

Quillota, 26 de Septiembre de 2022

La Alcaldía Decretó hoy lo que sigue:

EXENTO Nº 4228_

D.A. NUM: 9244_ / VISTOS:

1. Carta de **BETSY YADIRA GODOY OTALORA**, del 30 de agosto del 2022, mediante la cual presenta su renuncia voluntaria al Contrato de Prestación de Servicios a Honorarios con la Municipalidad de Quillota a partir del 1 de septiembre de 2022, documento recepcionado con fecha 22 de septiembre de 2022 en la Alcaldía ;
2. Vº Bº de Sr. Alcalde, estampado en el documento mencionado anteriormente;
3. Decreto Alcaldicio Nº5340 Exento Nº2304 de fecha 28 de abril de 2022, que Aprueba Contrato por Prestación de Servicios a Honorarios, celebrado el 11 de abril de 2022 de **BETSY YADIRA GODOY OTALORA**;
4. Contrato de fecha 11 de abril de 2022, por Prestación de Servicios a Honorarios de **BETSY YADIRA GODOY OTALORA**, para que realice los trabajos que se indican en el correspondiente contrato;
5. Resolución Nº6 de 26 de marzo de 2019 de la Contraloría General de la República, que fija normas de exención del trámite de Toma de Razón; y en virtud de las facultades que me confiere la Ley Nº18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones;

DECRETO

PRIMERO: **APRUÉBASE** renuncia voluntaria a partir del 01 de septiembre de 2022 de **BETSY YADIRA GODOY OTALORA**, Cédula Nacional de Identidad **Nº23.228.146-4**, quien prestaba **Servicios Profesionales en Atención a Pacientes en Casa de Acogida Beatita Benavides**, según contrato celebrado el 11 de abril de 2022 y aprobado mediante Decreto Alcaldicio Nº5340 Exento Nº2304 de fecha 28 de abril de 2022.

SEGUNDO: **ADOpte** la Dirección de Administración y Finanzas y la Dirección de Desarrollo Comunitario, las medidas pertinentes para el cumplimiento de este Decreto.

Anótese, comuníquese, y regístrese.



Firmado Digitalmente por
DIONISIO MANZO BARBOZA
ARQUITECTO
SECRETARIO MUNICIPAL
MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA
MINISTRO DE FE



Firmado Digitalmente por
OSCAR CALDERÓN SÁNCHEZ
ALCALDE
MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA

DISTRIBUCIÓN:

1.Secmu 2.Control 3.Presupuesto 4.Dideco-Casa Acogida B.B. 5.Interesada 6.Archivo Adm y Gestión de Personal
OCS/DMB/CMT /gfm/hhmm.-