

Quillota, 22 de noviembre de 2022.

La Alcaldía decretó hoy lo que sigue:

D.A. NUM: 10.743 /VISTOS:

1. Oficio Ord. N°CE07/2022 de 14 de noviembre de 2022, de Comisión Evaluadora a Alcalde, con V°B° alcaldicio, en que sugiere adjudicar la Licitación Pública realizada a través del sistema ChileCompra, adquisición **ID 2464-46-L122**, denominada **“ADQUISICIÓN DE NOTEBOOK PARA CONCEJALES DE LA MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA”**, al oferente individualizado como **NET NOW TECNOLOGÍA Y COMPUTACIÓN S.A**, RUT **78.112.170-3**, representado legalmente por **JORGE TUÑÓN SUBERCASEAUX**, RUT N°**8.458.425-8**, ambos con domicilio en **AV. LAS TORRES 1278, HUECHURABA, REGIÓN METROPOLITANA**, fono: **27500700 / +56999546931**, correo electrónico CONVENIOMARCO@NETNOW.CL; monto adjudicado corresponde a valor neto de **\$4.114.016.-** y monto total con IVA Incluido de **\$4.895.679.-** El plazo de entrega será en número de días corridos ofertados por el oferente adjudicado (contados desde la aceptación de la Orden de Compra), según lo declare en el Formulario N°7 (Oferta Económica). Los cuáles son **3 Días**. Crease la Comisión Evaluadora, la cual estuvo conformada por los siguientes funcionarios: Ronaldo Caballero Rozas, Funcionario Unidad de Informática o quién le reemplace. - Jorge Cabrera Zamora, Funcionario de Unidad de Informática o quién le reemplace. - Ismael Zamora Alvarado, Funcionario Apoyo de Gabinete o quién le reemplace. Nombrase como Inspector Técnico del Servicio a Yasmina Aranda Díaz, Ingeniero en Informática, Jefa de la Unidad de Informática;
2. **Acto Administrativo N°20** de 27/10/2022, que aprueba Bases de Licitación denominada **“ADQUISICIÓN DE NOTEBOOK PARA CONCEJALES DE LA MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA”**, ID 2464-46-L122;
3. Certificado de Disponibilidad Presupuestaria N°001733 de 21 de octubre de 2022 emitido por el Profesional de Contabilidad y Presupuesto, por un monto de \$5.000.000.- (Gestión Interna), para la adquisición de 8 notebook para Concejales;
4. Las facultades que me confiere la Ley N°18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones;

DECRETO

PRIMERO: **ADJUDÍCASE** la Licitación Pública realizada a través del sistema ChileCompra, adquisición **ID 2464-46-L122**, denominada **“ADQUISICIÓN DE NOTEBOOK PARA CONCEJALES DE LA MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA”**, al oferente individualizado como **NET NOW TECNOLOGÍA Y COMPUTACIÓN S.A**, RUT **78.112.170-3**, representado legalmente por **JORGE TUÑÓN SUBERCASEAUX**, RUT N°**8.458.425-8**, ambos con domicilio en **AV. LAS TORRES 1278, HUECHURABA, REGIÓN METROPOLITANA**, fono: **27500700 / +56999546931**, correo electrónico CONVENIOMARCO@NETNOW.CL; monto adjudicado corresponde a valor neto de **\$4.114.016.-** y monto total con IVA Incluido de **\$4.895.679.-** El plazo de entrega será en número de días corridos ofertados por el oferente adjudicado (contados desde la aceptación de la Orden de Compra), según lo declare en el Formulario N°7 (Oferta Económica). Los cuáles son **3 Días**.

DISTRIBUCIÓN:

1. Control Interno 2. Finanzas 3. Presupuesto 4. Adquisiciones 5. Comisión Evaluadora (Ronaldo Caballero – Jorge Cabrera – Ismael Zamora) 6. ITS (Yasmina Aranda) 7. Gabinete 8. Alcaldía 9. Informática 10. Secretaría Municipal.
- OCS/DMB/jlm.-.

SEGUNDO: **CREASE** la Comisión Evaluadora, la cual estuvo conformada por los siguientes funcionarios:

- ❖ Ronaldo Caballero Rozas, Funcionario Unidad de Informática o quién le subrogue.
- ❖ Jorge Cabrera Zamora, Funcionario de Unidad de Informática o quién le subrogue.
- ❖ Ismael Zamora Alvarado, Funcionario Apoyo de Gabinete o quién le subrogue.

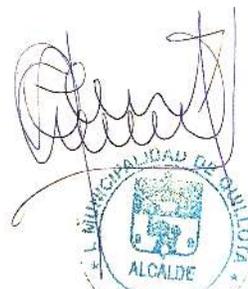
TERCERO: **ESTABLÉCESE** que la adquisición de los bienes y servicios, se formalizarán mediante la emisión de la Orden de Compra y la Aceptación de ésta por parte del Proveedor.

CUARTO: **DESÍGNASE** como Inspector Técnico del Servicio a Yasmina Aranda Díaz, Ingeniero en Informático, Jefa de la Unidad de Informática.

QUINTO: **ADOPTEN** la Jefa de Unidad de Adquisiciones, la Unidad de Gabinete y la Unidad de Informática, las medidas pertinentes para el cumplimiento de esta resolución



Firmado Digitalmente por
DIONISIO MANZO BARBOZA
ARQUITECTO
SECRETARIO MUNICIPAL
MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA
MINISTRO DE FE



Firmado Digitalmente por
OSCAR CALDERÓN SÁNCHEZ
ALCALDE
MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA

DISTRIBUCIÓN:

1. Control Interno 2. Finanzas 3. Presupuesto 4. Adquisiciones 5. Comisión Evaluadora (Ronaldo Caballero – Jorge Cabrera – Ismael Zamora) 6. ITS (Yasmina Aranda) 7. Gabinete 8. Alcaldía 9. Informática 10. Secretaría Municipal.
OCS/DMB/jlm.-.