

**QUILLOTA, 18 de Noviembre de 2022**

La Alcaldía decretó hoy lo que sigue:

**D.A NUM: 10.692 / VISTOS**

**EXENTO Nº: 5059 /**

1. EL D.F.L Nº 1 del Ministerio de Educación que “Fija Texto Refundido Coordinado y Sistematizado de la Ley Nº 19.070/91 que aprobó el Estatuto de los Profesionales de la Educación y de las Leyes que la Complementan y Modifican”;
2. El Decreto Alcaldicio Nº 9492 de 15/11/2021 que fija la Dotación Docente aprobada para el año 2022;
3. La Orden de Trabajo Nº 1329 de 24/05/2022 de **ESCUELA LA PALMA**;
4. Certificado de Disponibilidad Presupuestaria Nº 1442 de 30/06/2022;
5. Certificado de Título de Profesora de Francés;
6. Ord 398 de 22 de Julio de 2022 de Leslie Bernier Sanhueza, jefa de gestión de personas DAEM, a Paula Vásquez Henríquez, Alcaldesa (S) en que solicita la regularización de Decretos y Contratos del año 2021 y primer semestre 2022 para que queden actualizadas sus cargas horarias y funciones específicas, de acuerdo al tipo de contrato y lo establecido en estatuto docente y código del trabajo;
7. La Resolución Nº 06 de 26 de Marzo de 2019 de la Contraloría General de la República que fija normas de exención del trámite de Toma de Razón, y en virtud de las facultades que me confiere la Ley Nº 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones;

**DECRETO**

**PRIMERO**

NOMBRE  
RUT  
FUNCIÓN  
NIVEL DE ENSEÑANZA  
NRO. DE HORAS  
CALIDAD  
PERIODO DE VIGENCIA  
EMPLEADOR  
FONDO

**REGULARÍZASE DESIGNACIÓN DE:**

**GLORIA PATRICIA RATTO TAPIA**  
**09.078.261-4**  
**DOCENTE DE INGLÉS**  
**BÁSICA**  
**12 HORAS CRONOLÓGICAS SEMANALES**  
**CONTRATA**  
**23/05/2022 AL 28/02/2023**  
**ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA**  
**SUBVENCIÓN REGULAR**

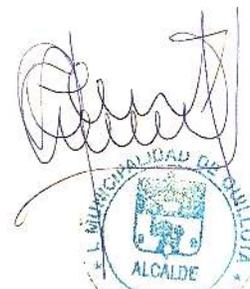
**SEGUNDO:**

**PÁGUESE** con cargo al Presupuesto de Educación de la I. Municipalidad de Quillota, Sub-Título 21, Item 02 “Personal a Contrata”, No rinde fianza.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y REMÍTASE** este documento junto con los antecedentes correspondientes a la Contraloría Regional de Valparaíso, para su registro y posterior Control.



Firmado Digitalmente por  
**DIONISIO MANZO BARBOZA**  
ARQUITECTO  
SECRETARIO MUNICIPAL  
MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA  
MINISTRO DE FE



Firmado Digitalmente por  
**OSCAR CALDERÓN SÁNCHEZ**  
ALCALDE  
MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA

**DISTRIBUCIÓN:**

1- Contraloría Regional Valparaíso, 2- Secretaría Municipal, 3- Interesado (a), 4- Carpeta Personal, 5- Oficina Control, 6- Archivo DAEM.-  
OCS/XVA/LSD/LBS/ccf.-