

Quillota, 13 de Octubre de 2022

La Alcaldía Decretó hoy lo que sigue:

EXENTO N° 4.483

D.A. NÚM: 9.647 / VISTOS:

1. Ordinario **N°489** del 3 de octubre de 2022, de Carolina Maturana Toro, Jefa del Departamento de Capital Humano y Cultura Organizacional a Oscar Calderón Sánchez, Alcalde Municipalidad de Quillota, mediante el cual solicita autorice regularizar Contrato por Prestación de Servicios a Honorarios y Disponibilidad Presupuestaria de **JULIO FELIPE HENRÍQUEZ ORTEGA**;
2. Resolución Alcaldía estampada al pie de página del documento antes mencionado;
3. Contrato de 30 de septiembre de 2022, por Prestación de Servicios a Honorarios de **JULIO FELIPE HENRÍQUEZ ORTEGA**, para que realice los trabajos que se indican en el correspondiente contrato;
4. Certificado de Disponibilidad Presupuestaria **N°1676**, extendido por el Departamento de Contabilidad y Presupuesto;
5. Copia simple de Certificado de Título en trámite de **JULIO FELIPE HENRÍQUEZ ORTEGA**;
6. Resolución N°6 de 26 de marzo de 2019 de la Contraloría General de la República, que fija normas de exención del trámite de Toma de Razón; y en virtud de las facultades que me confiere la Ley N°18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones.

DECRETO

PRIMERO: **APRUEBASE** Contrato por Prestación de Servicios a Honorarios, celebrado el **30 de septiembre de 2022**, entre la Municipalidad de Quillota, Corporación de Derecho Público, representada por su **ALCALDE OSCAR CALDERÓN SÁNCHEZ**, Cédula de Identidad **N°8.477.743-9**, domiciliado en esta ciudad, calle Maipú N°330, segundo piso, en adelante “la Municipalidad” y **JULIO FELIPE HENRÍQUEZ ORTEGA**, Técnico de Nivel Superior en Administración Pública, Cédula de Identidad **N°18.420.791-5**, nacido el 17/01/1993, domiciliado en Pasaje Pedro Montt N°1705, Población Santa Rosa, La Calera, en adelante “el Prestador de Servicios”, para que realice la labor concreta y específica o accidental de: **Servicios de recepcionista en Centro Cultural Leopoldo Silva Reynoard, dependiente de la Dirección de Cultura, 44 horas semanales**, desde el **1 de octubre de 2022** y hasta el **31 de diciembre de 2022**.

SEGUNDO: **PÁGUESE \$448.213.- (Cuatrocientos cuarenta y ocho mil doscientos trece pesos)**, impuesto incluido, **Mensual**, con cargo a la cuenta presupuestaria “**Prestaciones de servicios en programas comunitarios**”.

TERCERO: **ADOpte** la Dirección de Administración y Finanzas y la Dirección de Cultura, las medidas pertinentes para el cumplimiento de este Decreto.

Anótese, comuníquese, regístrese.



Firmado Digitalmente por
DIONISIO MANZO BARBOZA
ARQUITECTO
SECRETARIO MUNICIPAL
MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA
MINISTRO DE FE



Firmado Digitalmente por
OSCAR CALDERÓN SÁNCHEZ
ALCALDE
MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA

DISTRIBUCIÓN:

1.Secmu 2.Control 3.Presupuesto 4.Dirección de Cultura 5.Interesado 6.Archivo Adm. y Gestión Personal
OCS/DMB/CMT/lvt