

**Quillota, 17 de Abril de 2023.**

La Alcaldía decretó hoy lo que sigue:

**EXENTO: N° 2790**

**D.A. NUM: 3.576 / VISTOS:**

1. Oficio **N°21** del 31 de marzo de 2023, de Oscar Calderón Sánchez, Alcalde Municipalidad de Quillota a Carolina Maturana Toro, Jefa del Departamento de Capital Humano y Cultura Organizacional, mediante el cual instruye gestionar Contrato por Prestación de Servicios a Honorarios y Disponibilidad Presupuestaria de **ELIZABETH ROMERO ÁVILA**;
2. Contrato de fecha 31 de marzo de 2023, por Prestación de Servicios a Honorarios de **ELIZABETH ROMERO ÁVILA**, para que realice los trabajos que se indican en el correspondiente contrato;
3. Certificado de Disponibilidad Presupuestaria **N°1228**, extendido por el Departamento de Contabilidad y Presupuesto;
4. Copia Simple de Comprobante de Estudio en Trámite de **ELIZABETH ROMERO ÁVILA**;
5. Decreto Alcaldicio N°11.338 del 15 de diciembre de 2022, que Promulga Acuerdo N°378/2022, Acta N°44/2022, adoptado por el Honorable Concejo Municipal en Sesión Extraordinaria del 15 de diciembre de 2022 que aprueba por Unanimidad el Presupuesto Municipal de Quillota para el año 2023;
6. Resolución N°6 de 26 de marzo de 2019 de la Contraloría General de la República, que fija normas de exención del trámite de Toma de Razón; y en virtud de las facultades que me confiere la Ley N°18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones.

**DECRETO**

**PRIMERO:** **APRUÉBASE** Contrato por Prestación de Servicios a Honorarios, celebrado el **31 de marzo de 2023**, entre la Municipalidad de Quillota, Corporación de Derecho Público, representada por su **ALCALDE OSCAR CALDERÓN SÁNCHEZ**, Cédula de Identidad **N°8.477.743-9**, domiciliado en esta ciudad, calle Maipú N°330, segundo piso, en adelante "la Municipalidad" y **ELIZABETH ROMERO ÁVILA**, Enseñanza Básica Incompleta, Cédula de Identidad **N°10.471.417-K**, nacida el 21/10/1967, domiciliada en Pasaje Pizarro N°19, Cerro Mayaca, Quillota, en adelante "el Prestador de Servicios", para que realice la labor concreta y específica o accidental de: **Servicios de limpieza y mantenimiento de patios en Cementerio Municipal de la Sección de Servicios Operativos, dependiente de la Administración Municipal, 22 horas semanales, desde el 1 de abril de 2023 y hasta el 31 de diciembre de 2023.**

**SEGUNDO:** **PÁGUESE \$225.234.- (Doscientos veinticinco mil doscientos treinta y cuatro pesos)**, impuesto incluido, **Mensual**, con cargo a la cuenta presupuestaria "**Prestaciones de servicios en programas comunitarios**".

**TERCERO:** **ADOPTEN** la Dirección de Administración y Finanzas y la Administración Municipal medidas pertinentes para el cumplimiento de este Decreto.

**Anótese, comuníquese, regístrese.**



Firmado Digitalmente por  
**DIONISIO MANZO BARBOZA**  
ARQUITECTO  
SECRETARIO MUNICIPAL  
MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA  
MINISTRO DE FE



Firmado Digitalmente por  
**OSCAR CALDERÓN SÁNCHEZ**  
ALCALDE  
MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA

**DISTRIBUCIÓN:**

1.Secmu 2.Control 3.Presupuesto 4.Cementerio Municipal 5.Interesada 6.Archivo Adm. y Gestión Personal  
OCS/DMB/CMT/lvt