Quillota, 05 de Abril de 2022.

La Alcaldía Decretó hoy lo que sigue: **EXENTO Nº 1988**

D.A. NUM: 4.678 / VISTOS:

1. Ordinario **Nº129** del 23 de Marzo de 2022, de Carolina Maturana Toro, Jefa del Departamento de Capital Humano y Cultura Organizacional a Oscar Calderón Sánchez, Alcalde Municipalidad de Quillota, mediante el cual solicita autorice Contrato por Prestación de Servicios a Honorarios y Disponibilidad Presupuestaria de **MILLARAY GUISELETTE MILENA PÉREZ DE ARCE OLIVARES;**
2. Resolución Alcaldicia estampada al pie de página del documento antes mencionado;
3. Contrato de fecha 1 de abril de 2022, por Prestación de Servicios a Honorarios de **MILLARAY GUISELETTE MILENA PÉREZ DE ARCE OLIVARES**, para que realice los trabajos que se indican en el correspondiente contrato;
4. Certificado de Disponibilidad Presupuestaria **Nº950**, extendido por el Departamento de Contabilidad y Presupuesto;
5. Copia simple de Título de **MILLARAY GUISELETTE MILENA PÉREZ DE ARCE OLIVARES;**
6. Resolución Nº6 de 26 de marzo de 2019 de la Contraloría General de la República, que fija normas de exención del trámite de Toma de Razón; y en virtud de las facultades que me confiere la Ley Nº18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones.

D E C R E T O

PRIMERO: **APRUÉBASE** Contrato por Prestación de Servicios a Honorarios, celebrado el **1 de Abril de 2022,** entre la Municipalidad de Quillota, Corporación de Derecho Público, representada por su **ALCALDE OSCAR CALDERÓN SÁNCHEZ,** Cédula de Identidad **Nº8.477.743-9**, domiciliado en esta ciudad, calle Maipú Nº330, segundo piso, en adelante "la Municipalidad" y **MILLARAY GUISELETTE MILENA PÉREZ DE ARCE OLIVARES**, Administrador Turístico Multilingue, Cédula de Identidad **Nº18.257.485-6**, nacida el 27/01/1993, domiciliada en Calle Merced Nº504, Quillota, en adelante "el Prestador de Servicios", para que realice la labor concreta y específica o accidental de: **Servicios profesionales y apoyo administrativo en el área de administración RRHH y en lo que requiera la Oficina de Mantención de Recintos Deportivos de la Dirección de Deportes, 44 horas semanales,** desde el **1 de Abril de 2022** y hasta el **31 de Diciembre de 2022.**

SEGUNDO: **PÁGUESE $806.840.- (Ochocientos seis mil ochocientos cuarenta pesos)**, impuesto incluido, **Mensual,** con cargo a la cuenta presupuestaria **"Prestaciones de servicios en programas comunitarios"**.

TERCERO: **ADOPTE** la Dirección de Administración y Finanzas y la Dirección de Deportes, las medidas pertinentes para el cumplimiento de este Decreto.

Anótese, comuníquese, regístrese.

I. MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA
SECRETARIO MUNICIPAL
MINISTRO DE FE

Firmado Digitalmente por
DIONISIO MANZO BARBOZA
ARQUITECTO
SECRETARIO MUNICIPAL
MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA
MINISTRO DE FE

I. MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA
ALCALDE

Firmado Digitalmente por
OSCAR CALDERÓN SÁNCHEZ
ALCALDE
MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA

DISTRIBUCIÓN:
1.Secmu 2.Control 3.Presupuesto 4.Dirección de Deportes 5.Interesada 6.Archivo Adm. y Gestión Personal
OCS/DMB/CMT/lvt/kdo.