

Quillota, 24 ABR. 2019

Alcaldía decretó hoy lo que sigue:

D.A.NUM: — **4453** /VISTOS:

1. Oficio Ordinario N°137/2018 de 11 de abril del 2019 de Jefa Unidad Adquisiciones a Sr. Alcalde, en el cual solicita se dicte Decreto Alcaldicio autorizando la Contratación a través de Convenio Marco para la adquisición de "02 DESKTOP CORE I7" solicitados por el Sr. David Leyton Orellana, Director(S) de Dirección de Tránsito y Jefe de la Unidad de Ingeniería de Tránsito, los que serán utilizados para habilitar nueva Unidad de Ingeniería de Tránsito, a la **Empresa SATEPROP SPA**, RUT: 76.321.496-6, representada legalmente por Jorge Ignacio Rodríguez Bonilla, Rut: [REDACTED] por un monto de **US\$1.387,52.- IVA incluido** (valor dólar observado \$662,92.- al día 11/04/2019), valor total en moneda nacional **\$919.815.- IVA incluido** (este valor es referencial, se considerará el equivalente a moneda nacional al valor dólar a la fecha de la emisión de orden de compra, en ese momento se deberá actualizar la Disponibilidad Presupuestaria si corresponde), **Fondo Figem**, conforme a lo establecido en el Artículo 8, del Reglamento de la Ley de Compras Públicas 19.886 de Bases sobre Contratos Administrativos de Suministro y Prestación de Servicios y su Reglamento, que indica "las entidades podrán celebrar directamente sus contratos de suministro o por medio de los Convenios Marco, licitados y adjudicados por la Dirección de Compras, sin importar el monto de las contrataciones, los que serán publicados a través de un catalogo de Convenios Marco en el Sistema de Información o en otros medios que determine la Dirección. Cabe destacar que para este tipo de insumos, la Municipalidad de Quillota no tiene Contrato de Suministro;
2. Resolución Alcaldicia estampada en el documento anteriormente mencionado;
3. Disponibilidad Presupuestaria impresa en Acta de Autorización N°445 de fecha 11 de abril del 2019, emitida por la Unidad de Contabilidad y Presupuesto, en que informa que cuenta con Disponibilidad Presupuestaria, por \$919.815.- Fondo Figem;
4. O.P.N°20, Dirección de Tránsito;
5. Orden de compra 2464-446-CM19.
6. La Resolución N°1600 de 2008 de Contraloría General de la República que fija normas de exención del trámite de Toma de Razón y en virtud de las facultades que me confiere la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones;
- 7.

DECRETO

PRIMERO: **AUTORIZÁSE** la Contratación a través de Convenio Marco para la adquisición de "02 DESKTOP CORE I7" solicitados por el Sr. David Leyton Orellana, Director(S) de Dirección de Tránsito y Jefe de la Unidad de Ingeniería de Tránsito, los que serán utilizados para habilitar nueva Unidad de Ingeniería de Tránsito, a la **Empresa SATEPROP SPA**, RUT: 76.321.496-6, representada legalmente por Jorge Ignacio Rodríguez Bonilla, Rut: [REDACTED], por un monto de **US\$1.387,52.- IVA incluido** (valor dólar observado \$662,92.- al día 11/04/2019), valor total en moneda nacional **\$919.815.- IVA incluido** (este valor es referencial, se considerará el equivalente a moneda nacional al valor dólar a la fecha de la emisión de orden de compra, en ese momento se deberá actualizar la Disponibilidad Presupuestaria si corresponde), **Fondo Figem**.

SEGUNDO: **ESTABLÉCESE** que la Adquisición se formalizará mediante Orden de Compra.

TERCERO: **ADOpte** la Encargada de la Unidad de Adquisiciones, las medidas pertinentes para el cumplimiento de esta resolución.

Anótese, comuníquese, dese cuenta



PATRICIO ENCALADA AHUMADA
INGENIERO EN TRANSPORTE
SECRETARIO MUNICIPAL (S)



DR. MOIS MELLA GAJARDO
ALCALDE

DISTRIBUCIÓN:

1. Control Interno
 2. Administración Municipal
 3. Finanzas
 4. Adquisiciones
 5. Presupuesto
 6. Secretaría Municipal
- LMG/PEA/jca