

**Quillota, 12 de Septiembre de 2022.**

La Alcaldía Decretó hoy lo que sigue:

**EXENTO Nº 3974**

**D.A. NÚM: 8.889 / VISTOS:**

1. Ordinario **Nº426** del 25 de agosto de 2022, de Carolina Maturana Toro, Jefe del Departamento de Capital Humano y Cultura Organizacional a Oscar Calderón Sánchez, Alcalde Municipalidad de Quillota, mediante el cual solicita autorice Contrato por Prestación de Servicios a Honorarios y Disponibilidad Presupuestaria de **LUIS ORLANDO GUAJARDO VALENCIA**;
2. Resolución Alcaldía estampada al pie de página del documento antes mencionado;
3. Contrato de fecha 31 de agosto de 2022, por Prestación de Servicios a Honorarios de **LUIS ORLANDO GUAJARDO VALENCIA**, para que realice los trabajos que se indican en el correspondiente contrato;
4. Certificado de Disponibilidad Presupuestaria **Nº1557**, extendido por el Departamento de Contabilidad y Presupuesto;
5. Copia simple de Certificado de Estudios de **LUIS ORLANDO GUAJARDO VALENCIA**;
6. Resolución Nº6 de 26 de marzo de 2019 de la Contraloría General de la República, que fija normas de exención del trámite de Toma de Razón; y en virtud de las facultades que me confiere la Ley Nº18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones;

**DECRETO**

**PRIMERO:** **APRUEBASE** Contrato por Prestación de Servicios a Honorarios, celebrado el **31 de agosto de 2022**, entre la Municipalidad de Quillota, Corporación de Derecho Público, representada por su **ALCALDE OSCAR CALDERÓN SÁNCHEZ**, Cédula de Identidad **Nº8.477.743-9**, domiciliado en esta ciudad, calle Maipú Nº330, segundo piso, en adelante “la Municipalidad” y **LUIS ORLANDO GUAJARDO VALENCIA**, Enseñanza Media Completa, Cédula de Identidad **Nº8.679.791-7**, nacido el 06/02/1960, domiciliado en Pasaje Bio Bio Nº836, Población Jardines del Aconcagua, Quillota, en adelante “el Prestador de Servicios”, para que realice la labor concreta y específica o accidental de: **Servicios como panteonero en Cementerio Municipal de la Sección de Servicios Operativos, dependiente de la Administración Municipal, 44 horas semanales, desde el 1 de septiembre de 2022 y hasta el 31 de diciembre de 2022.**

**SEGUNDO:** **PÁGUESE \$550.981.- (Quinientos cincuenta mil novecientos ochenta y un pesos)**, impuesto incluido, **Mensual**, con cargo a la cuenta presupuestaria “**Prestaciones de servicios en programas comunitarios**”.

**TERCERO:** **ADOPTEN** la Dirección de Administración y Finanzas y la Administración Municipal, las medidas pertinentes para el cumplimiento de este Decreto.

**Anótese, comuníquese, regístrese.**

  
Firmado Electrónicamente por:  
**XIMENA VALDIVIESO ARZA**  
GEOGRAFA  
SECRETARIA MUNICIPAL (S)  
MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA  
MINISTRA DE FE

  
Firmado Digitalmente por  
**OSCAR CALDERÓN SÁNCHEZ**  
ALCALDE  
MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA

**DISTRIBUCIÓN:**

1.Secmu 2.Control 3.Presupuesto 4.Ad. Municipal-Cementerio 5.Interesado 6.Archivo Adm. y Gestión Personal  
**OCS/XVA/CMT/lvt/kdo.**