

QUILLOTA, 20 FEB. 2019

La Alcaldía decretó hoy lo que sigue:

NUM: **2699** /MISTOS:

EXENTO: **1612**

1. Las necesidades del Servicio;
2. **Oficio N°15-V/2019** de 01 de febrero 2019, de Jefa de Departamento de Capital Humano y Cultura Organizacional a Sr. Alcalde, mediante el cual solicita autorizar Decreto Alcaldicio para reembolso de pasajes a los funcionarios que allí se detallan;
3. Rúbrica del Sr. Alcalde estampada en documento antes mencionado;
4. Certificado de Disponibilidad Presupuestaria N°869 del 18.02.2019, emitido por la Oficina de Contabilidad y Presupuesto;
5. Lo dispuesto en el Art. 75 de la Ley N° 18.883 Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales;
6. La Resolución N° 1.600 de 2008 de la Contraloría General de la República, que fija normas de exención del trámite de toma de razón y, en virtud de las facultades que me confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones;

### DECRETO

**PRIMERO:** **REGULARÍZASE** cometido funcionario y reembolso de pasajes a los funcionarios según corresponda:

NOMBRE	RUT	GRADO - ESCALAFÓN	COMETIDO	FECHA	PASAJES
Ana Ponce Soto		Grado 8 Planta	Concorre a Viña del Mar a comprar presentes para el reconocimiento municipal por años de servicios, a funcionarios planta, contrata y honorarios.	05.12.2018	\$3.200 \$1.600
Ángela Queirolo Arellano		Grado 9 Planta	Concorre a Viña del Mar a comprar presentes para el reconocimiento municipal por años de servicios, a funcionarios planta, contrata y honorarios.	05.12.2018	\$3.200 \$1.600
Ana Ponce Soto		Grado 8 Planta	Asiste a COMPIN y FONASA en la ciudad de Viña del Mar.	19.12.2018	\$3.200 \$800
Ana Ponce Soto		Grado 8 Planta	Concorre a sucursal de SERMECOOP en la ciudad de Viña del Mar	03.01.2019	\$3.400 4800
Ana Ponce Soto		Grado 8 Planta	Asiste a la COMPIN, FONASA y SERMECOOP en la ciudad de Viña del Mar.	11.01.2019	\$3.400 \$800

**SEGUNDO:** **ADOpte** la Dirección de Administración y Finanzas las medidas pertinentes para el cumplimiento de esta resolución.

Anótese, comuníquese y regístrese.



**DIONISIO MANZO BARBOZA**  
ARQUITECTO  
SECRETARIO MUNICIPAL



**OSCAR CALDERÓN SANCHEZ**  
ASISTENTE SOCIAL  
ALCALDE (S)

**Distribución:**

1. Secretaría Municipal 2. Control 3. Adm. y Finanzas 4. Presupuesto 5. Casa del Deporte 6. Archivo de RR.HH.  
OCS/DMB/AAR/pjr.-