

QUILLOTA 14 MAYO 2019

EXENTO N°: 2491 /

La Alcaldía decretó hoy lo que sigue:

NUM 4965 / VISTOS; (.1.) EL D.F.L N° 1 del Ministerio de Educación que "Fija Texto Refundido Coordinado y Sistematizado de la Ley N° 19.070/91 que aprobó el Estatuto de los Profesionales de la Educación y de las Leyes que la Complementan y Modifican". (.2.) El Decreto Alcaldicio N° 10997 del 14.11.2018 Exento N° 5123 que fija la Dotación Docente aprobada para el año 2019 (.3.) La Orden de Trabajo N° 1190 de fecha 15/04/2019, de COLEGIO VALLE DE QUILLOTA. (.4.) Certificado de Disponibilidad Presupuestaria N° 1278 de Fecha 15/04/2019. (.5.) Certificado de Título. (.6.) La Resolución N° 1600 de 2008 de la Contraloría General de la República que fija normas de exención del trámite de Toma de Razón, y en virtud de las facultades que me confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones,

**DECRETO**

|                     |  |
|---------------------|--|
| <b>PRIMERO</b>      | <b>REGULARÍZASE DESIGNACIÓN A:</b>   |
| NOMBRE              | <b>MARCELA ISABEL HERRERA FARFÁN</b>   |
| RUT                 | ██████████   |
| FUNCIÓN             | <b>DOCENTE</b>   |
| NIVEL               | <b>BÁSICA</b>  |
| NRO. DE HORAS       | <b>4 HORAS CRONOLÓGICAS SEMANALES</b>  |
| CALIDAD             | <b>CONTRATA</b>  |
| PERIODO DE VIGENCIA | <b>16/04/2019 HASTA 27/04/2019 REEMPLAZO POR LICENCIAS MÉDICAS DE MILITZA OLMOS VALDIVIA RUT. ██████████</b> |
| EMPLEADOR           | <b>ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA</b>   |
| FONDO               | <b>SUBVENCIÓN REGULAR</b>  |

**SEGUNDO: PÁGUESE** con cargo al Presupuesto de Educación de la I. Municipalidad de Quillota, Sub-Título 21, Ítem 02 "Personal a Contrata", No rinde fianza.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y REMÍTASE** este documento junto con los antecedentes correspondientes a la Contraloría Regional de Valparaíso, para su registro y posterior Control.



DIONISIO MANZO BARBOZA  
ARQUITECTO  
SECRETARIO MUNICIPAL

LMG/DMB/LSD/LBS/ebll.-

**DISTRIBUCIÓN:**

- 1- Contraloría Regional Valpso.
- 2- Secretaría Municipal
- 3- Interesado
- 4- Carpeta Personal
- 5- Oficina Control
- 6- Archivo DAEM.-



DR. LUIS MELLA GAJARDO  
ALCALDE