

QUILLOTA, 16 de Mayo de 2022.

La Alcaldía decretó hoy lo que sigue:

EXENTO Nº 2513

D.A. NUM: 5.991 / VISTOS:

1. Ordinario **Nº199** de fecha 2 de mayo de 2022 de Carolina Maturana Toro, Jefa del Departamento de Capital Humano y Cultura Organizacional a Oscar Calderón Sánchez, mediante el cual solicita autorice regularizar modificación de Contrato por Prestación de Servicios a Honorarios de **MAKARENA CONSTANZA ANDREA FERNÁNDEZ ARAYA**;
2. Resolución Alcaldía estampada al pie de página en el documento antes mencionado;
3. Decreto Alcaldicio Nº1728, Exento Nº901 del 18 de enero de 2022, que Aprueba Contrato por Prestación de Servicios a Honorarios de **MAKARENA CONSTANZA ANDREA FERNÁNDEZ ARAYA**;
4. Contrato de Prestación de Servicios a Honorarios celebrado el 31 de diciembre de 2021 entre la Municipalidad de Quillota y **MAKARENA CONSTANZA ANDREA FERNÁNDEZ ARAYA**;
5. Modificatorio Contractual celebrado el 2 de mayo de 2022 entre la Municipalidad de Quillota y **MAKARENA CONSTANZA ANDREA FERNÁNDEZ ARAYA**;
6. Resolución Nº6 de 26 de marzo de 2019 de la Contraloría General de la República, que fija normas de exención del trámite de Toma de Razón; y en virtud de las facultades que me confiere la ley Nº18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones.

DECRETO

PRIMERO: **APRUÉBASE modificación** cláusula primera del Contrato por Prestación de Servicios a Honorarios, celebrado el 31 de diciembre de 2021 y del Decreto Alcaldicio Nº1728, Exento Nº901 del 18 de enero de 2022 de **MAKARENA CONSTANZA ANDREA FERNÁNDEZ ARAYA**, Cédula de Identidad **Nº16.890.882-2**, en el siguiente sentido:

DONDE DICE en el Contrato y/o Decreto Alcaldicio:

“...Servicios profesionales de coordinación, operación, control, registro, entrega de los bienes de uso y consumo en la Oficina de Inventario y Bodega Municipal del Departamento de Abastecimiento e Inventario Municipal dependiente de la Dirección de Administración y Finanzas...”

DEBE DECIR en el Contrato y/o Decreto Alcaldicio:

“...Servicios profesionales de coordinación, operación, control, registro, entrega de los bienes de uso y consumo en la Oficina de Inventario y Bodega Municipal del Departamento de Abastecimiento e Inventario Municipal dependiente de la Dirección de Administración y Finanzas, desde el 1 de enero al 30 de abril de 2022 y, Servicios profesionales en Oficina de Licitaciones de la Secretaria Comunal de Planificación, desde el 1 de mayo al 31 de diciembre de 2022...”

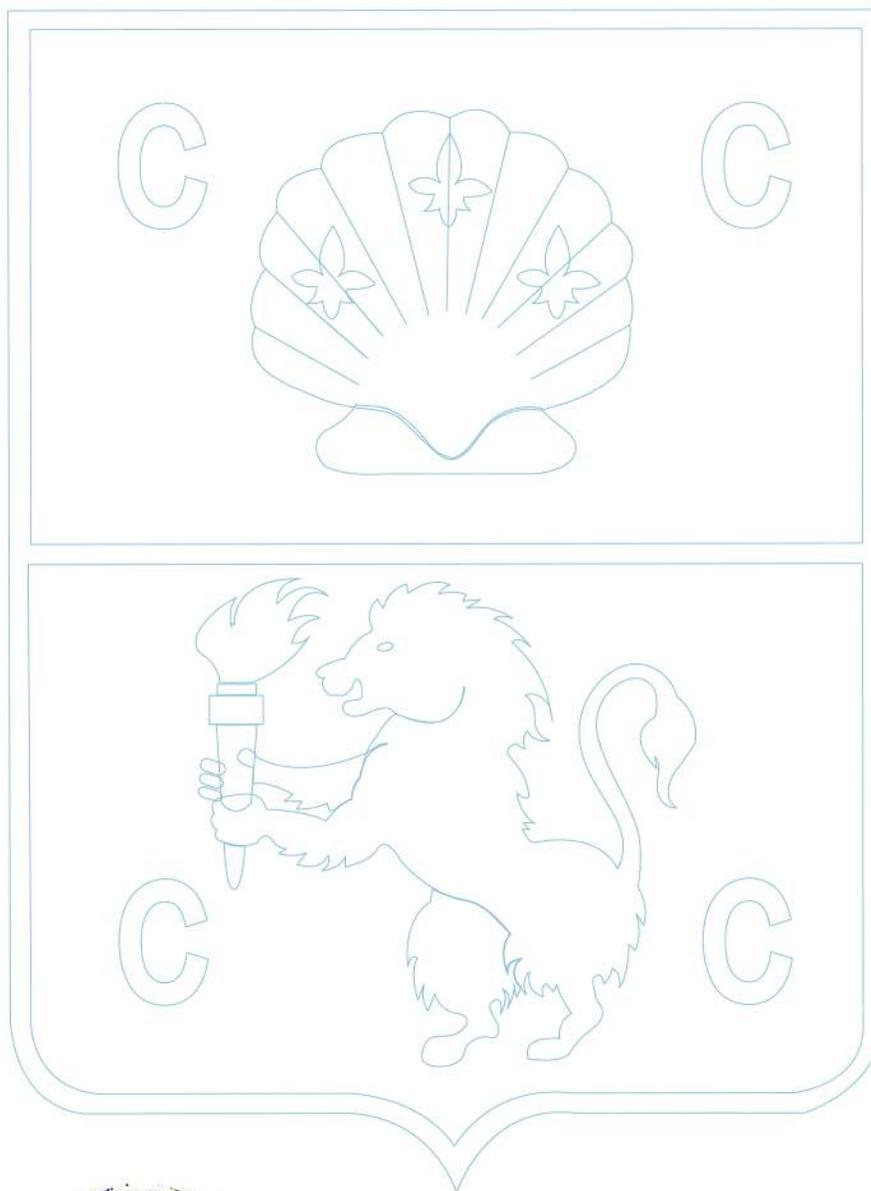
DISTRIBUCIÓN:

1.Secmu 2.Control 3.Presupuesto 4.Secplan 5.Interesada 6.Archivo Adm. y Gestión Personal
OCS/DMB/CMT/lvt/kdo.

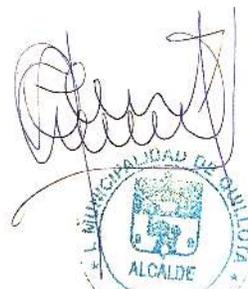
SEGUNDO: **APRUÉBASE** anexo modificatorio contractual celebrado el 2 de mayo de 2022 entre la Municipalidad de Quillota y **MAKARENA CONSTANZA ANDREA FERNÁNDEZ ARAYA**.

TERCERO: **ESTABLÉCESE** que en todos los demás aspectos el Contrato de Prestación de Servicios a Honorarios celebrado el 31 de diciembre de 2021 y aprobado mediante Decreto Alcaldicio N°1728, Exento N°901 del 18 de enero de 2022, queda vigente, incólume e inmodificado.

Anótese, comuníquese y regístrese



Firmado Digitalmente por
DIONISIO MANZO BARBOZA
ARQUITECTO
SECRETARIO MUNICIPAL
MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA
MINISTRO DE FE



Firmado Digitalmente por
OSCAR CALDERÓN SÁNCHEZ
ALCALDE
MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA

DISTRIBUCIÓN:

1.Secmu 2.Control 3.Presupuesto 4.Secplan 5.Interesada 6.Archivo Adm. y Gestión Personal
OCS/DMB/CMT/lvt/kdo.