

Quillota, 21 MAR. 2019

Alcaldía decretó hoy lo que sigue:

D.A. NUM: **3533** /VISTOS:

1. Oficio Ordinario N°96/2019 de 18 de Marzo de 2019 de Encargada Unidad Adquisicionera Sr. Alcalde, en el cual solicita se dicte Decreto Alcaldicio autorizando la Contratación a través de Convenio Marco para la adquisición de "02 ESCRITORIOS DE RECEPCION MODELO ELISET ID1181528", solicitado por Sylvana Sandoval Borquez, Coordinadora Banamor, que serán utilizados en la primera atención a los usuarios que ingresan al edificio Banamor, primer y segundo piso, para otorgar un mejor servicio, a la Empresa FABRICA DE ACCESORIOS Y MUEBLES DE OFICINA S.A., RUT:76.837.310-8, representada legalmente por DIAZ MENDOZA GABRIEL GASTON, RUT:2.888.964-K, con domicilio en CALLE 2 ORIENTE #1141, TALCA, REGION DEL MAULE, por un monto de \$1.258.326.- IVA incluido, Fondo Externo Egis, conforme a lo establecido en el Artículo 8, del Reglamento de la Ley de Compras Públicas 19.886 de Bases sobre Contratos Administrativos de Suministro y Prestación de Servicios y su Reglamento, que indica "las entidades podrán celebrar directamente sus contratos de suministro o por medio de los Convenios Marco, licitados y adjudicados por la Dirección de Compras, sin importar el monto de las contrataciones, los que serán publicados a través de un catálogo de Convenios Marco en el Sistema de Información o en otros medios que determine la Dirección". Por lo anterior, la adquisición de estos productos se formalizará mediante orden de compra en el Portal de Mercado Público. Cabe destacar que para este tipo de insumos, la Municipalidad de Quillota no tiene Contrato de Suministro;
2. Resolución Alcaldía estampada en el documento anteriormente mencionado;
3. Disponibilidad Presupuestaria impresa en Acta de Autorización N°307 de fecha 15 de Marzo de 2019, emitida por la Unidad de Contabilidad y Presupuesto, en que informa que cuenta con Disponibilidad Presupuestaria, por \$1.258.326.- Fondo Externo Egis.
4. Solicitud de Pedido de Materiales N°152, Coordinadora Banamor;
5. Orden de compra 2464-361-CM19.
6. La Resolución N° 1600 de 2008 de Contraloría General de la República que fija normas de exención del trámite de Toma de Razón y en virtud de las facultades que me confiere la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones;

### DECRETO

**PRIMERO:**

**AUTORIZÁSE** la Contratación a través de Convenio Marco para la adquisición de "02 ESCRITORIOS DE RECEPCION MODELO ELISET ID1181528", solicitado por Sylvana Sandoval Borquez, Coordinadora Banamor, que serán utilizados en la primera atención a los usuarios que ingresan al edificio Banamor, primer y segundo piso, para otorgar un mejor servicio, a la Empresa FABRICA DE ACCESORIOS Y MUEBLES DE OFICINA S.A., RUT:76.837.310-8, representada legalmente por DIAZ MENDOZA GABRIEL GASTON, RUT:2.888.964-K, con domicilio en CALLE 2 ORIENTE #1141, TALCA, REGION DEL MAULE, por un monto de \$1.258.326.- IVA incluido, Fondo Externo Egis.

**SEGUNDO:**

**ESTABLÉCESE** que la Adquisición se formalizará mediante Orden de Compra en el portal Mercado Público.

**TERCERO:**

**ADOPTÉ** la Encargada de la Unidad de Adquisiciones, las medidas pertinentes para el cumplimiento de esta resolución.

Anótese, comuníquese, dése cuenta.



DIONISIO MANZO BARBOZA  
ARQUITECTO  
SECRETARIO MUNICIPAL



SECRETARIA MUNICIPAL  
ALCALDE

**DISTRIBUCIÓN:**

Control Interno 2. Administración Municipal 3. Finanzas 4. Adquisiciones 5. Presupuesto  
6. Secretaría Municipal  
LMG/DMB/pap