

**QUILLOTA, 09 de Septiembre de 2022**

**La Alcaldía decretó hoy lo que sigue:**

**D.A.NUM: 8.877 /VISTOS:**

1. Las necesidades del Servicio;
2. Oficio N°147/2022 05 de septiembre de 2022, de Carolina Maturana Toro, Jefa del Depto. de Capital Humano y Cultura Organizacional a Oscar Calderón Sánchez, Alcalde, mediante el cual solicita autorizar dictar Decreto Alcaldicio que establezca registrar el control de asistencia en forma manual en el libro que se dispuso para este fin a los funcionarios del Departamento de Ingeniería, Vialidad y Movilización Municipal, desde el día 03 de septiembre de 2022 y hasta que la Unidad de Adquisiciones adquiera un nuevo reloj control, por presentar problemas para marcar y no tener arreglo el reloj que había en dicha Unidad;
3. Resolución Alcaldicia y rúbrica del Alcalde estampada en el documento antes mencionado;
4. La Resolución N° 06 de 2019, de la Contraloría General de la República que fija normas de exención del Trámite de Toma de Razón y en virtud de las facultades que me confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones;

**DECRETO**

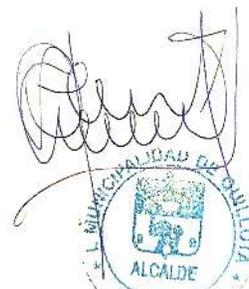
**PRIMERO:** **AUTORIZASE** el registro de control de asistencia en forma manual en el libro que se dispuso para este fin a los funcionarios del Departamento de Ingeniería, Vialidad y Movilización Municipal, desde el día 03 de septiembre de 2022 y hasta que la Unidad de Adquisiciones adquiera un nuevo reloj control, por presentar problemas para marcar y no tener arreglo el reloj que había en dicha Unidad.

**SEGUNDO:** **ADOPTEN** la Dirección de Administración y Finanzas y el Departamento de Ingeniería, Vialidad y Movilización Municipal, las medidas pertinentes para el cumplimiento de esta resolución.

Anótese, comuníquese y regístrese.



Firmado Digitalmente por  
**DIONISIO MANZO BARBOZA**  
ARQUITECTO  
SECRETARIO MUNICIPAL  
MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA  
MINISTRO DE FE



Firmado Digitalmente por  
**OSCAR CALDERÓN SÁNCHEZ**  
ALCALDE  
MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA

**Distribución:**

1. Secmu 2.Control 3.Adm. y Finanzas 4.Remuneraciones 5.Administración 6.Movilización 7.Oficina de Ingeniería 8.Archivo  
Capital Humano  
OCS/DMB/CMT/mls