

Quillota, 17 de Abril de 2023

La Alcaldía Decretó hoy lo que sigue:

EXENTO N°: 2857 /

D.A. NUM: 3.646 / VISTOS:

1. Oficio **N°21** del 31 de marzo de 2023 de Oscar Calderón Sánchez, Alcalde Municipalidad de Quillota a Carolina Maturana Toro, Jefa del Departamento de Capital Humano y Cultura Organizacional, mediante el cual instruye gestionar Contrato por Prestación de Servicios a Honorarios y Disponibilidad Presupuestaria de **ROSA GUADALUPE PAREDES CASTRO**;
2. Contrato de fecha 31 de marzo de 2023, por Prestación de Servicios a Honorarios de **ROSA GUADALUPE PAREDES CASTRO**, para que realice los trabajos que se indican en el correspondiente contrato;
3. Certificado de Disponibilidad Presupuestaria **N°1236**, extendido por el Departamento de Contabilidad y Presupuesto;
4. Copia Simple de Comprobante de Estudios de **ROSA GUADALUPE PAREDES CASTRO**;
5. Decreto Alcaldicio N°11.338 del 15 de diciembre de 2022, que Promulga Acuerdo N°378/2022, Acta N°44/2022, adoptado por el Honorable Concejo Municipal en Sesión Extraordinaria del 15 de diciembre de 2022 que aprueba por Unanimidad el Presupuesto Municipal de Quillota para el año 2023;
6. Resolución N°6 de 26 de marzo de 2019 de la Contraloría General de la República, que fija normas de ejecución del trámite de Toma de Razón; y en virtud de las facultades que me confiere la Ley N°18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones.

DECRETO

PRIMERO: **APRUEBASE** Contrato por Prestación de Servicios a Honorarios, celebrado el **31 de marzo de 2023**, entre la Municipalidad de Quillota, Corporación de Derecho Público, representada por su **ALCALDE OSCAR CALDERÓN SÁNCHEZ**, Cédula de Identidad **N°8.477.743-9**, domiciliado en esta ciudad, calle Maipú N°330, segundo piso, en adelante “la Municipalidad” y **ROSA GUADALUPE PAREDES CASTRO**, Enseñanza Básica Incompleta, Cédula de Identidad **N°8.521.305-9**, nacida el 21/10/1958, domiciliada en Pasaje 2 N°95, Población El Esfuerzo, Quillota, en adelante “el Prestador de Servicios”, para que realice la labor concreta y específica o accidental de: **Servicios de limpieza y mantención de patios en Cementerio Municipal de la Sección de Servicios Operativos, dependiente de la Administración Municipal, 22 horas semanales, desde el 1 de abril de 2023 y hasta el 31 de diciembre de 2023.**

SEGUNDO: **PÁGUESE \$ 225.234.- (Doscientos veinticinco mil doscientos treinta y cuatro pesos)**, impuesto incluido, **Mensual**, con cargo a la cuenta presupuestaria **“Prestaciones de servicios en programas comunitarios”**.

TERCERO: **ADOpte** la Dirección de Administración y Finanzas y la Administración Municipal las medidas pertinentes para el cumplimiento de este Decreto.

Anótese, comuníquese, regístrese.



Firmado Digitalmente por
DIONISIO MANZO BARBOZA
ARQUITECTO
SECRETARIO MUNICIPAL
MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA
MINISTRO DE FE



Firmado Digitalmente por
OSCAR CALDERÓN SÁNCHEZ
ALCALDE
MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA

DISTRIBUCIÓN:

1.Secmu 2.Control 3.Presupuesto 4.Cementerio Municipal 5.Interesada 6.Archivo Adm. y Gestión Personal
OCS/DMB/CMT/lvt