Quillota
Educación
"la educación tu felicidad"

Quillota, 10 FEB. 2020
Alcaldía decretó hoy lo que sigue:

D.A. NUM: 2209 **/VISTOS:**

1. Oficio Ordinario N°45 AD/2020 de 21 de Enero de 2020 de Director Departamento de Administración de Educación Municipal RED-Q a Sr. Alcalde en el cual solicita se dicte Decreto Alcaldicio autorizando la contratación a través de Convenio Marco, para la adquisición de **"MATERIAL DEPORTIVO"**, a **JUANA PAULINA MUÑOZ FERRADA**, RUT [redacted], ambos con domicilio en Av. Bernardo O'higgins 0355, Cautín, Temuco, por un monto de $1.038.251, Fuente de Financiamiento **SEP 2020**. De acuerdo a lo establecido en el Artículo 8 del Reglamento de la Ley de Compras Públicas 19.886 de Bases sobre Contratos Administrativos de Suministro y Prestación de Servicios y su Reglamento, que indica "las entidades podrán celebrar directamente sus contratos de suministro o por medio de los Convenios Marco, licitados y adjudicados por la Dirección de Compras, sin importar el monto de las contrataciones, los que serán publicados a través de un catalogo de Convenios Marco en el Sistema de Información o en otros medios que determine la Dirección". Se hace presente que para la adquisición de insumos o servicios solicitados en el presente documento, no existe Contrato de Suministro actual con el Departamento de Educación Municipal de Quillota;
2. Resolución Alcaldicia estampada en el documento anteriormente mencionado;
3. Certificado de Disponibilidad Presupuestaria N°83/2020 de 21 de Enero de 2020 de Coordinadora Área de Finanzas del Departamento de Educación Municipal de Quillota, en que informa que cuenta con presupuesto para el financiamiento de la contratación a través de Convenio Marco para la adquisición de **"MATERIAL DEPORTIVO"**, por un monto de $ 1.038.251, Fuente de Financiamiento **SEP 2020** .
4. Ordinario N°373/2020 de Directora Colegio Arauco a Director DAEM y Coordinadora Área de Finanzas DAEM;
5. Orden de Compra N° 2833-52-CM20;
6. La Resolución Nº 06 de 26 de Marzo de 2019 de Contraloría General de la República que fija normas de exención del trámite de Toma de Razón y en virtud de las facultades que me confiere la Ley Nº 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones;

D E C R E T O

PRIMERO: **AUTORÍZASE** la Contratación a través de Convenio Marco, para la adquisición de de **"MATERIAL DEPORTIVO"**, a **JUANA PAULINA MUÑOZ FERRADA**, [redacted] representada legalmente por Juana Muñoz Ferrada, RUT [redacted] por un monto de $1.038.251, Fuente de Financiamiento **SEP 2020.** Según Orden de Compra N° 2833-52-CM20.

Código ONU / LC-CM	Producto / Servicio	Cant.	Esp. Comprador	Esp. Proveedor	Precio Unit.	Desc.	Cargos	Total Unit.	Valor Total
49211800 2239-17-lp14		2	(1330541)IMPLEMENTOS PARA EDUCACIÓN FÍSICA PANDA INFANTIL SET 8 ARCOS UNIDAD 1356661	(1330541) IMPLEMENTOS PARA EDUCACIÓN FÍSICA PANDA INFANTIL SET 8 ARCOS UNIDAD; Código: -; Región: V; Monto por unidad a pagar por despacho: $9600	$ 80.000,00	$ 0,00	$ 19.200,00	$ 160.000	$ 179.200

49241500 2239-17-lp14		3	(1378831)JUEGO DE PATIO INTERIOR INFANTIL - PISCINA DE PELOTITAS UNIDAD 1405331	(1378831) JUEGO DE PATIO INTERIOR INFANTIL - PISCINA DE PELOTITAS UNIDAD; Código: ; Región: V; Monto por unidad a pagar por despacho: $26400	$ 220.000,00	$ 0,00	$ 79.200,00	$ 660.000	$ 739.200

Total Neto	$ 918.400
Descuento	$ 45.920
Cargos	$ 0
IVA 19 %	$ 165.771
Impuesto específico	$ 0
TOTAL OC	**$ 1.038.251**

SEGUNDO: **ESTABLÉCESE** que la Adquisición se formalizará mediante Orden de Compra, en el Portal Mercado Público.

TERCERO: **ADOPTE** el Director Departamento de Administración de Educación Municipal RED-Q, las medidas pertinentes para el cumplimiento de esta resolución.

Anótese, comuníquese, dese cuenta.

I. MUNICIPALIDAD QUILLOTA SECRETARIO MUNICIPAL

DIONISIO MANZO BARBOZA
ARQUITECTO
SECRETARIO MUNICIPAL

I. MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA ALCALDE Gabinete Alcaldicio

DR. LUIS MELLA GAJARDO
ALCALDE

DISTRIBUCIÓN:

1. **Control Interno**
2. **Administración Municipal**
3. **Finanzas RED-Q**
4. **Adquisiciones RED-Q**
5. **RED-Q 6.Archivo Daem**
6. **Secretaría Municipal.**

LMG/DMB/LSD/RCL/mra.-