Quillota
Municipalidad

Municipalidad de Quillota - Dirección de Administración y Finanzas – Oficina de Administración y Gestión Personal

Quillota, 18 ENE. 2019

La Alcaldía Decretó hoy lo que sigue: ***EXENTO Nº*** 0844

NUM: 01212 ***/ VISTOS:***

1. *Oficio **Nº107** del 27 de diciembre de 2018, de Sr. Alcalde (S) Oscar Calderón Sánchez a Sra. Carolina Maturana Toro Jefa de Personal, mediante el cual instruye gestionar Contrato de Prestación de Servicios a Honorarios de **MARTÍN IGLESIAS BRICKLES LIZANA**, Cédula de Identidad [redacted];*
2. *Contrato de fecha 31 de diciembre de 2018, por Prestación de Servicios a Honorarios de **MARTÍN IGLESIAS BRICKLES LIZANA**, para que realice los trabajos que se indican en el correspondiente contrato;*
3. *Certificado de Disponibilidad Presupuestaria **Nº206**, extendido por el Departamento de Contabilidad y Presupuesto;*
4. *Conforme a lo dispuesto en el Dictamen Nº7266 de fecha 10 de febrero de 2005 de la Contraloría General de la República; la contratación de **MARTÍN IGLESIAS BRICKLES LIZANA,** de experto, se certifica en base al currículum vitae, experiencia en el oficio;*
5. *Decreto Alcaldicio N°11.779 del 10 de diciembre de 2018 que promulga acuerdo N°410/18 Acta N°46/2018, adoptado por el Honorable Concejo Municipal en Sesión Ordinaria que aprueba por Unanimidad el Presupuesto Municipal de Quillota para el año 2019.*
6. *Resolución Nº1600 de 2008 y Resolución N°41.707 de 2017 ambas de la Contraloría General de la República, que fijan normas de exención del trámite de Toma de Razón; y en virtud de las facultades que me confiere la ley Nº18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones.*

D E C R E T O

PRIMERO: ***APRUÉBASE*** *Contrato por Prestación de Servicios a Honorarios, celebrado el **31 de diciembre de 2018,** entre la Municipalidad de Quillota, Corporación de Derecho Público, representada por su **ALCALDE DR. LUIS MELLA GAJARDO,** Cédula de Identidad **Nº9.004.430-3**, ambos domiciliados en esta ciudad, calle Maipú Nº330, en adelante "la Municipalidad" y **MARTÍN IGLESIAS BRICKLES LIZANA**, Técnico, Cédula de Identidad [redacted] nacido el [redacted], domiciliado en [redacted], en adelante "el Prestador de Servicios", para que realice la labor concreta y específica o accidental de: **Servicios de control y supervisión en mantención del agua en las piletas de la plaza de armas en Oficina de mantención de parques, áreas verdes, aseo y ornato dependiente del Departamento de Medio Ambiente de la Dirección de Obras Municipales, 3 veces por semana,** desde el **1 de enero de 2019** y hasta el **31 de diciembre de 2019**.*

SEGUNDO: ***PÁGUESE $88.794.- (Ochenta y ocho mil setecientos noventa y cuatro pesos),*** *impuesto incluido, **Mensual,** con cargo a la cuenta presupuestaria **"Prestaciones de Servicios en Programas Comunitarios"**.*

TERCERO: ***ADOPTE*** *la Dirección de Administración y Finanzas y la Dirección de Obras Municipales, las medidas pertinentes para el cumplimiento de este Decreto.*

Anótese, comuníquese, regístrese.

MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA
SECRETARIO MUNICIPAL (S)

PATRICIO ENCALADA AHUMADA
INGENIERO EN TRANSPORTE
SECRETARIO MUNICIPAL (S)

I. MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA
ALCALDE

DR. LUIS MELLA GAJARDO
ALCALDE

DISTRIBUCIÓN:
1.Secmu 2.Control 3.Presupuesto 4.DOM 5.Interesado 6.Archivo Personal
LMG/PEA/CMT/pjr

Quillota
Municipalidad

MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA
CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS A HONORARIOS

En Quillota, ***31 de diciembre de 2018,*** *entre la Municipalidad de Quillota, Corporación de Derecho Público, representada por su* ***ALCALDE DR. LUIS MELLA GAJARDO,*** *Cédula de Identidad* ***Nº9.004.430-3****, ambos domiciliados en esta ciudad, calle Maipú Nº330, en adelante "la Municipalidad" y* ***MARTÍN IGLESIAS BRICKLES LIZANA****, tecnico, Cédula de Identidad [redacted], nacido el [redacted], domiciliado en [redacted], en adelante "el Prestador de Servicios", se ha convenido el siguiente Contrato de Prestación de Servicios a Honorarios.*

PRIMERO: *La Municipalidad de Quillota contrata a* ***MARTÍN IGLESIAS BRICKLES LIZANA****, para que realice la labor concreta y específica o accidental de:* ***Servicios de control y supervisión en mantención del agua en las piletas de la plaza de armas en Oficina de mantención de parques, áreas verdes, aseo y ornato dependiente del Departamento de Medio Ambiente de la Dirección de Obras Municipales, 3 veces por semana.***

SEGUNDO: ***MARTÍN IGLESIAS BRICKLES LIZANA****, no tiene la calidad de trabajador de la Municipalidad, ni queda sujeto a subordinación o dependencia en virtud del presente contrato. En cuanto al cumplimiento de obligaciones previsionales y de seguridad social, el Prestador queda en libertad de cotizar e imponer voluntariamente en la institución de su elección, en conformidad a la ley.*

TERCERO: *Este Contrato regirá desde el* ***1 de enero de 2019*** *y hasta el* ***31 de diciembre de 2019****, o sólo hasta que sus servicios sean necesarios. Sin perjuicio de lo anterior, en caso que no dé cumplimiento a las funciones que por el presente acto se le han encomendado, la Municipalidad podrá poner término al presente contrato sin más trámites y sin ulterior recurso ante cualquier autoridad administrativa o judicial, bastando para ello la sola comunicación que a tales efectos expida la Jefa de la Oficina de Administración y Gestión de Personal. Asimismo, la Municipalidad podrá poner término al presente contrato en cualquier tiempo y sin expresión de causa, careciendo de derecho el prestador de servicios al pago de toda y cualquier indemnización o contraprestación que pudiera llegar a considerar que le adeuda la Municipalidad.*

CUARTO: *Los Honorarios serán* ***$88.794.- (Ochenta y ocho mil setecientos noventa y cuatro pesos),*** *impuesto incluido,* ***Mensual,*** *con cargo a la cuenta presupuestaria* ***"Prestaciones de Servicios en Programas Comunitarios"****. Los honorarios serán pagados por mes vencido, los dos primeros días del mes siguiente de prestados los servicios.*

QUINTO: *No se exige caución a* ***MARTÍN IGLESIAS BRICKLES LIZANA*** *por cuanto el Jefe de oficina, o quien le subrogue, verificará la corrección del trabajo encomendado.*

SEXTO: *La Municipalidad se libera de responsabilidad por los daños, acciones o perjuicios que pudiera sufrir* ***MARTÍN IGLESIAS BRICKLES LIZANA,*** *en el desempeño de sus servicios.*

SÉPTIMO: *Inhabilidades e Incompatibilidades:* ***MARTÍN IGLESIAS BRICKLES LIZANA*** *declara expresamente conocer la circunstancia de que, atendida su naturaleza, fines y financiamiento, la Municipalidad reviste el carácter de corporación autónoma de derecho público sujeto, en lo atinente, a las normas contenidas en la Ley N°18.575, Organica Constitucional de Bases generales de la Administración del Estado, y especialmente las normas contenidas en el Título III "De la Probidad Administrativa" incorporadas por la Ley N°19.953. Asimismo, el prestador de servicios declara en este acto bajo juramento no encontrarse en ninguna de las inhabilidades contempladas en el artículo 56 y siguientes de la Ley N°18.575, Ley Orgánica Constitucional de Bases de la Administración del Estado como asimismo en alguna otra inhabilidad contemplada en la ley que impidan la suscripción del presente contrato.*

OCTAVO: *El presente contrato no constituye vínculo laboral, por lo que queda sujeto a lo dispuesto en el artículo 4° de la Ley 18.883 y párrafo 9°, del arrendamiento de servicios inmateriales, del Título XXVI, del Libro IV del Código Civil.*

NOVENO: *Para todos los efectos legales y judiciales que emanen del presente contrato, las partes fijan domicilio en Quillota y prorrogan competencia para ante sus Tribunales de Justicia, a cuya jurisdicción se someten.*

I. MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA
ALCALDE
Secretaría Mu...

MARTÍN IGLESIAS BRICKLES LIZANA
[redacted]

DR. LUIS MELLA GAJARDO
ALCALDE