Este Acto Administrativo incorpora Firma Electrónica Avanzada, conforme a la Ley 19.799. El documento impreso es sólo una copia del documento original.

Quillota, 11 de Abril de 2023.
Alcaldía decretó hoy lo que sigue:

D.A. NUM: 3.271 /VISTOS: **EXENTO: 2523**

1. Ordinario Nº 1581 de 31 de Marzo del 2023 de Victor Alvarado Miric, Director del Departamento de Salud a Alcalde, mediante el cual solicita la contratación de CARLA RIQUELME SOTO, RUT N° 19.981.689-6, a contar del 22 de marzo 2023 y hasta 06 de abril 2023, cumpliendo funciones como MATRONA, para cubrir Feriado Legal y Permiso Administrativo de Laura Pacheco Barraza, Rut N° 17.618.744-1, con cargo a Presupuesto de Salud Municipal, año 2023, Sub Título 215 ítem 21.03.;
2. VºBº Alcalde estampado al pie de página del documento antes mencionado;
3. Certificado de disponibilidad Presupuestaria Nº 542 de 24 de Marzo del 2023, extendida por la Oficina de Finanzas Salud;
4. Copia de Feriado Legal y de Permiso Administrativo;
5. Certificado de Inscripción en el Registro Nacional de Prestadores Individuales de Salud;
6. Resolución Nº 178 del 28.04.2014 que Incorpora a nuevas Municipalidades al sistema de Registro Electrónico de Decretos Alcaldicios relativos a las materias de personal;
7. La Resolución Nº 06 del 26 de Marzo de 2019 de Contraloría General de la República, que fija norma de exención de trámite de Toma de Razón y en virtud de las facultades que me concede la Ley Nº18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones.

D E C R E T O

PRIMERO: **REGULARÍZASE** EN CALIDAD DE REEMPLAZO LA CONTRATACIÓN DE:

NOMBRE	**: CARLA RIQUELME SOTO**
R.U.T	**: 19.981.689-6**
ESTAMENTO	**: MATRONA**
CATEGORÍA	**: B**
JORNADA	**: 22 HORAS**
NIVEL	**: 15**
ASUMIR EN	**: CECOF CERRO MAYACA**
A CONTAR DESDE	**: 22 de marzo 2023 y hasta 06 de abril 2023, reemplazo de Feriado Legal y Permiso Administrativo de Laura Pacheco Barraza.**

SEGUNDO: **PÁGUESE** con cargo al Presupuesto de Salud Municipal, año 2023, Sub Título 215 ítem 21.03.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE y REGÍSTRESE en el Sistema de Información y control del personal de la Administración del Estado, SIAPER.

I. MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA
SECRETARIO MUNICIPAL
MINISTRO DE FE

Firmado Digitalmente por
DIONISIO MANZO BARBOZA
ARQUITECTO
SECRETARIO MUNICIPAL
MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA
MINISTRO DE FE

I. MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA
ALCALDE

Firmado Digitalmente por
OSCAR CALDERÓN SÁNCHEZ
ALCALDE
MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA

Distribución:
1. Secretaria Municipal 2.- Administración Municipal 3.- Control Interno 4.- RRHH Salud 5.- Archivo Departamento de Salud 6.- Contraloría Regional de Valparaíso.
OCS/DMB/VAM/AEB/LFR/CER/jjr