

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA
DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN

QUILLOTA 20 FEB. 2019

EXENTO Nº: 1611 /

La Alcaldía decretó hoy lo que sigue:

NUM 2701 / VISTOS (.1.) El Contrato de Trabajo de Fecha 01 de marzo de 2018. (.2.) La Orden de Trabajo Nº 91 de Fecha 12/03/201 de LICEO AGRÍCOLA DE QUILLOTA. (.3.) Certificado de Disponibilidad Presupuestaria Nº 348 de Fecha 20/03/2018. (.4.) Certificado de Título. (.5.) La Resolución Nº 1600 de 2008 de la Contraloría General de la República, que fija normas de exención del trámite de Toma de Razón; las necesidades del Servicio; y en virtud de las facultades que me confiere la Ley Nº 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones;

DECRETO

| | |
|-------------------|-----------------------------------|
| PRIMERO | REGULARÍZASE DESIGNACIÓN A: |
| NOMBRE | JOSELINE MARÍA PAVEZ ARMIJO |
| RUT | [REDACTED] |
| NRO. DE HORAS | 20 HORAS CRONOLÓGICAS SEMANALES |
| CARGO | ASISTENTE SOCIAL |
| TITULO O ESTUDIOS | ASISTENTE SOCIAL |
| ASUMIR EN | LICEO AGRÍCOLA DE QUILLOTA |
| A CONTAR DESDE | 01/03/2018 HASTA 28/02/2019 |
| EMPLEADOR | ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA |
| FONDO | SUBVENCIÓN REGULAR |

SEGUNDO: PÁGUESE con cargo al Presupuesto de Educación de la I. Municipalidad de Quillota, Sub-Título 21, Item 03 "Personal a Plazo Fijo", No rinde fianza.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y REMÍTASE este documento junto con los antecedentes correspondientes a la Contraloría Regional de Valparaíso, para su registro y posterior Control.



DIONISIO MANZO BARBOZA
ARQUITECTO
SECRETARIO MUNICIPAL

LMG/PEAJVS/LBS/mbg/.-

DISTRIBUCIÓN:

- 1- Contraloría Regional Valpo.
- 2- Secretaría Municipal
- 3- Interesado
- 4- Carpeta Personal
- 5- Oficina Control
- 6- Archivo DAEM.-



ÓSCAR CALDERÓN SÁNCHEZ
ASISTENTE SOCIAL
ALCALDE (S)

CONTRATO DE TRABAJO GENERAL A PLAZO FIJO

En Quillota, a 01 de Marzo de 2018, entre la I. Municipalidad de Quillota, representada por su Alcalde (S) OSCAR CALDERÓN SÁNCHEZ, en adelante El Empleador por una parte, y por la otra Doña JOSELINE MARÍA PAVEZ ARMIJO, Rut. [REDACTED] Profesión u Oficio ASISTENTE SOCIAL, nacida el 14 de Septiembre de 1987, domiciliada en CALLE LOS [REDACTED], en adelante ASISTENTE SOCIAL, se ha convenido el siguiente Contrato de Trabajo a Plazo Fijo:

PRIMERO:

La I. Municipalidad de Quillota, contrata los servicios profesionales de Doña JOSELINE MARÍA PAVEZ ARMIJO, Rut. N° [REDACTED], para que se desempeñe como ASISTENTE SOCIAL en el LICEO AGRÍCOLA DE QUILLOTA, desempeñando las funciones estipuladas en el Descriptor del Cargo de ASISTENTE SOCIAL.

SEGUNDO:

La jornada de trabajo será de 20 hrs. Cronológicas semanales distribuidas de lunes a viernes.

TERCERO:

El Empleador se compromete a remunerar al Trabajador un sueldo imponible mensual con cargo al FONDO SUBVENCIÓN REGULAR, de:

| | | |
|--------------------------------------|-----------|------------------|
| Sueldo base de | \$ | 346.299.- |
| Incremento Variable Anual Ley 19.464 | \$ | 8.557.- |
| Total | \$ | 354.856.- |

(Trescientos cincuenta y cuatro mil ochocientos cincuenta y seis pesos)

Estas remuneraciones se pagarán por mes vencido con cheque o bien con cargo directamente en Cta.Cte. Electrónica, que se habilitará para estos efectos y se deducirán los descuentos que establecen las Leyes vigentes.

CUARTO:

El/la trabajador/a tendrá derecho al incremento variable establecido en la ley 19.464, el que se determinará y distribuirá en enero de cada año y será permanente por el periodo anual respectivo.

QUINTO:

El/la trabajador/a tendrá derecho a reconocimiento del tiempo servido en el estamento respectivo del Departamento de Administración de Educación Municipal de Quillota, y una asignación de antigüedad, de acuerdo a la escala vigente para el año, la que se verificará mediante los contratos código del trabajo respectivos. Esta asignación es imponible con cargo al fondo de financiamiento del contrato, de acuerdo a la fecha de ingreso y cumplimiento del bienio y se incluirá en el sueldo base. El tope de asignación de antigüedad serán treinta años de servicios en el DAEM.

SEXTO:

El tiempo extraordinario se cancelará con el recargo legal y se pagarán conjuntamente con el respectivo sueldo, pero solamente a requerimiento escrito de parte del Empleador.

SÉPTIMO:

El Empleador, por necesidades de funcionamiento de los servicios Educativos que Administra, podrá destinar al Trabajador, a otro Establecimiento Educativo de la Comuna, siempre que ello no implique menoscabo al Trabajador.

OCTAVO:

El Empleador, podrá autorizar la participación del Trabajador en jornadas de Perfeccionamiento y/o capacitación cuando las disponibilidades de recursos así lo permitan y esta actividad sea de beneficio directo para el desempeño de sus funciones.

NOVENO:

Trabajador, declara conocer y aceptar el Reglamento Interno de los Establecimientos Educativos Municipales de la Comuna de Quillota, y asume la obligación de cumplirla en su integridad.

DÉCIMO:

El presente Contrato es de duración definida y regirá desde el 01/03/2018 hasta el 28/02/2019, y podrá ponerse término cuando concurran para ello causas justificadas, que en conformidad a la Ley, pueda producir su caducidad.

DECIMO PRIMERO:

Este Contrato se firma en tres ejemplares, uno de los cuales recibe el Trabajador, en este acto a su entera satisfacción y que es fiel reflejo de la relación laboral suscrita por las partes.

DÉCIMO SEGUNDO:

Se deja constancia que Doña JOSELINE MARÍA PAVEZ ARMIJO, ingresó al servicio el 20 de Marzo de 2017.



JOSELINE MARÍA PAVEZ ARMIJO
R.U.T. N° [REDACTED]





OSCAR CALDERÓN SÁNCHEZ
ASISTENTE SOCIAL
ALCALDE (S)