

Quillota, **24 FEB. 2020**  
Alcaldía decretó hoy lo que sigue:

**D.A. NUM: -- 2614 /VISTOS:**

1. Oficio Ordinario N°216 AD/2020 de 13 de FEBRERO de 2020 de Directora (S) Departamento de Administración de Educación Municipal RED-Q a Sr. Alcalde (S), en el cual solicita se dicte Decreto Alcaldicio autorizando la contratación a través de Convenio Marco, para la adquisición de "TEXTOS ESCOLARES" para apoyar fines pedagógicos, a COMERCIALIZADORA E IMPORTADORA DE MATERIAL DIDACTICO PUNTO EDUCATIVO LIMITADA, RUT N°76.163.112-8, representada legalmente por ENZO RODRIGO GONZALEZ GUZMAN, RUT N° [REDACTED] por un monto de \$450.558.- IVA INCLUIDO; fuente de financiamiento SEP 2020. De acuerdo a lo establecido en el Artículo 8 del Reglamento de la Ley de Compras Públicas 19.886 de Bases sobre Contratos Administrativos de Suministro y Prestación de Servicios y su Reglamento, que indica "las entidades podrán celebrar directamente sus contratos de suministro o por medio de los Convenios Marco, licitados y adjudicados por la Dirección de Compras, sin importar el monto de las contrataciones, los que serán publicados a través de un catálogo de Convenios Marco en el Sistema de Información o en otros medios que determine la Dirección". Se hace presente que, para la adquisición de insumos o servicios solicitados en el presente documento, no existe Contrato de Suministro actual con el Departamento de Educación Municipal de Quillota;
2. Certificado de Disponibilidad Presupuestaria N°549/2020 de 13 de FEBRERO de 2020 de Jefa de Finanzas del Departamento de Educación Municipal de Quillota, en que informa que cuenta con presupuesto para el financiamiento de la contratación a través de Convenio Marco para la adquisición de "TEXTOS ESCOLARES" por un monto de \$450.558.- IVA INCLUIDO; fuente de financiamiento SEP 2020;
3. Ord. N°425/2019 del 30 de DICIEMBRE del 2019 de Colegio Valle de Quillota a Área de Finanzas a Director DAEM;
4. Orden de Compra N°2833-232-CM20;
5. La Resolución N° 06 de marzo de 2019 de Contraloría General de la República que fija normas de exención del trámite de Toma de Razón y en virtud de las facultades que me confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones;

**DECRETO**

**PRIMERO:** **AUTORIZÁSE** la Contratación a través de Convenio Marco, para la adquisición de "TEXTOS ESCOLARES" para apoyar fines pedagógicos, a COMERCIALIZADORA E IMPORTADORA DE MATERIAL DIDACTICO PUNTO EDUCATIVO LIMITADA, RUT N°76.163.112-8, representada legalmente por ENZO RODRIGO GONZALEZ GUZMAN, RUT N° [REDACTED], por un

monto de \$450.558.- IVA INCLUIDO; fuente de financiamiento SEP 2020. Según Orden de Compra N°2833-232-CM20.

Código ONU / LC-CM	Producto / Servicio	Cant.	Esp. Comprador	Esp. Proveedor	Precio Unit.	Desc.	Cargos	Total Unit.	Valor Total
0 2239-4- LP14		10	(1293049 )LIBRO DE OFICINA BUHO EDUCACION MEDIA 24 ASIGNATURAS 2DS POR PAGINA 2060N UNIDAD 1318979	(1293049) LIBRO DE OFICINA BUHO EDUCACION MEDIA 24 ASIGNATURAS 2DS POR PAGINA 2060N UNIDAD; Código: ; Región: V; Monto por unidad a pagar por despacho: \$601	\$ 12.010,00	\$ 0,00	\$ 6.010,00	\$ 120.100	\$ 126.110
0 2239-4- LP14		5	(1293035 )LIBRO DE OFICINA BUHO ACTA 100 HOJAS ADMINISTRACION ESCOLAR COD 2066 UNIDAD 1318965	(1293035) LIBRO DE OFICINA BUHO ACTA 100 HOJAS ADMINISTRACION ESCOLAR COD 2066 UNIDAD; Código: ; Región: V; Monto por unidad a pagar por despacho: \$290	\$ 5.807,00	\$ 0,00	\$ 1.450,00	\$ 29.035	\$ 30.485
0 2239-4- LP14		1	(1599161 )LIBRO DE OFICINA BUHO REGISTRO RETIRO DE DOCUMENTOS COD. 2087 UNIDAD 1601059	(1599161) LIBRO DE OFICINA BUHO REGISTRO RETIRO DE DOCUMENTOS COD. 2087 UNIDAD; Código: ; Región: V; Monto por	\$ 4.069,00	\$ 0,00	\$ 203,00	\$ 4.069	\$ 4.272

				unidad a pagar por despacho: \$203					
0 2239-4- LP14		1	(1293040 )LIBRO DE OFICINA BUHO ACTA CONSEJO ESCOLAR 2090 UNIDAD 1318970	(1293040) LIBRO DE OFICINA BUHO ACTA CONSEJO ESCOLAR 2090 UNIDAD; Código: ; Región: V; Monto por unidad a pagar por despacho: \$309	\$ 6.186,00	\$ 0,00	\$ 309,00	\$ 6.186	\$ 6.495
0 2239-4- LP14		1	(1283803 )LIBRO DE OFICINA BUHO CORRESPONDENCIA 1/2 OFICIO COD.2073 UNIDAD 1309814	(1283803) LIBRO DE OFICINA BUHO CORRESPONDENCIA 1/2 OFICIO COD.2073 UNIDAD; Código: ; Región: V; Monto por unidad a pagar por despacho: \$154	\$ 3.087,00	\$ 0,00	\$ 154,00	\$ 3.087	\$ 3.241
0 2239-4- LP14		1	(1373868 )LIBRO DE OFICINA BUHO PLAN INTEGRAL DE SEGURIDAD OPERACIÓN DEYSE COD. 2057 UNIDAD 1400373	(1373868) LIBRO DE OFICINA BUHO PLAN INTEGRAL DE SEGURIDAD OPERACIÓN DEYSE COD. 2057 UNIDAD; Código: ; Región: V; Monto por unidad a pagar por despacho: \$179	\$ 3.570,00	\$ 0,00	\$ 179,00	\$ 3.570	\$ 3.749
0 2239-4- LP14		6	(1361399 )LIBRO DE OFICINA BUHO REGISTRO DE ACCIDENTES ESCOLARES 2059 UNIDAD 1387885	(1361399) LIBRO DE OFICINA BUHO REGISTRO DE ACCIDENTES ESCOLARES 2059 UNIDAD ; Código: ; Región: V; Monto por unidad a pagar por despacho: \$178	\$ 3.553,00	\$ 0,00	\$ 1.068,00	\$ 21.318	\$ 22.386
0 2239-4- LP14		9	(1283779 )LIBRO DE OFICINA BUHO REGISTRO DE ATRASOS ALUMNOS COD.2094 UNIDAD 1309790	(1283779) LIBRO DE OFICINA BUHO REGISTRO DE ATRASOS ALUMNOS COD.2094 UNIDAD; Código: ; Región: V; Monto por unidad a pagar por despacho: \$246	\$ 4.910,00	\$ 0,00	\$ 2.214,00	\$ 44.190	\$ 46.404
0 2239-4- LP14		1	(1293044 )LIBRO DE OFICINA BUHO ASISTENCIA PROFESORES POR HORAS DE CLASES COD. 2013 UNIDAD 1318974	(1293044) LIBRO DE OFICINA BUHO ASISTENCIA PROFESORES POR HORAS DE CLASES COD. 2013 UNIDAD; Código: ; Región: V; Monto por unidad a pagar por despacho: \$1080	\$ 21.600,00	\$ 0,00	\$ 1.080,00	\$ 21.600	\$ 22.680
0 2239-4- LP14		3	(1366963 )LIBRO DE OFICINA BUHO LIBRO DE CLASES EDUCACION PARVULARIA TÉCNICO PEDOGÓGICO	(1366963) LIBRO DE OFICINA BUHO LIBRO DE CLASES EDUCACION PARVULARIA TÉCNICO PEDOGÓGICO APAISADO UNIDAD; Código: ; Región: V;	\$ 13.223,00	\$ 0,00	\$ 1.983,00	\$ 39.669	\$ 41.652

			APAISADO UNIDAD 1393478	Monto por unidad a pagar por despacho: \$661					
0 2239-4- LP14		7	(1259687 )LIBRO DE OFICINA BUHO CLASES ED. BASICA COD. 2001N UNIDAD 1285748	(1259687) LIBRO DE OFICINA BUHO CLASES ED. BASICA COD. 2001N UNIDAD; Código: LC- 2001; Región: V; Monto por unidad a pagar por despacho: \$510	\$ 10.200,00	\$ 0,00	\$ 3.570,00	\$ 71.400	\$ 74.970

Total Neto	\$ 382.444
Descuento	\$ 3.824
Cargos	\$ 0
IVA 19 %	\$ 71.938
Impuesto específico	\$ 0
<b>TOTAL OC</b>	<b>\$ 450.558</b>

**SEGUNDO:** ESTABLÉCESE que la Adquisición se formalizará mediante Orden de Compra, en el Portal Mercado Público.

**TERCERO:** ADOpte el Director Departamento de Administración de Educación Municipal RED-Q, las medidas pertinentes para el cumplimiento de esta resolución.

Anótese, comuníquese, dese cuenta.



DIONISIO MANZO BARBOZA  
ARQUITECTO  
SECRETARIO MUNICIPAL



OSCAR CALDERÓN SANCHEZ  
ASISTENTE SOCIAL  
ALCALDE (S)

**DISTRIBUCIÓN:**

1. Control Interno.
2. Administración Municipal.
3. Finanzas RED-Q.
4. Adquisiciones RED-Q
5. RED-Q Archivo DAEM.
6. Secretaría Municipal.

OCS/DMB/FLF/RCL/aii. -