

Departamento de Salud
Ilustre Municipalidad de Quillota

QUILLOTA, 27 MAR. 2019

La Alcaldía decreto hoy lo que sigue:

NUM.: 3634 / VISTOS:

- 1.- Las solicitudes presentadas por los funcionarios del Departamento de Salud que a continuación se señalan por días de permiso administrativo;
- 2.- Ley N° 19.378, Artículo 17, Estatuto de Atención Primaria; Decreto Alcaldicio N° 995 de fecha 19 de Abril 1995; Decreto Alcaldicio N° 2202, de fecha 30 de Octubre de 1995, que amplía facultades a Director Departamento de Salud en materias administrativas relacionadas con los funcionarios del Departamento de Salud de Quillota;
- 3.- Resolución N° 178 del 28.04.2014 que Incorpora a nuevas Municipalidades al sistema de Registro Electrónico de Decretos Alcaldicios relativos a las materias de personal SIAPER;
- 4.-La Resolución N° 10 del 27 de febrero del 20178 de Contraloría General de la República, que fija norma de exención de trámite de Toma de Razón, y en virtud de las facultades que me concede la Ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones.

DECRETO

PRIMERO: **REGULARÍZASE** permiso administrativo a los siguientes funcionarios del Departamento de Salud, I. Municipalidad de Quillota, que se indica, correspondiente al mes de Enero y Febrero del 2019:

NOMBRE	DIA	FECHA
NATALIA FUENTES TOBAR	½ PM	11/01/2019
ANTONIO EGUREN BARRALES	1 1	02/01/2019 16/01/2019
PAULA ORELLANA DIAZ	½ AM	07/01/2019
LUIS VERA SUAZO	½ PM	17/01/2019
ANA MARIA AGUILAR CABALLERO	1	22/01/2019
PAOLA AGUILAR OLMEDO	1	18/01/2019
KARINA GARRIDO SILVA	1 1	15/01/2019 15/02/2019
MADELYNE VERA VILLARROEL	1 1	04/02/2019 21/02/2019
ESTEFANIA FERNANDEZ ALAYANA	1	04/01/2019
KATICA SANCHEZ VRSALOVIC	1	11/02/2019
MONICA QUIROGA FERNANDEZ	1 ½ PM	29/01/2019 14/01/2019
JOSE LUIS OLMEDO ORTIZ	1 1	09/01/2019 16/01/2019
JACKELINE CARVAJAL VILLEGAS	1 ½ AM	04/01/2019 21/02/2019

CLAUDIA MATURANA DONOSO	½ AM	26/02/2019
WALESKA REAL IRRIBARRA	½ PM	07/01/2019
PAOLA ANABALON VIDELA	½ AM	14/01/2019
PATRICIA ROMERO DIAZ	1	03/01/2019
SERGIO BARRIA CISTERNAS	3	12/02/2019 al 14/02/2019
PATRICIO OLGUIN LAULIE	2	14/02/2019 al 15/02/2019
LESLYE ARELLANO FERRADA	1	01/01/2019
MARIA JOSE ACEVEDO PARDO	½ AM 1	25/02/2019 27/02/2019
ENZO LEIVA PONCE	½ AM	15/01/2019
JAVIER JELVEZ RUZ	1	08/02/2019
DAGOBERTO DUARTE QUAPPER	½ PM	31/01/2019
EDUARDO SEPULVEDA ROMO	1	11/01/2019
JOSE MIGUEL MAZUELA TAPIA	1 1 1	25/01/2019 11/01/2019 01/02/2019
ALEJANDRO SAAVEDRA MORAN	1 1	25/01/2019 11/01/2019
BRAYAN CUEVAS ALVAREZ	1	29/01/2019
JUAN CISTERNAS SAN MARTIN	1 1 1	11/02/2019 31/01/2019 01/02/2019
CESAR LUCERO MIRANDA	1	18/01/2019

SEGUNDO: **ADOPTÉ** la Unidad de Recursos Humanos del Departamento de Salud Municipal las medidas pertinentes para el cumplimiento de esta resolución.

Anótese, comuníquese y remítase, este documento junto con los antecedentes correspondientes a la Contraloría Regional Valparaíso, para su registro y posterior control.



DIONISIO MANZO BARBOZA
ARQUITECTO
SECRETARIO MUNICIPAL

DMB/VAM/PJB/AEB/CER/nft
DISTRIBUCIÓN
 1.- Secretario Municipal.
 2.- Control Interno
 3.- Carpeta de Personal.
 4.- Archivo



VICTOR ALVARADO MIRIC
DIRECTOR
DEPARTAMENTO DE SALUD