempeñándose en: **DEPARTAMENTO DE MEDIO AMBIENTE**.

**TERCERO:** La Municipalidad otorgará a la estudiante la suma de **\$90.000.- (NOVENTA MIL PESOS) POR ÚNICA VEZ**, de conformidad a la Ley N° 19.250 publicada en el Diario Oficial de fecha 30 de Septiembre de 1993.

**CUARTO:** En su Práctica, la estudiante se compromete a observar los reglamentos y las normas de seguridad vigente de la Municipalidad.

**QUINTO:** Que la Municipalidad, por no constituir un Contrato de Trabajo, no responderá por enfermedades o eventuales accidentes que pudiere ocurrirle a la estudiante durante su práctica.

**SEXTO:** Que tanto la Municipalidad como la estudiante formulan expresa declaración en el sentido de que esta relación no conforma un vínculo contractual bajo subordinación o dependencia y su permanencia en la Municipalidad, tampoco significará que tal situación jurídica laboral, se configure mientras permanezca realizando su práctica.

**SÉPTIMO:** No se exige caución a **MARIELA VICTORIA SALINAS OLIVA**, por cuanto el **ENCARGADO DE OFICINA O DIRECTOR** verificará la corrección del trabajo encomendado.

**OCTAVO:** Que, sin perjuicio de lo señalado en el punto **SEGUNDO** precedente, la Municipalidad se reserva el derecho a poner término a la estadía en el Municipio, dada la naturaleza de la relación antes descrita.

**MARIELA VICTORIA SALINAS OLIVA**  
[REDACTED]



**DR. LUIS MELLA GAJARDO**  
**ALCALDE**