

**QUILLOTA, 15 de Junio de 2022.**

**La Alcaldía decretó hoy lo que sigue:**

**EXENTO N°2865**

**DA.NUM: 6.818 / VISTOS:**

1. Las necesidades del Servicio;
2. Oficio N°104/2022, de 10 de junio de 2022, de Carolina Maturana Toro, Jefa del Depto. de Capital Humano y Cultura Organizacional a Oscar Calderón Sánchez, Alcalde Municipalidad de Quillota, mediante el cual solicita autorizar decreto alcaldicio de capacitación, pago de inscripción y viáticos a Jessica Cristi Jarufe, C.I.N°13.187.943-1, funcionaria de Planta, Escalafón Profesional, Grado 12° E.M. y Ángela Navarro Puente, C.I.N°15.742.814-4, funcionaria de Planta, Escalafón Técnico, Grado 13° E.M., ambas pertenecientes a la Dirección de Tránsito y Transporte Público, para que participen en el curso "Licencias de Conducir para Extranjeros", modalidad presencial, a través de Contratación directa al proveedor Capacitación Municipal E.I.R.L, RUT N°76.325.546-8, a efectuarse los días 22, 23 y 24 de junio de 2022 en la ciudad de Santiago;
3. Oficio N°134, de 06 de junio de 2022, de Patricio Encalada Ahumada, Director de Tránsito y Transporte Público a Carolina Maturana Toro, Jefa del Depto. de Capital Humano y Cultura Organizacional, solicitando tramitar capacitación para las funcionarias Jessica Cristi Jarufe y Ángela Navarro Puente;
4. Programa y contenido del curso;
5. Correos electrónicos del 03 de junio de 2022, de Jessica Cristi a Capacitación Municipal solicitando confirmar realización de curso de Licencias de Conducir para Extranjeros, lugar y dirección donde se desarrollará la capacitación;
6. Certificado N°310.032, de fecha 21 de noviembre de 2019, que registra a nombre de Pablo César Alarcón Muñoz, la propiedad de Obra Literaria (manual) titulada "Curso Licencias de Conducir para Extranjeros";
7. Lo establecido en el Art. 10, N°7, letra e) del Decreto Supremo 250 del reglamento de la Ley de Compras Públicas N°19.886 de bases sobre contratos administrativos de suministro y prestación de servicios y su reglamento que indica: "Cuando la contratación de que se trate sólo pueda realizarse con los proveedores que sean titulares de los respectivos derechos de propiedad intelectual, industrial, licencias, patentes y otros". Lo anterior se respalda con certificado de Propiedad Intelectual que precede. Cabe señalar que, para este tipo de servicio la Municipalidad no cuenta con Contrato de Suministro, no obstante, a ello la adquisición de este servicio se formalizará mediante orden de compra en el Portal Mercado Público;
8. Certificado de Disponibilidad Presupuestaria N°1249, de 13 de junio de 2022, emitido por el Departamento de Contabilidad y Presupuesto;
9. Lo dispuesto en el Art. 75 de la Ley N° 18.883 Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales;
10. La Resolución N°06 de 2019, de la Contraloría General de la República, que fija normas de exención del trámite de toma de razón y, en virtud de las facultades que me confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones;

**DECRETO:**

**PRIMERO:** **AUTORIZÁSE** la contratación Directa del curso de capacitación denominado "**LICENCIAS DE CONDUCIR PARA EXTRANJEROS**", modalidad presencial, a través de Contratación directa al proveedor **CAPACITACIÓN MUNICIPAL E.I.R.L, RUT N°76.325.546-8**, a efectuarse los días **22, 23 y 24 de junio de 2022** en la ciudad de **Santiago**, para que participen las siguientes funcionarias:

<b>NOMBRE</b>	<b>C.I.</b>	<b>ESTAMENTO</b>	<b>GRADO</b>	<b>UNIDAD</b>
JESSICA CRISTI JARUFE	13.187.943-1	PLANTA	12° E.M.	TRÁNSITO
ÁNGELA NAVARRO PUENTE	15.742.814-4	PLANTA	13° E.M.	TRÁNSITO

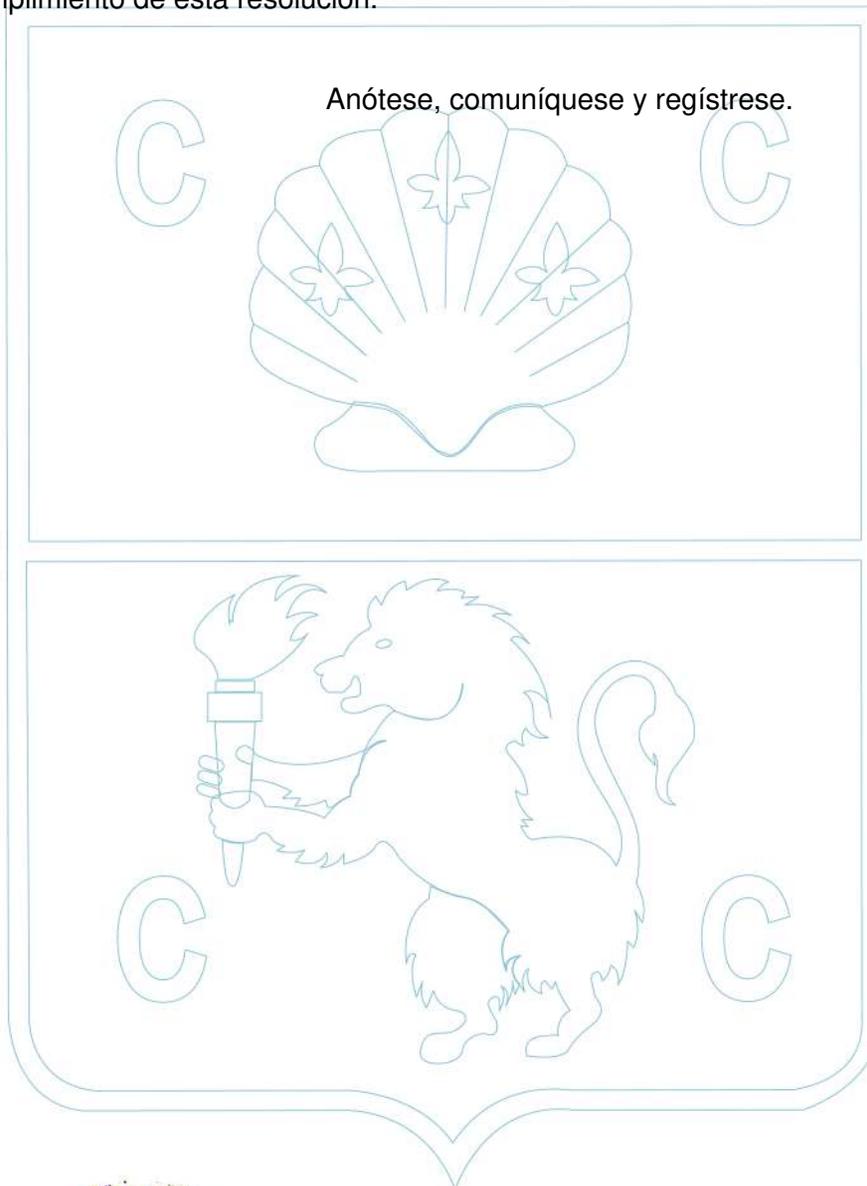
**Distribución:**

1. Secmu 2.Control 3.Adm. y Finanzas 4.Presupuesto 5.Adquisiciones 6.Tránsito 7.Archivo Capital Humano  
OCS/DMB/CMT/mls/kdo.

**SEGUNDO:** **PÁGUESE** el monto de **\$790.000.- (SETECIENTOS NOVENTA MIL PESOS.-)**, **EXENTO DE IVA**, a nombre de **CAPACITACIÓN MUNICIPAL E.I.R.L.**, **RUT N°76.325.546-8**, por concepto de dos inscripciones al curso antes señalado. Se debe generar orden de compra a través del Portal Mercado Público.

**TERCERO:** **PÁGUESE** a cada una de las funcionarias ya individualizadas tres viáticos simples, según corresponda.

**CUARTO:** **ADOpte** la Dirección de Administración y Finanzas, la Dirección de Tránsito y Transporte Público y la Oficina de Adquisiciones las medidas pertinentes para el cumplimiento de esta resolución.



Firmado Digitalmente por  
**DIONISIO MANZO BARBOZA**  
ARQUITECTO  
SECRETARIO MUNICIPAL  
MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA  
MINISTRO DE FE



Firmado Digitalmente por  
**OSCAR CALDERÓN SÁNCHEZ**  
ALCALDE  
MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA

**Distribución:**

1. Secmu 2. Control 3. Adm. y Finanzas 4. Presupuesto 5. Adquisiciones 6. Tránsito 7. Archivo Capital Humano  
OCS/DMB/CMT/mls/kdo.