

QUILLOTA, 11 MAR. 2019

La Alcaldía decreto hoy lo que sigue:

NUM.: **3242** / VISTOS:

1.- Las solicitudes presentadas por los funcionarios del Centro de Salud Dr. Miguel Concha del Departamento de Salud I. Municipalidad de Quillota por Feriado Legal.

2.- Ley N° 19.378, Artículo N° 18, Estatuto de Atención Primaria; Decreto Alcaldicio N° 2.202 de fecha 30 de Octubre de 1995; que amplía facultades a Director de Salud en materias administrativas relacionadas con los funcionarios del Departamento de Salud Quillota;

3.- La Resolución N° 10 de 27 de Febrero del 2017 de Contraloría General de la República, que fija norma de exención de trámite de Toma de Razón, y en virtud de las facultades que me concede la Ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones.

DECRETO

PRIMERO: **REGULARÍZASE** feriado legal a los siguientes funcionarios del Centro de Salud Dr. Miguel Concha del Departamento de Salud, I. Municipalidad de Quillota, que se indica, correspondiente a los meses de Enero y Febrero del 2019:

NOMBRE	FECHA FERIADO	AÑO	Nº DE DIAS
Moisés Madero Hernández	02/01/19-11/01/19	2019	8
Doris Rivera Fernández	04/02/19-12/02/19	2018	7
Justine Fernández Lemus	04/02/19-08/02/19	2018	5
Victor Jamett Terraza	04/02/19-15/02/19	2019	10
Paola Moyano Riquelme	04/02/19-22/02/19	2019	15
Bani Mena Cortéz	04/02/19-15/02/19	2018	10
Kattya Moller Silva	04/02/19-22/02/19	2019	15
María Orellana Riquelme	05/02/19-07/02/19	2018	3
Jaime Alarcón Riquelme	06/02/19-19/02/19	2018	10
Alejandra López Hernández	08/02/19-27/02/19	2019	14
María Orellana Riquelme	08/02/19-18/02/19	2019	7
Lorena Pérez Chacana	08/02/19-28/02/19	2018	15
María Valenzuela Canales	11/02/19-01/03/19	2018	15
Margarita Castillo Reyes	11/02/19-22/02/19	2019	10
Irma Olivares López	11/02/19-01/03/19	2019	15
Fabiola Toledo Olivares	11/02/19-26/02/19	2018	12
Zunilda Fernández Vargas	11/02/19-20/02/19	2018	8
Justine Fernández Lemus	11/02/19-22/02/19	2019	10
Yasna Pizarro Risi	11/02/19-22/02/19	2018	10
Elizabeth Guerrero Espinoza	14/02/19-18/02/19	2018	5
Francisco Navarro Chacana	14/02/19-27/02/19	2019	10
Eduardo Jara Jara	15/02/19-01/03/19	2019	11
Pablo Montiel Tello	18/02/19-01/03/19	2018	10
Fancy Cabrera Estay	18/02/19-20/02/19	2019	3
Irma Palacios Olivares	18/02/19-22/02/19	2018	5

NOMBRE	FECHA FERIADO	AÑO	Nº DE DIAS
Nilda Armijo Ramírez	18/02/19-19/02/19	2018	2
Natalia Olivares Villalobos	18/02/19-01/03/19	2018	10
Lorena Aliaga Gapúz	18/02/19-20/02/19	2018	3
Ester Fredes Arancibia	18/02/19-19/02/19	2018	2
Ester Fredes Arancibia	20/02/19-01/03/19	2019	8
Fabiano Vargas Tagle	20/02/19-05/03/19	2018	10
Nilda Armijo Ramírez	20/02/19-01/03/19	2019	8
Zunilda Fernández Vargas	21/02/19-08/03/19	2019	12
Lorena Aliaga Gapúz	21/02/19-06/03/19	2019	10
José Silva Estay	21/02/19-25/02/19	2019	3
Elizabeth Guerrero Espinoza	21/02/19-25/02/19	2019	5
Yasna Pizarro Risi	25/02/19-27/02/19	2019	3
Bani Mena Cortéz	25/02/19-01/03/19	2018	5
Javier Frigolett Siles	25/02/19-01/03/19	2018	5
Irma Palacios Olivares	25/02/19-01/03/19	2019	5
María Silva Espinoza	25/02/19-15/03/19	2018	15
María Ramos Cofré	25/02/19-08/03/19	2018	10
Sandra López Bustos	25/02/19-15/03/19	2018	15
Claudia Pizarro Corominas	25/02/19-08/03/19	2018	10

SEGUNDO: ADOPTE la Unidad de Recursos Humanos del Departamento de Salud Municipal las medidas pertinentes para el cumplimiento de esta resolución.

Anótese, comuníquese, dese cuenta



DIONISIO MANZO BARBOZA
ARQUITECTO
SECRETARIO MUNICIPAL



VICTOR ALVARADO MIRIC
DIRECTOR
DEPARTAMENTO DE SALUD

LMG/DMB/VAM/AEB/MCT/CER/XMC/oqc
DISTRIBUCIÓN

- 1.- Secretario Municipal.
- 2.- Control Interno.
- 3.- Carpeta de Personal.
- 4.- Archivo.