

Quillota, 18 FEB 2020  
Alcaldía decretó hoy lo que sigue:

D.A. NUM: -- **2455** /VISTOS:

1. Oficio Ordinario N°133 AD/2020 de 30 de ENERO de 2020 de Directora (S) Departamento de Administración de Educación Municipal RED-Q a Sr. Alcalde, en el cual solicita se dicte Decreto Alcaldicio autorizando la contratación a través de Convenio Marco, para la adquisición de "TEXTOS ESCOLARES" para apoyar fines pedagógicos, a SOCIEDAD COMERCIAL DISTRIBUCION GLOBAL LIMITADA, RUT N°76.100.732-7, representada legalmente por ALEJANDRA ELIETT HEITZER MENA, RUT N° [REDACTED], por un monto de \$114.941.- IVA INCLUIDO; fuente de financiamiento SEP 2020. De acuerdo a lo establecido en el Artículo 8 del Reglamento de la Ley de Compras Públicas 19.886 de Bases sobre Contratos Administrativos de Suministro y Prestación de Servicios y su Reglamento, que indica "las entidades podrán celebrar directamente sus contratos de suministro o por medio de los Convenios Marco, licitados y adjudicados por la Dirección de Compras, sin importar el monto de las contrataciones, los que serán publicados a través de un catálogo de Convenios Marco en el Sistema de Información o en otros medios que determine la Dirección". Se hace presente que, para la adquisición de insumos o servicios solicitados en el presente documento, no existe Contrato de Suministro actual con el Departamento de Educación Municipal de Quillota;
2. Certificado de Disponibilidad Presupuestaria N°467/2020 de 30 de ENERO de 2020 de Jefa de Finanzas del Departamento de Educación Municipal de Quillota, en que informa que cuenta con presupuesto para el financiamiento de la contratación a través de Convenio Marco para la adquisición de "TEXTOS ESCOLARES" por un monto de \$114.941.- IVA INCLUIDO; fuente de financiamiento SEP 2020;
3. Ord. N°276/2019 del 04 de DICIEMBRE del 2019 de Director Colegio Republica de México a Jefa Área de Finanzas a Director DAEM;
4. Orden de Compra N°2833-145-CM20;
5. La Resolución N° 06 de marzo de 2019 de Contraloría General de la República que fija normas de exención del trámite de Toma de Razón y en virtud de las facultades que me confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones;

**DECRETO**

**PRIMERO:** **AUTORIZÁSE** la Contratación a través de Convenio Marco, para la adquisición de "TEXTOS ESCOLARES" para apoyar fines pedagógicos, a SOCIEDAD COMERCIAL DISTRIBUCION GLOBAL LIMITADA, RUT N°76.100.732-7, representada legalmente por ALEJANDRA ELIETT HEITZER MENA, RUT N° [REDACTED], por un monto de \$114.941.- IVA INCLUIDO; fuente de financiamiento SEP 2020. Según Orden de Compra N°2833-145-CM20.

Código Producto ONU / / LC-CM Servicio	Cant.	Medida	Esp. Comprador	Esp. Proveedor	Precio Unit.	Desc.	Cargos	Total Unif.	Valor Total
0 2239-4- LP14	4		(1293037 )LIBRO DE OFICINA BUHO ACTA 200 HOJAS ADMINISTRACION ESCOLAR COD 2082 UNIDAD 1318967	(1293037) LIBRO DE OFICINA BUHO ACTA 200 HOJAS ADMINISTRACION ESCOLAR COD 2082 UNIDAD; Código: ; Región: V; Monto por unidad a pagar por despacho: \$0	\$ 9.657,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 38.628	\$ 38.628
0 2239-4- LP14	15		(1361397 )LIBRO DE OFICINA BUHO REGISTRO DE ENTREVISTAS CON APODERADOS 2084 UNIDAD 1387883	(1361397) LIBRO DE OFICINA BUHO REGISTRO DE ENTREVISTAS CON APODERADOS 2084 UNIDAD; Código: ; Región: V; Monto por unidad a pagar por despacho: \$0	\$ 3.391,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 50.865	\$ 50.865
0 2239-4- LP14	2		(1152683 )LIBRO DE OFICINA BUHO N°2011 SALIDA ALUMNOS-CURSOS UNIDAD 1175241	(1152683) LIBRO DE OFICINA BUHO N°2011 SALIDA ALUMNOS-CURSOS UNIDAD; Código: ; Región: V; Monto por unidad a pagar por despacho: \$0	\$ 4.036,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 8.072	\$ 8.072

Total Neto	\$ 97.565
Descuento	\$ 976
Cargos	\$ 0
IVA 19 %	\$ 18.352
Impuesto específico	\$ 0
<b>TOTAL OC</b>	<b>\$ 114.941</b>

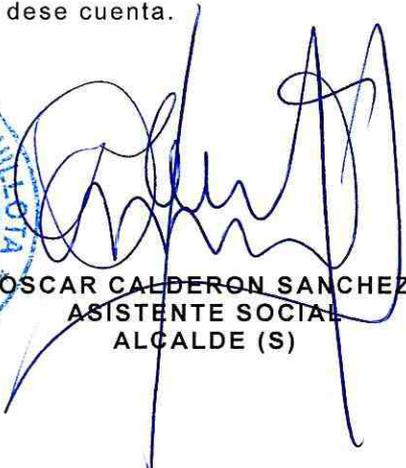
**SEGUNDO:** ESTABLÉCESE que la Adquisición se formalizará mediante Orden de Compra, en el Portal Mercado Público.

**TERCERO:** ADOPTE el Director Departamento de Administración de Educación Municipal RED-Q, las medidas pertinentes para el cumplimiento de esta resolución.

Anótese, comuníquese, dese cuenta.


  
 SECRETARIO MUNICIPAL  
 DIONISIO MANZO BARBOZA  
 QUILLARQUITECTO  
 SECRETARIO MUNICIPAL


  
 ALCALDE (S)  
 OSCAR CALDERON SANCHEZ  
 ASISTENTE SOCIAL  
 ALCALDE (S)


  
 OSCAR CALDERON SANCHEZ  
 ASISTENTE SOCIAL  
 ALCALDE (S)

**DISTRIBUCIÓN:**

1. Control Interno.
2. Administración Municipal.
3. Finanzas RED-Q.
4. Adquisiciones RED-Q
5. RED-Q Archivo DAEM.
6. Secretaría Municipal.

OCS/DMB/LBS/RCL/aii. -