

*Departamento de Salud Ilustre Municipalidad de Quillota*

QUILLOTA, 11 ABR 2019

La Alcaldía decreto hoy lo que sigue:

NUM.: - **4112** / VISTOS:

- 1.- Las solicitudes presentadas por los funcionarios del CESFAM San Pedro del Departamento de Salud que a continuación se señalan los días de **permiso Administrativo**;
- 2.- Ley N° 19.378, Artículo 17, Estatuto de Atención Primaria; Decreto Alcaldicio N° 995 de fecha 19 de Abril 1995; Decreto Alcaldicio N° 2202, de fecha 30 de Octubre de 1995, que amplía facultades a Director Departamento de Salud en materias administrativas relacionadas con funcionarios del Departamento de Salud Municipal Quillota;
- 3.- La Resolución N° 10 de fecha 27 febrero del 2017 de Contraloría General de la República, que fija norma de exención de trámite de Toma de Razón, y en virtud de las facultades que me concede la Ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones.

**DECRETO:**

PRIMERO: **CONCÉDESE** a los funcionarios del CESFAM San Pedro Departamento de Salud, I. Municipalidad de Quillota, por permiso administrativo correspondiente al mes de Febrero del 2019:

NOMBRE	DIA	FECHA
DIXON ELIAS GALLARDO VEGA	01	02/02/2019
MARY JANE CASTILLO TAPIA	01	03/02/2019
MONICA EMILIA BAEZ MARTINEZ	01	04/02/2019
TAMARA DE LAS MERCEDES SUAREZ OLIVARES	1/2 AM	04/02/2019
LORETO BEATRIZ LOPEZ ORELLANA	1/2 AM	06/02/2019
MARGARITA ELIANA FERNANDEZ ARAVENA	1/2 AM	07/02/2019
BARBARA DANIELA OLMOS LEIVA	01	08/02/2019
CARLA ANDREA SANHUEZA BARAHONA	01	09/02/2019
MARY JANE CASTILLO TAPIA	01	10/02/2019
VANESSA CECILIA BURE NAVARRO	1/2 AM	12/02/2019
LORETO BEATRIZ LOPEZ ORELLANA	01	15/02/2019
MARY JANE CASTILLO TAPIA	01	17/02/2019
VILSIA MIRIAM JIMENEZ OLIVARES	01	22/02/2019
MACARENA ESTEFANIA ORDENES ESTAY	01	28/02/2019
LORETO BEATRIZ LOPEZ ORELLANA	1/2 PM	27/02/2019

SEGUNDO: **ADOPTÉ** la Unidad de Recursos Humanos del Departamento de Salud Municipal las medidas pertinentes para el cumplimiento de esta resolución.  
Anótese, comuníquese, dése cuenta.



DIONISIO MANZO BARBOZA  
ARQUITECTO  
SECRETARIO MUNICIPAL



VICTOR ALVARADO MIRIC  
DIRECTOR  
DEPARTAMENTO DE SALUD

LMG/DMB/VAM/AEB/DER/WCL/ktt

**DISTRIBUCION:**

- 1.- Secretario Municipal.
- 2.- Control Interno.
- 3.- Carpeta Personal.
- 4.- Archivo.