

Quillota, 16 de Agosto de 2022

La Alcaldía decretó hoy lo que sigue:

D.A. NUM: 8.307 / VISTOS:

EXENTO N°: 3682 /

1. Carta de **ANGEL ISAAC PÉREZ FLORES**, del 1 de Agosto de 2022, mediante la cual presenta su renuncia voluntaria al Contrato de Prestación de Servicios a Honorarios con la Municipalidad de Quillota a partir del 1 de Julio de 2022;
2. Resolución Alcaldía estampada en el documento mencionado anteriormente;
3. Decreto Alcaldicio N°7469 Exento N°3272 de fecha 14 de Julio de 2022, que Aprueba Contrato por Prestación de Servicios a Honorarios **ANGEL ISAAC PÉREZ FLORES**;
4. Contrato por Prestación de Servicios a Honorarios, celebrado el 1 de Julio de 2022 de **ANGEL ISAAC PÉREZ FLORES**, para que realice los trabajos que se indican en el correspondiente contrato;
5. Resolución N°6 de 26 de Marzo de 2019 de la Contraloría General de la República, que fija normas de exención del trámite de Toma de Razón; y en virtud de las facultades que me confiere la Ley N°18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones;

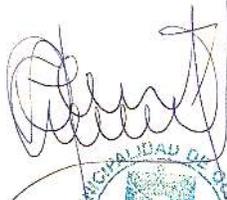
**DECRETO**

**PRIMERO:** **REGULARIZASE** renuncia voluntaria a partir del 1 de Agosto de 2022 de **ANGEL ISAAC PÉREZ FLORES**, Cédula de Identidad N°19.825.419-3, quien prestaba **Servicios de auxiliar de aseo en Albergue 24 horas para OMIL, de la Sección de Desarrollo Económico Local, dependiente de la Administración Municipal**, según Contrato por Prestación de Servicios a Honorarios, celebrado el 1 de Julio de 2022 y aprobado mediante Decreto Alcaldicio N°7469 Exento N°3272 de fecha 14 de Julio de 2022.

**SEGUNDO:** **ADOpte** la Dirección de Administración y Finanzas y la Administración Municipal, las medidas pertinentes para el cumplimiento de este Decreto.

**Anótese, comuníquese, y regístrese.**

  
Firmado Electrónicamente por:  
**XIMENA VALDIVIESO ARZA**  
GEOGRAFA  
SECRETARIA MUNICIPAL (S)  
MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA  
MINISTRA DE FE

  
  
Firmado Digitalmente por  
**OSCAR CALDERÓN SÁNCHEZ**  
ALCALDE  
MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA

**DISTRIBUCIÓN:**

1.Secmu 2.Control 3.Presupuesto 4.Ad. Municipal-Omil 5.-Interesado 6.Archivo Adm y Gestión de Personal  
OCS/XVA/CMT/gfm