

QUILLOTA, 10 de Abril de 2023.-

La Alcaldía decretó hoy lo que sigue:

**EXENTO: 2455 /**

**DA.NUM: 3203 / VISTOS:**

1. Memo N°41, del 01 de marzo de 2023, de Ana Ponce Soto, Jefa (S) del Departamento de Capital Humano y Cultura Organizacional dirigido a Oscar Calderón Sánchez, Alcalde, mediante el cual solicita autorizar contrato de práctica profesional y disponibilidad presupuestaria para **SOFÍA FERNANDA JIMÉNEZ ÁLVAREZ**;
2. Rúbrica de autorización de Alcalde estampada en el numerando que precede;
3. Contrato de Práctica Profesional celebrado el 01 de marzo de 2023, entre la Municipalidad de Quillota y **SOFÍA FERNANDA JIMÉNEZ ÁLVAREZ**;
4. Certificado N°879 de disponibilidad presupuestaria otorgado por la Oficina de Contabilidad y Presupuesto;
5. Solicitud de Práctica Profesional emitida por la Institución Educativa: CFTPUCV;
6. Lo dispuesto en la Ley N°19.250, publicada en el Diario Oficial de fecha 30 de septiembre de 1993;
7. La Resolución N°6 de 2019 de la Contraloría General de la República, que fija normas de Exención del Trámite de Toma de Razón, y en virtud de las facultades que me confiere la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones:

**DECRETO**

**PRIMERO:** **REGULARÍZASE** Contrato de Práctica Profesional celebrado el 01 de marzo de 2023, entre la Municipalidad de Quillota, representada por su **ALCALDE OSCAR CALDERÓN SÁNCHEZ**, Cédula de Identidad N°8.477.743-9 y **SOFÍA FERNANDA JIMÉNEZ ÁLVAREZ**, Cédula de Identidad N°20.529.179-2, con domicilio en Población El Huerto, 1° de Mayo N°91, Quillota, alumna de la Carrera de Técnico Nivel Superior en Trabajo Social, del establecimiento educacional: CFTPUCV, para que realice la Práctica Profesional en la dependencia municipal: Oficina de la Vivienda, desde el 01 de marzo de 2023 al 22 de mayo de 2023.

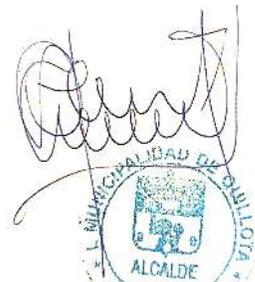
**SEGUNDO:** **PÁGUESE** la suma de **\$55000.- (cincuenta y cinco mil pesos) MENSUAL** con cargo a la cuenta presupuestaria N°2152103007 "Alumnos en práctica"

**TERCERO:** **ADOpte** la Dirección de Administración y Finanzas y la Oficina de la Vivienda, las medidas pertinentes para el cumplimiento de esta resolución.

Anótese, comuníquese y regístrese.



Firmado Digitalmente por  
DIONISIO MANZO BARBOZA  
ARQUITECTO  
SECRETARIO MUNICIPAL  
MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA  
MINISTRO DE FE



Firmado Digitalmente por  
OSCAR CALDERÓN SÁNCHEZ  
ALCALDE  
MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA

Distribución:

1.-SECMU 2.-DAF 3.- Control 4.- Presupuesto 5.- Oficina de la Vivienda 6.- Estudiante 7.- Archivo DCH  
OCS/DMB/CMT/mbv/hhmm.-