

Quillota, 14 de Julio de 2022

La Alcaldía Decretó hoy lo que sigue:

EXENTO Nº 3265_

D.A. NUM: 7462_ / VISTOS:

1. Ordinario **Nº299** del 7 de julio de 2022, de Carolina Maturana Toro, Jefa del Departamento de Capital Humano y Cultura Organizacional a Oscar Calderón Sánchez, Alcalde Municipalidad de Quillota, mediante el cual solicita autorice regularizar Contrato por Prestación de Servicios a Honorarios y Disponibilidad Presupuestaria de **JOSÉ IGNACIO MOLINA NAVARRO**;
2. Resolución Alcaldía estampada al pie de página del documento antes mencionado;
3. Contrato de fecha 1 de julio de 2022, por Prestación de Servicios a Honorarios de **JOSÉ IGNACIO MOLINA NAVARRO**, para que realice los trabajos que se indican en el correspondiente contrato;
4. Certificado de Disponibilidad Presupuestaria **Nº1322**, extendido por el Departamento de Contabilidad y Presupuesto;
5. Copia simple de Certificado de Título de **JOSÉ IGNACIO MOLINA NAVARRO**;
6. Resolución Nº6 de 26 de marzo de 2019 de la Contraloría General de la República, que fija normas de exención del trámite de Toma de Razón; y en virtud de las facultades que me confiere la Ley Nº18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones.

DECRETO

PRIMERO: **APRUÉBASE** Contrato por Prestación de Servicios a Honorarios, celebrado el **1 de julio de 2022**, entre la Municipalidad de Quillota, Corporación de Derecho Público, representada por su **ALCALDE OSCAR CALDERÓN SÁNCHEZ**, Cédula de Identidad **Nº8.477.743-9**, domiciliado en esta ciudad, calle Maipú Nº330, segundo piso, en adelante “la Municipalidad” y **JOSÉ IGNACIO MOLINA NAVARRO**, Estadístico, Cédula de Identidad **Nº17.634.855-0**, nacido el 15/10/1990, domiciliado en Pasaje René Pienovi Nº705, Villa Padre Hurtado, Quillota, en adelante “el Prestador de Servicios”, para que realice la labor concreta y específica o accidental de: **Servicios profesionales en Oficina de Desarrollo Organizacional del Departamento de Capital Humano y Cultura Organizacional de la Dirección de Administración y Finanzas, 22 horas semanales, desde el 1 de julio de 2022 y hasta el 31 de diciembre de 2022.**

SEGUNDO: **PÁGUESE \$432.871.- (Cuatrocientos treinta y dos mil ochocientos setenta y un pesos)**, impuesto incluido, **Mensual**, con cargo a la cuenta presupuestaria “**Prestaciones de servicios en programas comunitarios**”.

TERCERO: **ADOpte** la Dirección de Administración y Finanzas y el Departamento de Capital Humano y Cultura Organizacional, las medidas pertinentes para el cumplimiento de este Decreto.

Anótese, comuníquese, regístrese.



Firmado Digitalmente por
DIONISIO MANZO BARBOZA
ARQUITECTO
SECRETARIO MUNICIPAL
MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA
MINISTRO DE FE



Firmado Digitalmente por
OSCAR CALDERÓN SÁNCHEZ
ALCALDE
MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA

DISTRIBUCIÓN:

1.Secmu 2.Control 3.Presupuesto 4.Of. de Desarrollo Organizacional 5.Interesado 6.Archivo Adm. y Gestión Personal
OCS/DMB/CMT/lvt/hhmm.-