

Quillota, 12 JUN. 2019

La Alcaldía decretó hoy lo que sigue,

**D.A. NUM:** 6317 **/VISTOS:**

1. Oficio Ordinario N°1009/2019 de 07 de junio de 2019 de Director Departamento de Salud a Sr. Alcalde, en que solicita suma a rendir a nombre de la funcionaria Karina Garrido Silva, Rut: [REDACTED], Habilitada de Recursos Humanos, Departamento de Salud, por un monto total de **\$200.000.-** (doscientos mil pesos) para adquirir insumos que se utilizaran en la últimas 5 clases del curso de Planificación Estratégica en que participaran funcionarios y funcionarias de la red.
2. Resolución Alcaldía estampada en el documento anteriormente mencionado;
3. Certificado de Disponibilidad Presupuestaria N°233 de 07 de junio de 2019, emitido por la Jefa de Finanzas del Departamento de Salud, por un monto de \$200.000.-;
4. Póliza de Fidelidad Funcionaria de Karina Garrido Silva;
5. Requerimiento N°388/2019 emitido por la encargada de Capacitación de Departamento de Salud..
6. La Resolución N° 10 de 27 de febrero de 2017, de la Contraloría General de la República que fija normas de exención del trámite de Toma de Razón y en virtud de las facultades que me confiere la ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones;

**DECRETO**

**PRIMERO:** **AUTORIZÁSE** suma a rendir a nombre de **Karina Garrido Silva**, Rut: [REDACTED] Habilitada de Recursos Humanos, Departamento de Salud, por un monto total de **\$200.000.-** (doscientos mil pesos) para adquirir insumos que se utilizaran en las últimas 5 clases del curso de Planificación Estratégica en que participaran funcionarios y funcionarias de la red.

**SEGUNDO:** **ADOpte** Sub- Dirección de Recursos Físicos, Administración y Finanzas del Departamento de Salud Municipal, las medidas pertinentes para el cumplimiento de esta resolución.

Anótese, comuníquese y dése cuenta.



**DIONISIO MANZO BARBOZA**  
**ARQUITECTO**  
**SECRETARIO MUNICIPAL**



**DR. LUIS MELLA GAJARDO**  
**ALCALDE**

LMG/DMB/VAM/CER/P.B/fop.-

Distribución.

1. Control Interno
2. Finanzas
3. Salud
4. Administración Municipal
5. Secretaría Municipal
6. Archivo