

QUILLOTA, 04 de Abril de 2022.

La Alcaldía decretó hoy lo que sigue:

**EXENTO: 1974 /**

**DA. NUM : 4.603 / VISTOS:**

1. Memo N°41/2022, del 14 de Marzo de 2022, de Carolina Maturana Toro, Jefa del Departamento de Capital Humano y Cultura Organizacional dirigido a Oscar Calderón Sánchez, Alcalde, mediante el cual solicita autorizar contrato de práctica profesional y disponibilidad presupuestaria para **MAIRA CONSTANZA PIÑA ARANCIBIA**;
2. Rúbrica de autorización de Sr. Alcalde estampada en el numerando que precede;
3. Contrato de Práctica Profesional celebrado el 07 de marzo de 2022, entre la Municipalidad de Quillota y **MAIRA CONSTANZA PIÑA ARANCIBIA**;
4. Certificado N°934 de disponibilidad presupuestaria otorgado por la Oficina de Contabilidad y Presupuesto;
5. Solicitud de Práctica Profesional emitida por la Institución Educativa: CFT PUCV;
6. Lo dispuesto en la Ley N°19.250, publicada en el Diario Oficial de fecha 30 de septiembre de 1993;
7. La Resolución N°6 de 2019 de la Contraloría General de la República, que fija normas de Exención del Trámite de Toma de Razón, y en virtud de las facultades que me confiere la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones:

**DECRETO**

**PRIMERO:** **REGULARÍZASE** Contrato de Práctica Profesional celebrado el 07 de Marzo de 2022, entre la Municipalidad de Quillota, representada por su **ALCALDE OSCAR CALDERÓN SÁNCHEZ**, Cédula de Identidad N°8.477.473-9 y **MAIRA CONSTANZA PIÑA ARANCIBIA**, Cédula de Identidad N°20.321.099-K, con domicilio en Población Ríos de Chile, calle Quilimarí, Block 1078, Depto. N°33, Quillota, alumna de la Carrera de T.N.S. en Trabajo Social, del establecimiento educacional: CFT PUCV, para que realice la Práctica Profesional en la dependencia municipal: Oficina del Adulto Mayor, desde el 07 de Marzo de 2022 al 25 de Mayo de 2022.

**SEGUNDO:** **PÁGUESE** la suma de **\$55.000.- (cincuenta y cinco mil pesos), Mensual**, con cargo a la cuenta presupuestaria N°2152103007 "Alumnos en práctica".

**TERCERO:** **ADOpte** la Dirección de Administración y Finanzas y la Dirección de Desarrollo Comunitario las Medidas pertinentes para esta resolución.

Anótese, comuníquese y regístrese.

  
Firmado Digitalmente por  
DIONISIO MANZO BARBOZA  
ARQUITECTO  
SECRETARIO MUNICIPAL  
MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA  
MINISTRO DE FE

  
Firmado Digitalmente por  
OSCAR CALDERÓN SÁNCHEZ  
ALCALDE  
MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA

**Distribución:**

1.-Secretaría Municipal 2.-DAF 3.-Control Interno 4.-Presupuesto 5.-Dideco 6.-Estudiante 7. Archivo DCH  
«INICIALES\_RESPONS\_DA» OCS/DMB/CMT/mls/kdo.