

Quillota, 13 de Septiembre de 2022

La Alcaldía Decretó hoy lo que sigue:

D.A. NUM: 8.926 / VISTOS:

EXENTO N°: 3991

1. Carta de **MARÍA MAGDALENA CHACÓN JIMÉNEZ**, del 1 de Septiembre del 2022, mediante la cual presenta su renuncia voluntaria al Contrato de Prestación de Servicios a Honorarios con la Municipalidad de Quillota a partir del 1 de Septiembre de 2022, documento recepcionado con fecha 9 de Septiembre de 2022 en la Alcaldía ;
2. Vº Bº de Alcalde, estampado en el documento mencionado anteriormente;
3. Decreto Alcaldicio N°7350 Exento N°3175 de fecha 12 de Julio de 2022, que Aprueba Contrato por Prestación de Servicios a Honorarios, celebrado el 1 de Julio de 2022 de **MARÍA MAGDALENA CHACÓN JIMÉNEZ**;
4. Contrato de fecha 1 de Julio de 2022, por Prestación de Servicios a Honorarios de **MARÍA MAGDALENA CHACÓN JIMÉNEZ**, para que realice los trabajos que se indican en el correspondiente contrato;
5. Resolución N°6 de 26 de Marzo de 2019 de la Contraloría General de la República, que fija normas de exención del trámite de Toma de Razón; y en virtud de las facultades que me confiere la Ley N°18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones;

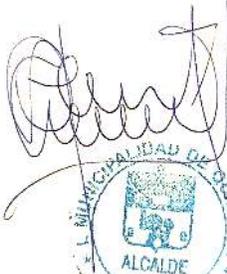
DECRETO

PRIMERO: **APRUÉBASE** renuncia voluntaria a partir del 1 de Septiembre de 2022 de **MARÍA MAGDALENA CHACÓN JIMÉNEZ**, Cédula Nacional de Identidad N°16.288.935-4, quien prestaba **Servicios como Auxiliar de Aseo para Plan de Empleo-OMIL**, según contrato celebrado el 1 de Julio de 2022 y aprobado mediante Decreto Alcaldicio N°7350 Exento N°3175 de 12 de julio de 2022.

SEGUNDO: **ADOPTEN** la Dirección de Administración y Finanzas y la Administración Municipal, las medidas pertinentes para el cumplimiento de este Decreto.

Anótese, comuníquese, y regístrese.


Firmado Electrónicamente por:
XIMENA VALDIVIESO ARZA
GEOGRAFA
SECRETARIA MUNICIPAL (S)
MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA
MINISTRA DE FE


Firmado Digitalmente por
OSCAR CALDERÓN SÁNCHEZ
ALCALDE
MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA

DISTRIBUCIÓN:

1.Secmu 2.Control 3.Presupuesto 4.Ad. Municipal-OMIL 5.Interesada 6.Archivo Adm y Gestión de Personal
OCS/XVA/CMT /gfm