

**QUILLOTA, 14 de Mayo de 2019.**

**La Alcaldía decretó hoy lo que sigue:**

**D.A. NUM: 4935 /VISTOS:**

- 1) Oficio Ord. N°138/2019 de 13 de Mayo de 2019 de Seguridad Pública y Familias a Sr. Alcalde, recibido en Secretaría Municipal el 14 de Mayo de 2019, en que solicita se dicte Decreto Alcaldicio que autorice el reintegro de **\$5.133.186.-** (cinco millones ciento treinta y tres mil ciento ochenta y seis pesos), correspondiente al pago de remuneraciones realizadas a tres Monitores, que la Subsecretaría de Prevención del Delito no validó para trabajar en el Plan de Contingencia, por ello solicita en el Oficio del Antecedente, se proceda a reintegrar esa suma por parte del Municipio. Asimismo, solicita considerar que dado que el Municipio se encuentra postulando al Fondo Nacional de Seguridad Pública 2019, el reintegro del dinero debe realizarse con fecha tope del miércoles 22 de mayo, pues de lo contrario la Municipalidad no podrá participar del proceso;
- 2) Resolución Alcaldicia estampada en el documento anteriormente mencionado;
- 3) Oficio Ord. N°1043 de 10 de Mayo de 2019 de Jefe División de Gestión Territorial/Subsecretaría de Prevención del Delito a Sr. Alcalde, en que informa sobre validación curricular de proyecto RRHH Plan de Contingencia;
- 4) Decreto Alcaldicio N°1402 de 24 de Enero de 2019 que rectificó Decreto Alcaldicio N°11434 de 28 de Noviembre de 2018 que regularizó Contrato por Prestación de Servicios a Honorarios de MAURO ANTONIO PINO SALAZAR;
- 5) Decreto Alcaldicio N°1399 de 24 de Enero de 2018 que rectificó Decreto Alcaldicio N°11435 de 28 de Noviembre de 2018 que regularizó Contrato por Prestación de Servicios a Honorarios de GLADYS VERÓNICA TRONCOSO SEPÚLVEDA, Cédula de Identidad [REDACTED];
- 6) Decreto Alcaldicio N°1397 de 24 de Enero de 2019 que rectifica Decreto Alcaldicio N°11.904 de 14 de Diciembre de 2018 que regulariza modificatorio contractual de Prestación de Servicios a Honorarios de MONTSERRAT ANDREA FERNÁNDEZ OLGUÍN, Cédula de Identidad N° [REDACTED];
- 7) Decreto Alcaldicio N°11.904 de 14 de Diciembre de 2018 que regularizó modificatorio Contractual de Prestación de servicios a Honorarios y Decreto Alcaldicio N°11432 de 28 de Noviembre de 2018;
- 8) Decreto Alcaldicio N°11435 de 28 de Noviembre de 2018 que regularizó Contrato a Honorarios de GLADYS VERÓNICA TRONCOSO SEPÚLVEDA;
- 9) Decreto Alcaldicio N°11434 de 28 de Noviembre de 2018 que regularizó Contrato de Prestación de Servicios a Honorarios de MAURO ANTONIO PINO SALAZAR;
- 10) Modificatorio Contractual Contrato Prestación de servicios a Honorarios de MONTSERRAT ANDREA FERNÁNDEZ OLGUÍN;
- 11) La resolución N° 10 de 27 de Febrero de 2017 de la contraloría General de la República, que fija normas de exención del trámite de toma de razón, y en virtud de las facultades que confiere la ley N° 18695, Orgánica constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones;

## DECRETO

**PRIMERO:** **AUTORIZÁSE** el reintegro de **\$5.133.186.-** (cinco millones ciento treinta y tres mil ciento ochenta y seis pesos) a la Subsecretaría de Prevención del Delito.

**SEGUNDO:** **PROCÉDASE** a efectuar la transferencia de acuerdo a los siguientes datos:

- Nombre: Subsecretaría de Prevención del Delito, Ministerio del Interior y Seguridad Pública.
- RUT: 61.980.140-7.
- Tipo de Cuenta: Cuenta Corriente.
- Número de Cuenta: 9007563.
- Banco: Banco Estado.
- Correos: [amunozc@interior.gov.cl](mailto:amunozc@interior.gov.cl),  
[pgallardo@interior.gov.cl](mailto:pgallardo@interior.gov.cl)  
[seguridadpublica@quillota.cl](mailto:seguridadpublica@quillota.cl)

**TERCERO:** **ESTABLÉCESE** que el reintegro del dinero debe realizarse con fecha tope del miércoles 22 de mayo.

**CUARTO:** **ADOPTEN** la Dirección de Administración y Finanzas y la Dirección de Seguridad Pública y Familias, las medidas pertinentes para el cumplimiento de esta resolución.

Anótese, comuníquese y dese cuenta.



**DIONISIO MANZO BARBOZA**  
**ARQUITECTO**  
**SECRETARIO MUNICIPAL**



**DR. LUIS MELLA GAJARDO**  
**ALCALDE**

**DISTRIBUCIÓN:**

1. Control Interno 2. Seguridad Pública y Familias 3. Administrador Municipal 4. Finanzas 5. Presupuesto 6. Secretaría Municipal

**LMG/DMB/jlm.-**