

**QUILLOTA, 06 de Abril de 2022.**

**La Alcaldía decretó hoy lo que sigue:**

**EXENTO: 1992 /**

**DA.NUM : 4.684 / VISTOS:**

1. Memo N°43, del 14 de Marzo de 2022, de Carolina Maturana Toro, Jefa del Departamento de Capital Humano y Cultura Organizacional dirigido a Oscar Calderón Sánchez, Alcalde, mediante el cual solicita autorizar contrato de práctica profesional y disponibilidad presupuestaria para **ROSA LUCY CÁCERES GALLARDO**;
2. Rúbrica de autorización de Sr. Alcalde estampada en el numerando que precede;
3. Contrato de Práctica Profesional celebrado el 07 de Marzo de 2022, entre la Municipalidad de Quillota y **ROSA LUCY CÁCERES GALLARDO**;
4. Certificado N°932 de disponibilidad presupuestaria otorgado por la Oficina de Contabilidad y Presupuesto;
5. Solicitud de Práctica Profesional emitida por la Institución Educativa: CFT PUCV;
6. Lo dispuesto en la Ley N°19.250, publicada en el Diario Oficial de fecha 30 de septiembre de 1993;
7. La Resolución N°6 de 2019 de la Contraloría General de la República, que fija normas de Exención del Trámite de Toma de Razón, y en virtud de las facultades que me confiere la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones:

**DECRETO**

**PRIMERO:** **REGULARÍZASE** Contrato de Práctica Profesional celebrado el 07 de Marzo de 2022, entre la Municipalidad de Quillota, representada por su **Alcalde OSCAR CALDERÓN SÁNCHEZ**, Cédula de Identidad N°8.477.743-9 y **ROSA LUCY CÁCERES GALLARDO**, Cédula de Identidad N°11.330.561-4 con domicilio en Villa Los Manantiales del Inca, pasaje Fabre N°1625, Quillota, alumna de la Carrera de T.N.S. en Trabajo Social, del establecimiento educacional: CFT PUCV, para que realice la Práctica Profesional en la dependencia municipal: Oficina de la Vivienda, Dideco, desde el 07 de Marzo de 2022 al 25 de Mayo de 2022.

**SEGUNDO:** **PÁGUESE** la suma de **\$55.000.- (cincuenta y cinco mil pesos) Mensual** con cargo a la cuenta presupuestaria N°2152103007 "Alumnos en práctica"

**TERCERO:** **ADOpte** la Dirección de Administración y Finanzas y la Oficina de la Vivienda, Dideco las Medidas pertinentes para esta resolución.

Anótese, comuníquese y regístrese.



Firmado Digitalmente por  
**DIONISIO MANZO BARBOZA**  
ARQUITECTO  
SECRETARIO MUNICIPAL  
MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA  
MINISTRO DE FE



Firmado Digitalmente por  
**OSCAR CALDERÓN SÁNCHEZ**  
ALCALDE  
MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA