

**QUILLOTA, 19 de Agosto de 2022.**

La Alcaldía decretó hoy lo que sigue:

**D.A. NUM: 8501 / VISTOS:**

**EXENTO Nº: 3824/**

- 1.- Contrato de Trabajo de Reemplazo de Fecha 04 de abril de 2022;
- 2.- La Orden de Trabajo Nº 1026 de Fecha 22/06/2022 y La Orden de Trabajo Nº 1292 de Fecha 23/05/2022 del **CENTRO EDUCACIÓN INTEGRADA ADULTOS**;
- 3.- Certificado de Disponibilidad Presupuestaria Nº 1021/2022 de Fecha 03/05/2022 y Certificado de Disponibilidad Presupuestaria Nº 1204/2022 de Fecha 31/05/2022;
- 4.- Certificado de Título:
- 5.- Ord 398 de fecha 22 de julio de 2022 de Leslie Bernier, Sanhueza jefa de gestión de personas DAEM, a Sra. Paula Vásquez Henríquez, Alcaldesa (S) en que solicita la regularización de Decretos y Contratos del año 2021 y primer semestre 2022 para que queden actualizadas sus cargas horarias y funciones específicas, de acuerdo al tipo de contrato y lo establecido en estatuto docente y código del trabajo;
- 6.- La Resolución Nº 6 de 26 de marzo de 2019 de la Contraloría General de la República, que fija normas de exención del trámite de Toma de Razón; las necesidades del Servicio; y en virtud de las facultades que me confiere la Ley Nº 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones.

**DECRETO**

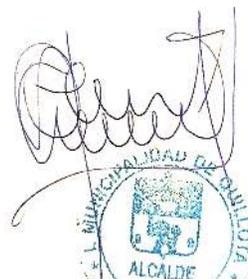
<b>PRIMERO</b>	<b>REGULARÍZASE DESIGNACIÓN DE:</b>
<b>NOMBRE</b>	<b>MARGARITA ANGÉLICA SEPÚLVEDA MOLINA</b>
<b>RUT</b>	<b>7.801.400-8</b>
<b>NRO. DE HORAS</b>	<b>44 HORAS CRONOLÓGICAS SEMANALES</b>
<b>CARGO</b>	<b>ASISTENTE DE SERVICIOS</b>
<b>TITULO O ESTUDIOS</b>	<b>EDUCACIÓN MEDIA LABORAL</b>
<b>ASUMIR EN</b>	<b>CENTRO EDUCACIÓN INTEGRADA ADULTOS</b>
<b>A CONTAR DESDE</b>	<b>04/04/2022 HASTA 02/06/2022 REEMPLAZO POR LICENCIA MEDICA DE HUGO PAREDES BENBOW RUT Nº 8209858-5</b>
<b>EMPLEADOR</b>	<b>ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA</b>
<b>FONDO</b>	<b>SUBVENCIÓN REGULAR</b>

**SEGUNDO:** **PÁGUESE** con cargo al Presupuesto de Educación de la I. Municipalidad de Quillota, Sub-Título 21, Item 03 "Personal a Reemplazo", No rinde fianza.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y REMÍTASE** este documento junto con los antecedentes correspondientes a la Contraloría Regional de Valparaíso, para su registro y posterior Control.



Firmado Digitalmente por  
**DIONISIO MANZO BARBOZA**  
ARQUITECTO  
SECRETARIO MUNICIPAL  
MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA  
MINISTRO DE FE



Firmado Digitalmente por  
**OSCAR CALDERÓN SÁNCHEZ**  
ALCALDE  
MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA

**DISTRIBUCIÓN:**

1- Contraloría Regional Valpo. 2- Secretaría Municipal 3- Interesado 4- Carpeta Personal 5- Oficina Control 6- Archivo DAEM.-  
OCS/DMB/LSD/LBS/ebi/aoc.-