

**QUILLOTA, 22 de Septiembre de 2022.**

**EXENTO N°:4119 /**

La Alcaldía decretó hoy lo que sigue:

**D.A NUM :9.086 / VISTOS**

1. El Contrato de Trabajo a Indefinido de 01 de Marzo de 2022;
2. La Orden de Trabajo N° 104 de 18 de Marzo de 2022, de **COLEGIO CUMBRES DE BOCO**;
3. Certificado de Disponibilidad Presupuestaria N° 872 de 19/04/2022;
4. Certificado de Título de Enseñanza Media Completa;
5. Ord 398 de fecha 22 de Julio de 2022 de Leslie Bernier Sanhueza, jefa de gestión de personas DAEM, a Paula Vásquez Henríquez, Alcaldesa (S) en que solicita la regularización de Decretos y Contratos del año 2021 y primer semestre 2022 para que queden actualizadas sus cargas horarias y funciones específicas, de acuerdo al tipo de contrato y lo establecido en estatuto docente y código del trabajo;
6. La Resolución N° 06 de 26 de Marzo de 2019 de la Contraloría General de la República que fija normas de exención del trámite de Toma de Razón, y en virtud de las facultades que me confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones,

### DECRETO

**PRIMERO**

NOMBRE

RUT

NRO. DE HORAS

CARGO

TITULO O ESTUDIOS

ASUMIR EN

A CONTAR DESDE

EMPLEADOR

FONDO

**REGULARÍZASE DESIGNACIÓN DE:**

**BETSABÉ GRICELA MESINA CERDA**

**16.031.433-8**

**44 HORAS CRONOLÓGICAS SEMANALES**

**ASISTENTE DE SERVICIOS**

**ENSEÑANZA MEDIA COMPLETA**

**CUMBRES DE BOCO**

**01/03/2022**

**ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA**

**SUBVENCIÓN REGULAR**

**SEGUNDO:**

**PÁGUESE** con cargo al Presupuesto de Educación de la I. Municipalidad de Quillota, Sub-Título 21, Item 03 "Personal a Indefinido", No rinde fianza.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y REMÍTASE** este documento junto con los antecedentes correspondientes a la Contraloría Regional de Valparaíso, para su registro y posterior Control.



Firmado Digitalmente por  
**DIONISIO MANZO BARBOZA**  
ARQUITECTO  
SECRETARIO MUNICIPAL  
MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA  
MINISTRO DE FE



Firmado Digitalmente por  
**OSCAR CALDERÓN SÁNCHEZ**  
ALCALDE  
MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA

**DISTRIBUCIÓN:**

1- Contraloría Regional Valparaíso, 2- Secretaría Municipal, 3- Interesado (a), 4- Carpeta Personal, 5- Oficina Control, 6- Archivo DAEM.-  
**OCS/DMB/LSD/LBS/ccl.-**