QUILLOTA, 25 de Enero de 2022

La Alcaldía decretó hoy lo que sigue: **EXENTO: 1277_**

NUM: 2282_/ VISTOS:

1) Ordinario N°594 de 30 de diciembre de 2021 de Directora de la Dideco Sandra Morales Navarro dirigido al Alcalde Oscar Calderón Sánchez, mediante el cual informa que la alumna **JAVIERA MARCELA GODOY NÚÑEZ**, Cédula de Identidad N°**19.948.149-5,** quien se encontraba realizando su práctica profesional en la Oficina de Diversidades de la Dideco dejó de cumplir su práctica profesional a contar del mes de diciembre del 2021;
2) La providencia Alcaldicia puesta en el documento señalado, en el numeral anterior, autorizando dictar decreto;
3) Decreto Alcaldicio Nº8919 Exento N°3538 de 25 de octubre de 2021, el cual regulariza Contrato de Estudiante en Práctica celebrado entre **CONSTANZA ALEJANDRA FARÍAS ALVEAR,** y la Municipalidad de Quillota de fecha 22 de septiembre de 2021;
4) Lo estipulado en la cláusula octava del Contrato de Estudiante en Práctica;
5) La Resolución N°06 de 26 marzo de 2019, de la Contraloría General de la República, que fija normas de exención del trámite de Toma de Razón; y en virtud de las facultades que me confiere la ley N°18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones;

D E C R E T O

PRIMERO: **REGULARÍZASE** término de Contrato de Estudiante en Práctica de **JAVIERA MARCELA GODOY NÚÑEZ,** Cédula de Identidad N°**19.948.149-5**, regularizado mediante Decreto Alcaldicio Nº8919 Exento N°3538 de 25 de octubre de 2021, a contar del **30 de diciembre de 2021.**

SEGUNDO: **ADOPTE** la Dideco y la Oficina de Diversidades las medidas pertinentes para el cumplimiento de esta resolución.

Anótese, comuníquese, y regístrese.

I. MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA
SECRETARIO MUNICIPAL
MINISTRO DE FE

Firmado Digitalmente por
DIONISIO MANZO BARBOZA
ARQUITECTO
SECRETARIO MUNICIPAL
MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA
MINISTRO DE FE

I. MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA
ALCALDESA (S)
ALCALDÍA

Firmado Digitalmente por
PAULA VÁSQUEZ HENRÍQUEZ
TRABAJADORA SOCIAL
MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA
ALCALDESA (S)

DISTRIBUCIÓN:

1. Secretaría Municipal 2.Control Interno 3.Dideco 4.Oficina de Diversidades 5. Archivo DCH

PVH/DMB/CMT/mor/hhmm.-