**Quillota,17 de Enero de 2022.**
**Alcaldía decretó hoy lo que sigue**:

**D.A. NUM: 1260 /VISTOS:** **EXENTO: 593/**

1. Ordinario Nº 07 de fecha 03 de Enero del 2022 de Victor Alvarado Miric, Director del Departamento de Salud a Alcalde, mediante el cual solicita autorizar la contratación de CLAUDIA SILVA BASAEZ, RUT N° 11.388.193-3, a contar del 01 de Enero del 2022 y hasta 31 de Marzo del 2022, cumpliendo funciones como TÉCNICO DE NIVEL SUPERIOR EN ENFERMERÍA, con cargo a Programa Servicio de Atención Primaria de Urgencias de Alta Resolutividad (SAR), año 2021;
2. VºBº Alcalde estampado al pie de página del documento antes mencionado;
3. Certificado de disponibilidad Presupuestaria Nº 2791 de fecha 24 de Diciembre del 2021, extendida por la Oficina de Finanzas Salud;
4. Certificado de Inscripcion en el Registro Nacional de Prestadores Individuales de Salud;
5. Decreto Alcaldicio N° 7146 de Fecha 23 de Agosto del 2021;
6. Decreto Alcaldicio N° 04-P de Fecha 07 de Enero del 2022;
7. Resolución Nº 178 del 28.04.2014 que Incorpora a nuevas Municipalidades al sistema de Registro Electrónico de Decretos Alcaldicios relativos a las materias de personal;
8. La Resolución Nº 06 del 26 de Marzo de 2019 de Contraloría General de la República, que fija norma de exención de trámite de Toma de Razón y en virtud de las facultades que me concede la Ley Nº18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones.

**D E C R E T O**

**PRIMERO:** **APRUÉBASE CONTRATACIÓN**

| | |
|---|---|
| **NOMBRE** | **: CLAUDIA SILVA BASAEZ** |
| **R.U.T** | **: 11.388.193-3** |
| **ESTAMENTO** | **: TÉCNICO DE NIVEL SUPERIOR EN ENFERMERÍA** |
| **CATEGORIA** | **: C** |
| **CALIDAD** | **: CONTRATA** |
| **JORNADA** | **: 44 HORAS** |
| **A CONTAR DESDE** | **: 01 DE ENERO DEL 2022 Y 31 DE MARZO DEL 2022** |
| **ESTABLECIMIENTO** | **: DE SALUD DE ATENCIÓN PRIMARIA** |
| **NIVEL** | **: 4** |

**SEGUNDO:** **PÁGUESE** con cargo al Programa Servicio de Atención Primaria de Urgencias de Alta Resolutividad (SAR), año 2021, Sub Título 215 Ítem 21.02.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y REGÍSTRESE** en el Sistema de Información y control del personal de la Administración del Estado, SIAPER.

I. MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA
SECRETARIO MUNICIPAL
MINISTRO DE FE

Firmado Digitalmente por
DIONISIO MANZO BARBOZA
ARQUITECTO
SECRETARIO MUNICIPAL
MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA
MINISTRO DE FE

I. MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA
ALCALDESA (S)
ALCALDIA

Firmado Digitalmente por
**PAULA VÁSQUEZ HENRÍQUEZ**
**TRABAJADORA SOCIAL**
**MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA**
**ALCALDESA (S)**

Distribución:
1.- Control Interno. 2.- Administración Municipal. 3.- Secretaria Municipal 4.-Dirección del Depto. de Salud.
5.- RR.HH. de Depto. de Salud. 6.- Archivo.
PVH/DMB/VAM/AEB/MCT/CER/jbb