

Quillota, 23 de Septiembre de 2022.

La Alcaldía Decretó hoy lo que sigue:

EXENTO Nº4140

D.A. NUM: 9.120 / VISTOS:

1. Ordinario **Nº443** del 7 de septiembre de 2022, de Carolina Maturana Toro, Jefa del Departamento de Capital Humano y Cultura Organizacional a Oscar Calderón Sánchez, Alcalde Municipalidad de Quillota, mediante el cual solicita autorice regularizar Contrato por Prestación de Servicios a Honorarios y Disponibilidad Presupuestaria de **BASTÍAN ALEJANDRO PIÑA JORQUERA**;
2. Resolución Alcaldía estampada al pie de página del documento antes mencionado;
3. Contrato de fecha 31 de agosto de 2022, por Prestación de Servicios a Honorarios de **BASTÍAN ALEJANDRO PIÑA JORQUERA**, para que realice los trabajos que se indican en el correspondiente contrato;
4. Certificado de Disponibilidad Presupuestaria **Nº1600**, extendido por el Departamento de Contabilidad y Presupuesto;
5. Conforme a lo dispuesto en el Dictamen Nº7266 de fecha 10 de febrero de 2005 de la Contraloría General de La República; la contratación de **BASTÍAN ALEJANDRO PIÑA JORQUERA** de experto, se certifica en base al currículum vitae, experiencia en el oficio;
6. Resolución Nº6 de 26 de marzo de 2019 de la Contraloría General de la República, que fija normas de exención del trámite de Toma de Razón; y en virtud de las facultades que me confiere la Ley Nº18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones;

DECRETO

PRIMERO: **APRUEBASE** Contrato por Prestación de Servicios a Honorarios, celebrado el **31 de agosto de 2022**, entre la Municipalidad de Quillota, Corporación de Derecho Público, representada por su **ALCALDE OSCAR CALDERÓN SÁNCHEZ**, Cédula de Identidad **Nº8.477.743-9**, domiciliado en esta ciudad, calle Maipú Nº330, segundo piso, en adelante "la Municipalidad" y **BASTÍAN ALEJANDRO PIÑA JORQUERA**, Enseñanza Media Completa, Cédula de Identidad **Nº20.831.774-1**, nacido el 15/08/2001, domiciliado en Pasaje Manuel Rojas Nº1502, Villa Cervantes, Quillota, en adelante "el Prestador de Servicios", para que realice la labor concreta y específica o accidental de: **Servicios de apoyo en teatro, montaje, tramoya, carga y descarga en el Centro Cultural Leopoldo Silva Reynoard y actividades en terreno que requiera de la Dirección de Cultura, 44 horas semanales**, desde el **1 de septiembre de 2022** y hasta el **30 de septiembre de 2022**.

SEGUNDO: **PÁGUESE \$455.840.- (Cuatrocientos cincuenta y cinco mil ochocientos cuarenta pesos)**, impuesto incluido, **Única Vez**, con cargo a la cuenta presupuestaria "**Prestaciones de servicios en programas comunitarios**".

TERCERO: **ADOPTEN** la Dirección de Administración y Finanzas y la Dirección de Cultura, las medidas pertinentes para el cumplimiento de este Decreto.

Anótese, comuníquese, regístrese.



Firmado Digitalmente por
DIONISIO MANZO BARBOZA
ARQUITECTO
SECRETARIO MUNICIPAL
MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA
MINISTRO DE FE



Firmado Digitalmente por
OSCAR CALDERÓN SÁNCHEZ
ALCALDE
MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA

DISTRIBUCIÓN:

1.Secmu 2.Control 3.Presupuesto 4.Dirección de Cultura 5.Interesado 6.Archivo Adm. y Gestión Personal
OCS/DMB/CMT/lvt