

Quillota, 14 de Junio de 2022

Alcaldía decretó hoy lo que sigue:

**D.A. NUM: 6.748 /VISTOS:**

**EXENTO: 2819 /**

1. Ordinario N° 2980 de fecha 06 de Junio del 2022 de Victor Alvarado Miric, Director del Departamento de Salud a Alcalde, mediante el cual solicita la contratación de FABIÁN MORAGA CORTÉS, RUT N° 17.210.322-7, a contar del 13 de Junio del 2022 y hasta 31 de Diciembre del 2022, cumpliendo funciones como SOCIÓLOGO, con cargo a Presupuesto de Salud Municipal, año 2022;
2. V° B° de Alcalde estampado al pie de página del documento antes mencionado;
3. Certificado de disponibilidad Presupuestaria N° 1292 de fecha 03 de Junio del 2022, extendida por la Oficina de Finanzas Salud;
4. Certificado de Titulo Universidad de Valparaíso;
5. Resolución N° 178 del 28.04.2014 que Incorpora a nuevas Municipalidades al sistema de Registro Electrónico de Decretos Alcaldicios relativos a las materias de personal;
6. La Resolución N° 06 del 26 de Marzo de 2019 de Contraloría General de la República, que fija norma de exención de trámite de Toma de Razón y en virtud de las facultades que me concede la Ley N°18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones.

**DECRETO**

**PRIMERO: APRUÉBASE CONTRATACIÓN**

**NOMBRE : FABIÁN MORAGA CORTÉS**  
**R.U.T : 17.210.322-7**  
**ESTAMENTO : SOCIÓLOGO**  
**CATEGORIA : B**  
**CALIDAD : CONTRATA**  
**JORNADA : 44 HORAS**  
**A CONTAR DESDE : 13 DE JUNIO DEL 2022 Y HASTA 31 DE DICIEMBRE DEL 2022**  
**ESTABLECIMIENTO : DE SALUD DE ATENCIÓN PRIMARIA**  
**NIVEL : 15**

**SEGUNDO: PÁGUESE** con cargo al Presupuesto de Salud Municipal, año 2022,  
Sub Título 215 Ítem 21.02.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y REGÍSTRESE** en el Sistema de Información y control del personal de la Administración del Estado, SIAPER.



Firmado Digitalmente por  
**DIONISIO MANZO BARBOZA**  
ARQUITECTO  
SECRETARIO MUNICIPAL  
MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA  
MINISTRO DE FE



Firmado Digitalmente por  
**OSCAR CALDERÓN SÁNCHEZ**  
ALCALDE  
MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA

Distribución:

- 1.- Control Interno. 2.- Administración Municipal. 3.- Secretaria Municipal 4.-Dirección del Depto. de Salud.
  - 5.- RR.HH. de Depto. de Salud. 6.- Archivo.
- OCS/DMB/VAM/MCT/LFR/CER/cpp