

Quillota, 17 de Abril de 2023.

La Alcaldía Decretó hoy lo que sigue:

EXENTO Nº2815

D.A. NUM: 3.601 / VISTOS:

1. Oficio **Nº21** del 31 de marzo de 2023, de Oscar Calderón Sánchez, Alcalde Municipalidad de Quillota a Carolina Maturana Toro, Jefa del Departamento de Capital Humano y Cultura Organizacional, mediante el cual instruye gestionar Contrato por Prestación de Servicios a Honorarios y Disponibilidad Presupuestaria de **MARÍA BELÉN BERNAL MORGADO**;
2. Contrato de fecha 31 de marzo de 2023, por Prestación de Servicios a Honorarios de **MARÍA BELÉN BERNAL MORGADO**, para que realice los trabajos que se indican en el correspondiente contrato;
3. Certificado de Disponibilidad Presupuestaria **Nº1263**, extendido por el Departamento de Contabilidad y Presupuesto;
4. Copia simple de Certificado de Título de **MARÍA BELÉN BERNAL MORGADO**;
5. Decreto Alcaldicio Nº11.338 del 15 de diciembre de 2022, que Promulga Acuerdo Nº378/2022, Acta Nº44/2022, adoptado por el Honorable Concejo Municipal en Sesión Extraordinaria del 15 de diciembre de 2022 que aprueba por Unanimidad el Presupuesto Municipal de Quillota para el año 2023;
6. Resolución Nº6 de 26 de marzo de 2019 de la Contraloría General de la República, que fija normas de exención del trámite de Toma de Razón; y en virtud de las facultades que me confiere la Ley Nº18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones.

DECRETO

PRIMERO: **APRUÉBASE** Contrato por Prestación de Servicios a Honorarios, celebrado el **31 de marzo de 2023**, entre la Municipalidad de Quillota, Corporación de Derecho Público, representada por su **ALCALDE OSCAR CALDERÓN SÁNCHEZ**, Cédula de Identidad **Nº8.477.743-9**, domiciliado en esta ciudad, calle Maipú Nº330, segundo piso, en adelante “la Municipalidad” y **MARÍA BELÉN BERNAL MORGADO**, Técnico de Nivel Superior en Administración Pública, Cédula de Identidad **Nº19.394.906-1**, nacida el 12/11/1996, domiciliada en Pasaje 4 Nº1008, Villa San Alberto, Quillota, en adelante “el Prestador de Servicios”, para que realice la labor concreta y específica o accidental de: **Servicios de coordinación ferias comunales, Oficina Otec y todo lo que requiera la Unidad de Desarrollo Económico Local, dependiente de la Administración Municipal, 44 horas semanales**, desde el **1 de abril de 2023** y hasta el **31 de diciembre de 2023**.

SEGUNDO: **PÁGUESE \$615.309.-** (Seiscientos quince mil trescientos nueve pesos), impuesto incluido, **Mensual**, con cargo a la cuenta presupuestaria “**Prestaciones de servicios en programas comunitarios**”.

TERCERO: **ADOPTEN** la Dirección de Administración y Finanzas y la Administración Municipal las medidas pertinentes para el cumplimiento de este Decreto.

Anótese, comuníquese, regístrese.



Firmado Digitalmente por
DIONISIO MANZO BARBOZA
ARQUITECTO
SECRETARIO MUNICIPAL
MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA
MINISTRO DE FE



Firmado Digitalmente por
OSCAR CALDERÓN SÁNCHEZ
ALCALDE
MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA

DISTRIBUCIÓN:

1.Secmu 2.Control 3.Presupuesto 4.Of. OTEC 5.Interesada 6.Archivo Adm. y Gestión Personal
OCS/DMB/CMT/lvt