

QUILLOTA 22 FEB. 2018

EXENTO N°: 0913 /

La Alcaldía decretó hoy lo que sigue:

NUM **01334** / VISTOS (.1.) El Contrato de Trabajo de Fecha 01 de marzo de 2018. (.2.) La Orden de Trabajo N° 253 de Fecha 19 de marzo de 2018 de ESCUELA DE NIÑAS CANADA. (.3.) Certificado de Disponibilidad Presupuestaria N°487 de Fecha 21/03/2018. (.4.) Certificado de enseñanza media. (.5.) La Resolución N° 1600 de 2008 de la Contraloría General de la República, que fija normas de exención del trámite de Toma de Razón; las necesidades del Servicio; y en virtud de las facultades que me confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones;

**DECRETO**

|                          |  |
|--------------------------|--|
| <b>PRIMERO</b>           | <b>REGULARÍZASE DESIGNACIÓN A:</b>       |
| <b>NOMBRE</b>            | <b>ROSMARIE MABEL LÓPEZ SAEZ</b>         |
| <b>RUT</b>               | ██████████                               |
| <b>NRO. DE HORAS</b>     | <b>44 HORAS CRONOLÓGICAS SEMANALES</b>   |
| <b>CARGO</b>             | <b>ASISTENTE DE CONVIVENCIA</b>          |
| <b>TITULO O ESTUDIOS</b> | <b>ENSEÑANZA MEDIA</b>                   |
| <b>ASUMIR EN</b>         | <b>ESCUELA DE NIÑAS CANADÁ</b>           |
| <b>A CONTAR DESDE</b>    | <b>01/03/2018 HASTA INDEFINIDO</b>       |
| <b>EMPLEADOR</b>         | <b>ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA</b> |
| <b>FONDO</b>             | <b>SEP</b>                               |

**SEGUNDO: PÁGUESE** con cargo al Presupuesto de Educación de la I. Municipalidad de Quillota, Sub-Título 21, Item 03 "Personal indefinido", No rinde fianza.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y REMÍTASE** este documento junto con los antecedentes correspondientes a la Contraloría Regional de Valparaíso, para su registro y posterior Control.

  
**DIONISIO MANZO BARBOZA**  
**ARQUITECTO**  
**SECRETARIO MUNICIPAL**

  
**DR. LUIS MELLA GAJARDO**  
**ALCALDE**

LMG/DMB/JVS/LBS/eb/.-  
**DISTRIBUCIÓN:**  
1- Contraloría Regional Valpso.  
2- Secretaría Municipal  
3- Interesado  
4- Carpeta Personal  
5- Oficina Control  
6- Archivo DAEM.-

### CONTRATO DE TRABAJO INDEFINIDO

En Quillota, a 01 de Marzo de 2018, entre la I. Municipalidad de Quillota, representada por su Alcalde (S). OSCAR CALDERÓN SÁNCHEZ, en adelante El Empleador por una parte, y por la otra doña ROSMARIE MABEL LÓPEZ SAEZ, Rut. [REDACTED], de nacionalidad [REDACTED], Profesión u Oficio OTROS, nacida el [REDACTED] domiciliada en [REDACTED] se ha convenido el siguiente Contrato de Trabajo a PLAZO INDEFINIDO:

**PRIMERO:** La I. Municipalidad de Quillota, contrata los servicios del trabajador Doña ROSMARIE MABEL LÓPEZ SAEZ, Rut. N° [REDACTED], para que se desempeñe como ASISTENTE DE CONVIVENCIA en la ESCUELA DE NIÑAS CANADA, desempeñando las funciones estipuladas en el Descriptor del Cargo de ASISTENTE DE CONVIVENCIA.

**SEGUNDO:** La jornada de trabajo será de 44 horas cronológicas semanales, distribuidas de lunes a viernes

**TERCERO:**

El Empleador se compromete a pagar al Trabajador una remuneración imponible mensual con cargo a los Fondos de SEP, de:

|   |           |                  |
|---|-----------|------------------|
| Sueldo base de                          | \$        | 352.829.-        |
| Incrementación variable anual ley 19464 | \$        | 16.370.-         |
| <b>Total</b>                            | <b>\$</b> | <b>369.199.-</b> |

(Trecientos sesenta y nueve mil ciento noventa y nueve pesos).-

Estas remuneraciones se pagarán por mes vencido con cheque o bien con cargo directamente en Cta.Cte. Electrónica, que se habilitará para estos efectos y se deducirán los descuentos que establecen las Leyes vigentes.

**CUARTO:** El/la trabajador/a tendrá derecho al incremento variable establecido en la ley 19.464, el que se determinará y distribuirá en enero de cada año y será permanente por el periodo anual respectivo.

**QUINTO:** El/la trabajador/a tendrá derecho a reconocimiento del tiempo servido en el estamento respectivo del Departamento de Administración de Educación Municipal de Quillota, y una asignación de antigüedad, de acuerdo a la escala vigente para el año, la que se verificará mediante los contratos código del trabajo respectivos. Esta asignación es imponible y a cargo al fondo de financiamiento del contrato y de acuerdo a la fecha de ingreso y cumplimiento del bienio. Al tope de asignación de antigüedad serán treinta años de servicio en el DAEM.

**SEXTO:** El tiempo extraordinario se cancelará con el recargo legal y se pagarán conjuntamente con el respectivo sueldo, pero solamente a requerimiento de parte del Empleador.

**SÉPTIMO:** El Empleador, por necesidades de funcionamiento de los Servicios Educacional que Administra, podrá destinar al Trabajador, a otro establecimiento educacional de la Comuna, siempre que ello no implique menoscabo al Trabajador.

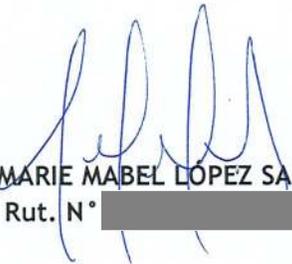
**OCTAVO:** El Empleador, podrá autorizar la participación del Trabajador en jornadas de Perfeccionamiento y/o Capacitación cuando las disponibilidades de recursos así lo permitan y esta actividad sea de beneficio directo para el desempeño de sus funciones.

**NOVENO:** El Trabajador, declara conocer y aceptar el Reglamento Interno de los Establecimientos Educacionales Municipales de la Comuna de Quillota, y asume la obligación de cumplirla en su integridad.

**DÉCIMO:** El presente Contrato es de duración definida y regirá desde el 01/03/2018 y podrá ponerse término cuando concurren para ello causas justificadas, que en conformidad a la Ley, pueda producir su caducidad.

**DÉCIMO PRIMERO:** El presente Contrato se firma en tres ejemplares uno de los cuales recibe el Trabajador, en este acto a su entera satisfacción y que es fiel reflejo de la relación laboral suscrita por las partes.

**DÉCIMO TERCERO:** Se deja constancia que Doña ROSMARIE MABEL LÓPEZ SAEZ, ingresó al servicio el 01 de Marzo de 2017

  
ROSMARIE MABEL LÓPEZ SAEZ  
Rut. N° [REDACTED]

  
OSCAR CALDERÓN SÁNCHEZ  
ASISTENTE SOCIAL  
ALCALDE (S)  
ALCALDE  
Secretaría Municipal