

**Quillota, 22 de Abril de 2022**

**La Alcaldía Decretó hoy lo que sigue:**

**EXENTO Nº 2151\_**

**NUM: 5095\_ / VISTOS:**

1. Ordinario **Nº181** del 11 de abril de 2022, de Carolina Maturana Toro Jefa del Departamento de Capital Humano y Cultura Organizacional a Oscar Calderón Sánchez, mediante el cual solicita autorice Contrato por Prestación de Servicios a Honorarios y Disponibilidad Presupuestaria de **YARELLA ALEJANDRA ORREGO BAEZA**;
2. Resolución Alcaldía estampada al pie de página del documento antes mencionado;
3. Contrato de fecha 11 de abril de 2022, por Prestación de Servicios a Honorarios de **YARELLA ALEJANDRA ORREGO BAEZA**, para que realice los trabajos que se indican en el correspondiente contrato;
4. Certificado de Disponibilidad Presupuestaria **Nº1056**, extendido por el Departamento de Contabilidad y Presupuesto;
5. Copia simple de Certificado Anual de Estudios de **YARELLA ALEJANDRA ORREGO BAEZA**;
6. Resolución Nº6 de 26 de marzo de 2019 de la Contraloría General de la República, que fija normas de exención del trámite de Toma de Razón; y en virtud de las facultades que me confiere la Ley Nº18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones.

**DECRETO**

**PRIMERO:** **APRUEBASE** Contrato por Prestación de Servicios a Honorarios, celebrado el **11 de abril de 2022** entre la Municipalidad de Quillota, Corporación de Derecho Público, representada por su **ALCALDE OSCAR CALDERÓN SÁNCHEZ**, Cédula de Identidad **Nº8.477.743-9**, domiciliado en esta ciudad, calle Maipú Nº330, segundo piso, en adelante "la Municipalidad" y **YARELLA ALEJANDRA ORREGO BAEZA**, Enseñanza Media Técnico Profesional, Cédula de Identidad **Nº21.049.398-0**, nacida el 13/05/2002, domiciliada en Pasaje Córdoba Nº1960, Villa El Alba, Quillota, en adelante "el Prestador de Servicios", para que realice la labor concreta y específica o accidental de: **Servicios de cuidadora en Casa de Acogida de San Pedro, para el Programa Plan de Empleo de Omil, Sección de Desarrollo Económico Local, dependiente de la Administración Municipal, 22 horas semanales, desde el 11 de abril de 2022 y hasta el 30 de junio de 2022.**

**SEGUNDO:** **PÁGUESE \$212.676.- (Doscientos doce mil seiscientos setenta y seis pesos)**, impuesto incluido, **Mensual**, con cargo a la cuenta presupuestaria "**Prestaciones de Servicios en Programas Comunitarios-Planes Empleo**".

**TERCERO:** **ADOpte** la Dirección de Administración y Finanzas y la Administración Municipal, las medidas pertinentes para el cumplimiento de este Decreto.

**Anótese, comuníquese, regístrese.**



Firmado Digitalmente por  
**DIONISIO MANZO BARBOZA**  
ARQUITECTO  
SECRETARIO MUNICIPAL  
MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA  
MINISTRO DE FE



Firmado Digitalmente por  
**OSCAR CALDERÓN SÁNCHEZ**  
ALCALDE  
MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA

**DISTRIBUCIÓN:**

1.Secmu 2.Control 3.Presupuesto 4.Plan de Empleo 5.Interesada 6. Archivo Adm. y Gestión Personal  
OCS/DMB/CMT/lvt/hhmm.-