

**Quillota, 17 de Abril de 2023.**

**Alcaldía decretó hoy lo que sigue:**

**D.A. NUM: 3716 /VISTOS:**

1. Oficio Ordinario N°55 de 03 de abril de 2023 de Tesorera Municipal a Alcalde, con V° B° alcaldicio, en que solicita devolución de dinero a contribuyente **LEONEL ORLANDO BRIONES PALACIOS, Rut 15.521.239-K**, por el monto de **\$10.036 (Diez mil treinta y seis pesos)**, quien en primera instancia el día 28 de febrero de 2023, realizó el pago de la segunda cuota por concepto de Convenio de Aseo Domiciliario N°5742 con tarjeta de crédito terminada en 1036, pago que o fue procesado por arrojar error. No obstante con la misma fecha el contribuyente realiza el pago de la cuota con tarjeta de débito terminada en 4666 según código de autorización N°789795 (Folio computacional N°936758). Por lo anteriormente expuesto se informan los datos bancarios para hacer devolución a Leonel Orlando Briones Palacios, Rut 15.521.239-K, la cual debe ser depositada a la Cuenta Rut N°15521239, Banco Estado;
2. Oficio Ordinario N°31 de 13 de marzo de 2023 de Tesorera Municipal a Jefe Presupuesto (S), en que solicita disponibilidad presupuestaria con el fin de gestionar devolución por concepto de cuota de convenio de aseo domiciliario a contribuyente **LEONEL ORLANDO BRIONES PALACIOS, Rut 15.521.239-K**, por el monto de \$10.036 (Diez mil treinta y seis pesos);
3. Correo de Administrativa Tesorería Municipal de 12 de marzo de 2023, en que envió solicitud de devolución por duplicidad de pago de convenio N°5742 con sus respaldos correspondientes;
4. Consulta del Giro de 12.03.2023 emitido por el Departamento de Tesorería – Convenio Aseo Domiciliario;
5. Certificado de Disponibilidad Presupuestaria N°000987 de 03 de abril de 2023 emitido por Administrativa de Contabilidad y Presupuesto, por la suma de \$10.036 (Diez mil treinta y seis pesos), para devolución a **LEONEL BRIONES PALACIOS**;
6. Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones;

**DISTRIBUCIÓN:**

1. Control Interno
2. Finanzas
3. Presupuesto
4. Tesorera Municipal
5. Administración Municipal
6. Secretaría Municipal.

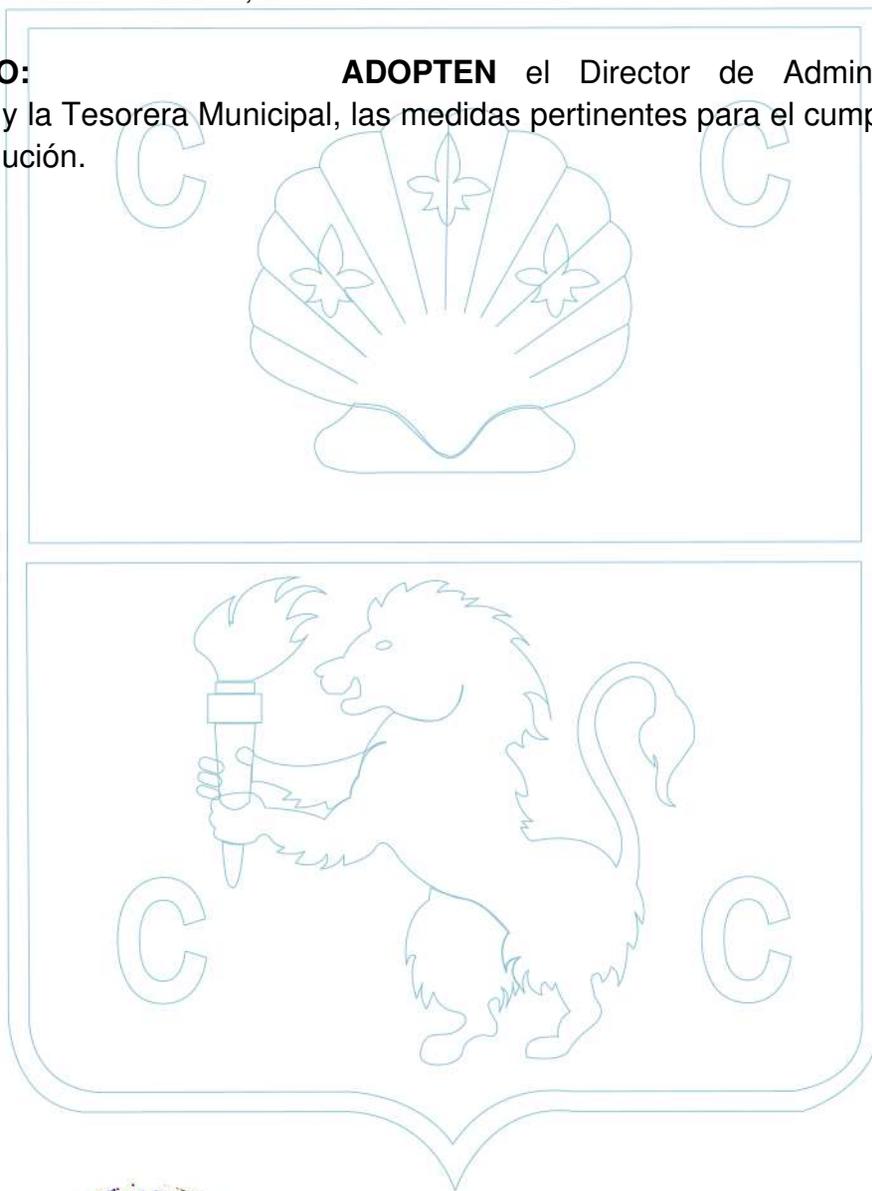
**OCS/DMB/maom.-**

**DECRETO**

**PRIMERO:** **AUTORÍZASE** devolución de **\$10.036 (Diez mil treinta y seis pesos)**, a **LEONEL ORLANDO BRIONES PALACIOS**, Rut **15.521.239-K**.

**SEGUNDO:** **ESTABLÉCESE** que el pago debe ser emitido en la Cuenta Rut N°15521239, Banco Estado a nombre del Titular.

**TERCERO:** **ADOPTEN** el Director de Administración y Finanzas y la Tesorera Municipal, las medidas pertinentes para el cumplimiento de esta resolución.



Firmado Digitalmente por  
**DIONISIO MANZO BARBOZA**  
ARQUITECTO  
SECRETARIO MUNICIPAL  
MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA  
MINISTRO DE FE



Firmado Digitalmente por  
**OSCAR CALDERÓN SÁNCHEZ**  
ALCALDE  
MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA

**DISTRIBUCIÓN:**

1. Control Interno
2. Finanzas
3. Presupuesto
4. Tesorera Municipal
5. Administración Municipal
6. Secretaría Municipal.

**OCS/DMB/maom.-**