

**Quillota, 13 de Mayo de 2022.**

La Alcaldía decretó hoy lo que sigue:

**EXENTO Nº 2502**

**D.A. NUM: 5.943 / VISTOS:**

1. Ordinario **Nº194** del 25 de abril de 2022, de Carolina Maturana Toro, Jefa del Departamento de Capital Humano y Cultura Organizacional a Oscar Calderón Sánchez, Alcalde Municipalidad de Quillota, mediante el cual solicita autorice Contrato por Prestación de Servicios a Honorarios y Disponibilidad Presupuestaria de **MARIELA SOLEDAD VALENCIA CONTRERAS**;
2. Resolución Alcaldía estampada al pie de página del documento antes mencionado;
3. Contrato de fecha 2 de mayo de 2022, por Prestación de Servicios a Honorarios de **MARIELA SOLEDAD VALENCIA CONTRERAS**, para que realice los trabajos que se indican en el correspondiente contrato;
4. Certificado de Disponibilidad Presupuestaria **Nº1118**, extendido por el Departamento de Contabilidad y Presupuesto;
5. Copia simple de Certificado de Título de **MARIELA SOLEDAD VALENCIA CONTRERAS**;
6. Resolución Nº6 de 26 de marzo de 2019 de la Contraloría General de la República, que fija normas de exención del trámite de Toma de Razón; y en virtud de las facultades que me confiere la Ley Nº18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones.

**DECRETO**

**PRIMERO:** **APRUEBASE** Contrato por Prestación de Servicios a Honorarios, celebrado el **2 de mayo de 2022**, entre la Municipalidad de Quillota, Corporación de Derecho Público, representada por su **ALCALDE OSCAR CALDERÓN SÁNCHEZ**, Cédula de Identidad **Nº8.477.743-9**, domiciliado en esta ciudad, calle Maipú Nº330, segundo piso, en adelante “la Municipalidad” y **MARIELA SOLEDAD VALENCIA CONTRERAS**, Técnico Jurídico, Cédula de Identidad **Nº13.540.796-8**, nacida el 26/04/1979, domiciliada en Pintor José Caballero Nº1589, Villa Manantiales del Inca Quillota, en adelante “el Prestador de Servicios”, para que realice la labor concreta y específica o accidental de: **Actualización de procedimiento para gestión de remates, contrato de suministro grúa, procedimiento de vehículos en comiso y elaboración de informes para la Oficina de Movilización área corrales municipales de la Dirección de Tránsito y Transporte Público, 44 horas semanales**, desde el **1 de mayo de 2022** y hasta el **30 de junio de 2022**.

**SEGUNDO:** **PÁGUESE \$565.708.- (Quinientos sesenta y cinco mil setecientos ocho pesos)**, impuesto incluido, **Mensual**, con cargo a la cuenta presupuestaria “**Prestaciones de servicios en programas comunitarios**”.

**TERCERO:** **ADOpte** la Dirección de Administración y Finanzas y la Dirección de Tránsito y Transporte Público, las medidas pertinentes para el cumplimiento de este Decreto.

**Anótese, comuníquese, regístrese.**



Firmado Digitalmente por  
**DIONISIO MANZO BARBOZA**  
ARQUITECTO  
SECRETARIO MUNICIPAL  
MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA  
MINISTRO DE FE



Firmado Digitalmente por  
**OSCAR CALDERÓN SÁNCHEZ**  
ALCALDE  
MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA

**DISTRIBUCIÓN:**

1.Secmu 2.Control 3.Presupuesto 4.Dirección de Tránsito-Of. Movilización 5.Interesada 6.Archivo Adm. y Gestión Personal  
**OCS/DMB/CMT/lvt/kdo.**