

I. MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA  
Departamento de Salud

QUILLOTA, 10 ABR. 2019

EXENTO N° 2105 /

La Alcaldía decretó hoy lo que sigue:

D.A. NUM. 4068 / VISTOS:

1. Ordinario N° 520 de fecha 28 de Marzo de 2019 de Victor Alvarado Miric, Director del Departamento de Salud a Sr. Alcalde, mediante el cual solicita la contratación de MACARENA DURAN GATICA, RUT N° [REDACTED], a contar del 27 de febrero 2019 y hasta 21 de mayo 2019, cumpliendo funciones como NUTRICIONISTA, para cubrir Permiso Postnatal Parental de Julia Lira Pavez, Rut N° [REDACTED], con cargo a Presupuesto de Salud Municipal año 2019, Sub Título 215 ítem 21;
2. VºBº Sr. Alcalde estampado al pie de página del documento antes mencionado;
3. Ord N°414 de Subdirector de RRHH a Sr. Administrador Municipal;
4. Certificado de disponibilidad Presupuestaria N° 96 de fecha 18 de Marzo de 2019, extendida por la Oficina de Finanzas Salud;
5. Permiso Postnatal Parental Julia Lira Pavez;
6. Certificado de Inscripción en el Registro Nacional de Prestadores Individuales de Salud.;
7. Resolución N° 178 del 28.04.2014 que Incorpora a nuevas Municipalidades al sistema de Registro Electrónico de Decretos Alcaldicios relativos a las materias de personal.
8. La Resolución N° 10 del 27 de Febrero de 2017 de Contraloría General de la República, que fija norma de exención de trámite de Toma de Razón y en virtud de las facultades que me concede la Ley N°18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones;

**DECRETO**

**PRIMERO:**

**REGULARÍZASE LA CONTRATACIÓN EN CALIDAD DE REEMPLAZO:**

|                       |                                                                                                                |
|-----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>NOMBRE</b>         | <b>: MACARENA DURAN GATICA</b>                                                                                 |
| <b>R.U.T</b>          | <b>: [REDACTED]</b>                                                                                            |
| <b>ESTAMENTO</b>      | <b>: NUTRICIONISTA</b>                                                                                         |
| <b>CATEGORIA</b>      | <b>: B</b>                                                                                                     |
| <b>JORNADA</b>        | <b>: 22 HORAS</b>                                                                                              |
| <b>NIVEL</b>          | <b>: 15</b>                                                                                                    |
| <b>ASUMIR EN</b>      | <b>: CECOF CERRO MAYACA</b>                                                                                    |
| <b>A CONTAR DESDE</b> | <b>: 27 de febrero 2019 y hasta 21 de mayo 2019, reemplazo Permiso Postnatal Parental de Julia Lira Pavez.</b> |

**SEGUNDO:**

Sub Título 215 ítem 21.

**PÁGUESE** con cargo al Presupuesto de Salud Municipal año 2019,

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE y REGÍSTRESE** en el Sistema de Información y control del personal de la Administración del Estado, SIAPER.

  
**DIONISIO MANZO BARBOZA**  
**ARQUITECTO**  
**SECRETARIO MUNICIPAL**

  
**DR. LUIS MELLA GAJARDO**  
**ALCALDE**

LMG/DMB/VAM/AEB/MCT/OER/pod  
Distribución:

1. Secretario Municipal 2. Finanzas Salud 3. RR.HH Salud 4. Interesado(a) 5. Oficial Control  
6. Archivo Departamento de Salud 7. Contraloría Regional de Valparaíso