

**QUILLOTA, 10 de Abril de 2023.-**

**La Alcaldía decretó hoy lo que sigue:**

**EXENTO: 2458 /**

**DA.NUM: 3206 / VISTOS:**

1. Memo N°63 del 20 de marzo de 2023 de Carolina Maturana Toro, Jefa del Departamento de Capital Humano y Cultura Organizacional dirigido a Oscar Calderón Sánchez, Alcalde, mediante el cual solicita autorizar contrato de práctica profesional y disponibilidad presupuestaria para **CAROL SUSANA AMARO CORTÉS**;
2. Rúbrica de autorización de Sr. Alcalde estampada en el numerando que precede;
3. Contrato de Práctica Profesional celebrado el 13 de marzo de 2023, entre la Municipalidad de Quillota y **CAROL SUSANA AMARO CORTÉS**;
4. Certificado N°980 de disponibilidad presupuestaria otorgado por la Oficina de Contabilidad y Presupuesto;
5. Solicitud de Práctica Profesional emitida por la Institución Educativa: Universidad Viña del Mar;
6. Lo dispuesto en la Ley N°19.250, publicada en el Diario Oficial de fecha 30 de septiembre de 1993;
7. La Resolución N°6 de 26 de marzo de 2019 de la Contraloría General de la República, que fija normas de Exención del Trámite de Toma de Razón, y en virtud de las facultades que me confiere la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones:

**DECRETO**

**PRIMERO:** **REGULARÍZASE** Contrato de Práctica Profesional celebrado el 13 de marzo de 2023, entre la Municipalidad de Quillota, representada por su **ALCALDE OSCAR CALDERÓN SÁNCHEZ**, Cédula de Identidad N°8.477.743-9 y **CAROL SUSANA AMARO CORTÉS**, Cédula de Identidad N°19.602.630-4, con domicilio en Calle Santa Rosa N°658, San Pedro, Quillota, alumna de la Carrera de Trabajo Social, del establecimiento educacional: Universidad Viña del Mar, para que realice la Práctica Profesional en la dependencia municipal: Oficina Social, Dideco, desde el 13 de marzo de 2023 al 30 de junio de 2023.

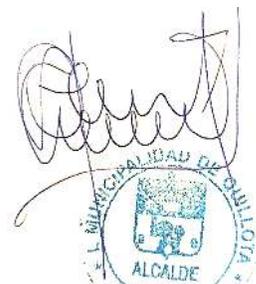
**SEGUNDO:** **PÁGUESE** la suma de **\$37.053.- (Treinta y siete mil cincuenta y tres pesos)** **MENSUAL** con cargo a la cuenta presupuestaria N°2152103007 "Alumnos en práctica".

**TERCERO:** **ADOpte** la Dirección de Administración y Finanzas y la Dideco, las medidas pertinentes para el cumplimiento de esta resolución.

Anótese, comuníquese y regístrese.



Firmado Digitalmente por  
**DIONISIO MANZO BARBOZA**  
ARQUITECTO  
SECRETARIO MUNICIPAL  
MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA  
MINISTRO DE FE



Firmado Digitalmente por  
**OSCAR CALDERÓN SÁNCHEZ**  
ALCALDE  
MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA

Distribución

1.-SECMU 2.- DAF 3.- Control 4.- Presupuesto 5.- Estudiante 6. DIDECO 7. Archivo DCH  
OCS/DMB/CMT/mbv/hhmm.-